

法人インターネットバンキング 操作マニュアル

平成18年 3月 制定

令和 4年 5月 改正

豊橋信用金庫

目 次

はじめに（サービス利用時間のご案内）	1
I. 初期設定	2
1. 管理者（お客様ID）ログイン	2
2. 各パスワード変更	3
3. 利用開始登録	5
4. 承認者ID・一般者IDの発行	10
II. 振込サービス	13
1. 振込明細情報登録	13
2. 総合振込・給与振込処理	17
3. 都度振込処理	26
III. 外部ファイル登録	31
1. 外部ファイルからの登録	31
IV. 照会サービス	34
1. 残高照会	34
2. 入出金明細照会	36
3. 取引状況照会（振込・口座振替の照会・修正・取消）	38
4. ディレード帳票照会	53
V. 収納サービス	55
1. 処理の流れ	55
2. 税金・各種料金払込み	56
VI. 口座振替	60
1. 請求明細情報登録	60
2. 口座振替処理（請求データ登録）	64
3. 口座振替処理（結果データ取得）	72
VII. 契約情報	76
1. 企業情報照会（Eメールアドレス変更）	76
2. 振込情報照会	79
VIII. 管理機能	81
1. IDメンテナンス	81
2. IDロック解除	83
3. 利用履歴照会	84
4. 取引停止	86
5. ワンタイムパスワードの利用登録	87
6. ワンタイムパスワードの変更	91

はじめに（サービス利用時間のご案内）

インターネットバンキングサービスのご利用時間は以下のとおりとなっております。

資金移動（総合振込、給与・賞与振込、口座振替、都度振込）につきましては、データの持込（登録）期限があります。規定時刻を過ぎた場合は、該当データのお取扱いができなくなりますので、注意してください。

また、持込が規定時刻内に処理されても、振込につきましては、資金決済（口座からの資金の引落とし）ができなかった場合も、該当データのお取扱いができなくなります。

●サービスご利用可能時間について

対象業務		平日	土曜日（祝日を除く）	日曜日・祝日
総合振込 給与・賞与振込 口座振替 （※1）		7：00～23：00	7：00～22：00	8：00～22：00
都度振込	当日 （※2）		7：00～21：50 （※3）	
	予約 （※4）		7：00～22：00	
照会 収納サービス等				

※1 振込（振替）データの作成、登録、WEB承認、振込（振替）先明細情報登録等の操作が可能です。ただし、下記の持込期限後のデータ登録や、休業日を指定日としたデータのお取扱いはできません。また、振込データの発信等は営業時間中のお取扱いとなります。

※2 都度振込の当日扱いは、振込先の金融機関や振込先口座の状況等により、お取扱いできない場合があります。

※3 振込手数料を「後収」扱いとしてお届けされているお客様は、都度振込の当日扱いは、全日21：30までとなります。

※4 土曜日、日曜日・祝日を指定した予約振込はお取扱いできません。

●データ持込（登録）期限と振込資金決済

持込種類		持込期限（※1）	資金決済（※2）
総合振込		振込指定日前営業日のご利用可能時間終了まで	振込指定日の営業開始時から14：00
給与・賞与振込		振込指定日2営業日前の14：00まで	振込指定日の5営業日前から振込指定日の2営業日前の14：00
口座振替		振替日2営業日前のご利用可能時間終了まで	
都度振込	当日	振込指定日当日のご利用可能時間終了まで	振込内容確定時
	予約	振込指定日前日のご利用可能時間終了まで	振込指定日の営業開始時から15：00

※1 総合振込、給与・賞与振込、口座振替につきましては、データ登録後に「WEB承認」操作を行う必要があります。

※2 振込依頼の発信は、資金決済後となります。

I. 初期設定

初期設定はお申込後初めてご利用いただく時に行っていただく処理で、通常のご利用時には行いません。

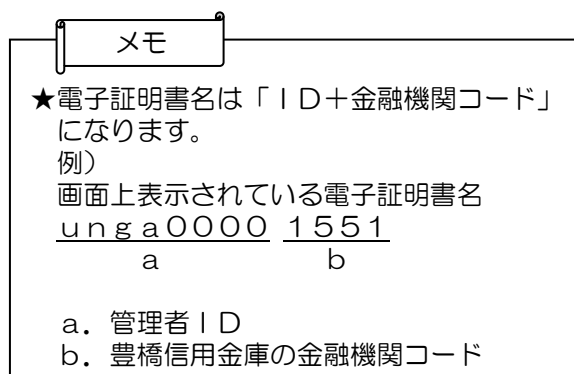
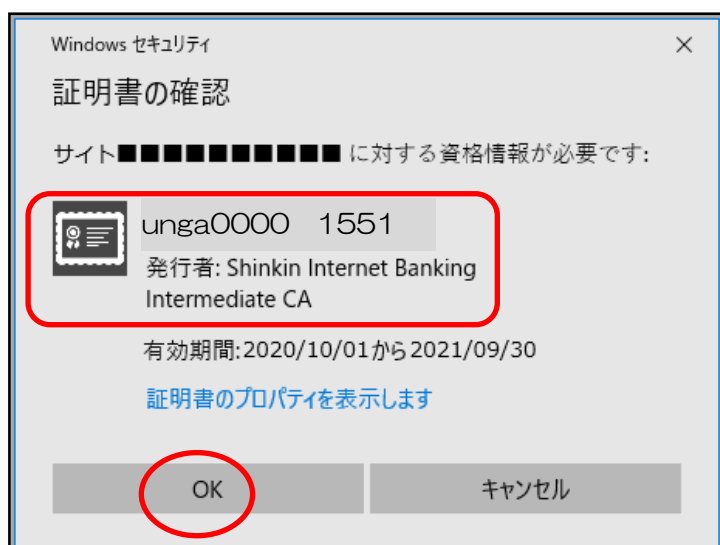
1. 管理者（お客様ID）ログイン

※あらかじめ当金庫ホームページ（インターネットバンキング・法人のお客様→電子証明書）に掲載の「法人インターネットバンキング電子証明書方式操作手順書」で管理者（お客さまID）について電子証明書取得の操作を行っていただく必要があります。

（1）当金庫ホームページ（インターネットバンキング・法人のお客様→ログイン）の「ログイン」をクリックすると下の画面になるので「電子証明書ログイン」をクリックします。



（2）証明書の確認画面になるので、表示されている証明書をクリックして「OK」をクリックします。



I. 初期設定

(3) 下のログインパスワード入力画面になるので、申込書の「初回ログインパスワード」を入力し、「認証」をクリックします。

The screenshot shows the '豊橋信用金庫' (Toyohashi Credit Union) website. The page title is 'ログインパスワード入力' (Login Password Input). Under the heading 'パスワードの入力' (Password Input), there is a form with the following elements: a text input field for 'ログインパスワード' (Login Password), a 'ソフトウェアキーボード入力' (Software Keyboard Input) button, a '中断' (Cancel) button, and a blue '認証' (Authenticate) button with a right-pointing arrow. Red boxes highlight the password input field and the '認証' button.

2. 各パスワード変更

(1) ログインパスワード変更

下のログインパスワード変更画面が表示されますので申込書の初回ログインパスワードを入力し、「実行」をクリックします（都度振込のみを行うお客様はログインパスワード変更後に5頁の(4)に進みます）。

変更したパスワードは今後使用するパスワードとなりますので必ず控えてください。

※二回目以降のログイン時は各パスワードの変更画面は表示されません。

The screenshot shows the '豊橋信用金庫' (Toyohashi Credit Union) website's 'ログインパスワード変更' (Login Password Change) page. The page title is 'ログインパスワードの変更' (Change Login Password). Under the heading 'ログインパスワードの入力' (Input Login Password), there is a form with the following elements: a table with 'お客様ID' (Customer ID) W0001, a '現ログインパスワード' (Current Login Password) field with a '必須' (Required) label, a '新ログインパスワード' (New Login Password) field with a '必須' (Required) label, and a 'ソフトウェアキーボード入力' (Software Keyboard Input) button. The '新ログインパスワード' field has a note: '① 英数混在で設定してください。' (Please set with alphanumeric characters) and '確認のため再入力してください。' (Please re-enter for confirmation). The '実行' (Execute) button is highlighted with a red oval. Callouts provide instructions: '申込書の「初回ログインパスワード」を入力してください。' (Please enter the 'Initial Login Password' from the application form.) and '今後使用するログインパスワードを入力してください。注) 英数字混在の6~12桁で入力' (Please enter the login password you will use in the future. Note) Alphanumeric characters, 6-12 characters).

I. 初期設定

(2) 登録確認用パスワード（振込データを登録するパスワード）変更

ログインパスワードを変更すると登録確認用パスワード変更画面が表示されますのでパスワードを入力し、「実行」をクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

パスワード変更

登録確認用パスワードの入力

現登録確認用パスワード 必須

新登録確認用パスワード 必須

半角数字 (6文字)

確認のため再入力してください。

半角数字 (6文字)

実行

申込書の「初回登録確認用パスワード」を入力してください。

今後使用する登録確認用パスワードを入力してください。
注) 数字6桁で入力

(3) 承認用パスワード（振込データを発信可能とするパスワード）変更

登録確認用パスワードを変更すると承認用パスワード変更画面が表示されますのでパスワードを入力し、「実行」をクリックします。

※都度振込を利用されないお客様は次頁の3. 利用開始登録に進みます

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

パスワード変更

承認用パスワードの入力

現承認用パスワード 必須

新承認用パスワード 必須

半角数字 (10文字)

確認のため再入力してください。

半角数字 (10文字)

実行

申込書の「初回承認用パスワード」を入力してください。

今後使用する承認用パスワードを入力してください。
注) 数字10桁で入力

ログアウト

I. 初期設定

- (4) 都度振込送信確認用パスワード（都度振込を発信可能とするパスワード）変更承認用パスワードを変更すると都度振込送信確認用パスワード変更画面が表示されますのでパスワードを入力し、「実行」をクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

パスワード変更

都度振込送信確認用パスワードの入力

現都度振込送信確認用パスワード 必須

新都度振込送信確認用パスワード 必須 確認のため再入力してください。

半角数字 (0文字) 半角数字 (0文字)

実行

ログアウト

申込書の「初回都度振込送信確認用パスワード」を入力してください。

今後使用する都度振込送信確認用パスワードを入力してください。
注) 数字10桁で入力

3. 利用開始登録

- (1) 利用開始番号の発行

「実行」をクリックすると下の画面が表示されるので企業を選択し、「利用開始番号を発行する」をクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

1 選択 2 照会

利用開始番号発行

企業の選択

利用開始番号の通知先を照会、編集する場合は企業を選択し、「照会」ボタンを押してください。

選択	企業名 (漢字)	企業名 (カナ)	会社コード	口座情報	契約種別
<input checked="" type="radio"/>	しんきん商事	シキキョウジ	9990000001	999 しんきん支店 普通 0000001	総合振込 給与・貸与振込 都度振込 口座振替

照会

利用開始番号を発行する

I. 利用開始登録

「利用開始番号を発行する」をクリックすると、下の画面が表示されるので、送信先のメールアドレスが正しいことを確認して「送信」をクリックします。

※送信先のメールアドレスを変更する場合は「変更」をクリックして遷移後の画面からメールアドレスを変更します。

メールアドレスの変更後は「[契約情報](#)」 → 「[企業情報照会](#)」 → 「[利用開始番号を発行する](#)」から再度利用開始番号を発行します。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

1 確認 2 完了

利用開始番号の通知

通知先メールアドレス ?

携帯電話メールアドレス shinkin-taro@●●.co.jp

以上の内容を確認の上、利用開始番号を発行する場合は、「送信」ボタンを押してください。
利用開始番号の通知先を変更する場合は、「変更」ボタンを押してください。

変更 送信

戻る

「送信」をクリックすると、下の画面が表示されるので、「ログイン」をクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

1 確認 2 完了

発行完了

利用開始番号を全て発行しました。
「ログイン」ボタンを押して、利用開始登録処理を行ってください。

メール送信先 : shinkin-taro@●●.co.jp

ログイン

I. 初期設定

「ログイン」をクリックすると、下の画面が表示されるので、「次へ」をクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

しんきん太郎様への重要なお知らせ

- + 電子証明書の更新をお願いします
- + 電子証明書の取得をお願いします
- + 振込などのお取引には「ワンタイムパスワード」が必要となります
- + 無料ウイルス対策ソフト「Rapport (レポート)」をご利用ください
- + ログインパスワードの変更をお願いします

全てのお知らせをしばらく表示しない

次へ

お客様が Rapport（インターネットバンキング専用のウイルス対策ソフト）のインストールをしていない場合や、電子証明書を更新していない場合に「重要なお知らせ」画面が表示されますので、お知らせの内容に応じた登録・変更を行ってください。

(2) 利用開始番号の確認

「次へ」をクリックすると、下の画面が表示されるのでこの画面を最小化し、メールの受信確認をします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

ようこそ しんきん太郎様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ペイジー

残高照会 入出金明細照会 取引状況照会 ティレード振替照会

レポート・お取引状況

画面内容の最新化

- 注意 5件の振込データについて承認期限が迫っています。
- 注意 5件の口座振替データについて承認期限が迫っています。
- 情報 10/01分の振込データについて、5件の振込取引が正常に発信されました。
- 情報 10/01分の都度振込データについて、5件の振込取引が正常に発信されました。
- 情報 10/01分の口座振替データについて、5件の振替取引が正常に発信されました。

カレンダー管理へ

更にレポートを見る

エラー状況	為替状況	口座振替状況	承認待ち件数	
エラーはありません。	本日発信予定：5件 処理済：5件	本日発信予定：5件 処理済：5件	振込 合計：15件 WEB：5件 外部ファイル：5件	口座 合計：15件 WEB：5件 外部ファイル：5件

1. 初期設定

メールソフトを起動して受信します。

受信したメールに記載された利用開始番号を記録してください。

確認後、メールソフトを終了させてください。

豊橋信用金庫

送信者: “WEB-FB” <web-fb@shinkin-web-fb-xx>
宛先: <toyohasi00@ocn.co.jp>
送信日時: 2006年3月1日 15:00
件名 【豊橋信用金庫】から【00xx】様へ重要なお知らせ(03/01)

【00xx】様へのご連絡

ここに利用開始番号が表示されます。

いつも【豊橋信用金庫】をご利用いただきありがとうございます。
会社コード:0020000xxの利用開始番号が発行されましたのでご連絡致します。
利用開始番号は 0000 です。
有効期限は 2006/03/xx から 2006/03/xx です。
この間に利用開始登録を行ってください。

内容に関するご意見・ご質問は、【豊橋信用金庫】にお問い合わせください。

◎本メールは当金庫からお客様へ自動で配信を行っております。

このメールにご返信いただきましてもご対応致しかねますので、あらかじめご了承ください。

(3) 利用開始番号の登録

前頁で最小化した画面を最大化して「契約情報」をクリックし、「利用開始登録」をクリックします。

The screenshot shows the website interface for Toyohashi Credit Cooperative. At the top, there is a navigation bar with the following items: メイン, 振込・口座振替, 手数料照会, 契約情報 (circled in red), 明細情報, 管理機能, and ページ. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 企業情報照会 > 振込契約情報 > 口座振替契約情報 > 利用開始登録. The main content area is titled 'ご利用メニュー' and contains four panels: 企業情報照会, 振込契約情報, 口座振替契約情報, and 利用開始登録. The '利用開始登録' button is circled in red.

1. 初期設定

下の画面が表示されるのでメールで通知された利用開始番号を入力し、「実行」をクリックします。

(4) 利用開始登録正常確認

登録が正常に終了すると下の画面が表示されますので「利用開始登録が正常に行われました」と表示されていることを確認して、「メイン」をクリックしメイン画面を表示します。

※操作員が 1 人の場合はこれで処理は完了です。ワンタイムパスワードを利用される場合は 87 頁のワンタイムパスワード登録を行う必要があります。

複数人で操作を行う場合は次頁からの承認者 ID・一般者 ID の発行を行います。

I. 初期設定

4. 承認者ID・一般者IDの発行

(1) 各IDの権限

管理者(お客様)ID	各種照会、振込、契約情報登録、管理機能の全ての処理が可能。
承認者ID	管理者(お客様)IDから以下の処理を除いた処理が可能。 ①パスワードロック時の解除、またはパスワードロック ②利用開始登録 ③承認者ID、利用者IDの発行 ④ワンタイムパスワードの利用登録、変更、解除
一般者ID	承認者IDの権限から振込データの承認処理(決済処理)以外の処理が可能。

※上記権限は必須であり、その他の権限については変更可能です。

(詳細な説明は 別添資料1 を参照ください)

(2) 承認者ID・一般者IDの利用

承認者ID・一般者IDは通常の残高照会・振込操作に利用するもので、一般者IDでデータを作成し、承認者IDにより作成データを承認するように利用してください。

※承認者とデータ作成者を別にする事で事故を未然に防止することができます。

また、管理者IDは承認者ID、一般者IDの利用状況を把握し、パスワードのロック解除など最重要なIDですので通常は使用しないようにしてください。

(3) 承認者ID・一般者IDの発行

承認者ID・一般者IDを発行します。

- ①管理者ID(お客さまID)でログインし、メイン画面の「管理機能」をクリックし、「IDメンテナンス」をクリックします。

The screenshot shows the website interface for Aburahi Credit Union. At the top, there is a navigation bar with the following items: メイン, 振込・口座振替, 手数料照会, 契約情報, 明細情報, 管理機能 (circled in red), and ページ. Below the navigation bar, there is a sub-menu with items: IDメンテナンス, IDロック解除, カレンダー管理, 利用履歴照会, 取引停止, and ワンタイムパスワード認証情報管理. The main content area is titled 'ご利用メニュー' and contains two cards: 'IDメンテナンス' and 'IDロック解除'. The 'IDメンテナンス' card has a button labeled 'IDメンテナンス' (circled in red) and the text '利用者のパスワード、利用者名の変更ができます。'. The 'IDロック解除' card has a button labeled 'IDロック解除' and the text '利用者ID単位でロック、ロック解除の設定ができます。'. On the right side of the page, there are buttons for 'ページの先頭へ' and 'ログアウト'.

I. 初期設定

②下の画面が表示されるので「新規登録」をクリックします。



③必要項目を入力後、「登録」をクリックします。



必要事項を入力してください。
一般者IDの登録では初回承認用パスワードの入力は必要ありません。
各パスワードは次回ログイン時に変更となります。
変更後のパスワードは通常使用しますので必ず控えておいてください。

使用する口座を選択

項目の入力が終了後「登録」をクリックします。

I. 初期設定

④登録が完了すると下の画面が表示されます。

豊橋信用金庫 | 文字サイズ 標準 拡大 困ったときは ☎

ようこそ しんきん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ペイジー

▼ IDメンテナンス ▶ IDロック解除 ▶ カレンダー管理 ▶ 利用履歴照会 ▶ 取引停止 ▶ ワンタイムパスワード認証情報管理

1 選択 ▶ 2 登録 ▶ 3 完了

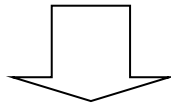
発行完了

お客様IDを発行しました。

IDメンテナンス TOP

ページの先頭へ

ログアウト



⑤一度ログアウトして新規発行IDで電子証明書を取得し、ログインします。

豊橋信用金庫 文字サイズ 標準 拡大 困ったときは ☎

ログアウト完了

ご利用ありがとうございました。
もう一度ログインする場合は、「再ログイン」ボタンを押してください。

再ログイン

画面を閉じる場合は、ブラウザの「×」ボタンを押してください。

新規発行IDでログインすると、各パスワードの変更画面が表示されるので画面のとおり処理してください。

(変更手順については 3頁 2. 各パスワード変更を参照)

Ⅱ. 振込サービス（振込明細情報登録）

1. 振込明細情報登録

振込先の明細を登録する処理です。

(1) 下のメイン画面で「明細情報」をクリックします。

The screenshot shows the main menu of the 豊橋信用金庫 (Toyouke Credit Union) portal. The user is logged in as ようこそ しんきん太郎 様. The menu items are: メイン, 振込・口座振替, 手数料照会, 契約情報, 明細情報 (circled in red), 管理機能, and ページ. Below the menu, there are sub-menu items: 残高照会, 入金明細照会, 取引状況照会, and ディレード帳票照会. The main content area displays a 'レポート・お取引状況' (Report/Transaction Status) section with several notices and information items. A 'カレンダー管理' (Calendar Management) link is also visible.

(2) ご利用メニュー内の「振込先明細登録」をクリックします。

The screenshot shows the 'ご利用メニュー' (Service Menu) page. The user is logged in as ようこそ しんきん太郎 様. The menu items are: メイン, 振込・口座振替, 手数料照会, 契約情報, 明細情報 (selected), 管理機能, and ページ. Below the menu, there are sub-menu items: 振込先明細登録 and 口座振替明細情報. The main content area displays two sections: '振込先明細登録' (Register Remittance Details) and '口座振替明細情報' (Remittance Details Information). The '振込先明細登録' button is circled in red. The '振込先明細登録' section includes a description: '総合振込、給与・貸与振込、都度振込に必要な明細情報の照会、変更、削除、新規追加ができます。' (You can check, change, delete, and add new remittance details for comprehensive remittance, salary/remittance, and on-demand remittance.) The '口座振替明細情報' section includes a description: '口座振替に必要な明細情報の照会、変更、削除、新規追加ができます。' (You can check, change, delete, and add new remittance details for on-demand remittance.)

Ⅱ. 振込サービス（振込明細情報登録）

(3) 企業選択画面で登録する振込種別をクリックします。

豊橋信用金庫

ようこそ しんさん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ペイジー

振込先明細登録 口座振替明細情報

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

企業選択

契約内容の選択

口座情報	企業名	会社コード	契約種別
999 しんさん支店 普通 0000001	ｼﾝさん支店	9990000001	総合振込 給与・賞与振込 都度振込

ページの先頭へ
ログアウト

(4) 「新規明細登録」をクリックします。

豊橋信用金庫

ようこそ しんさん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ペイジー

振込先明細登録 口座振替明細情報

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

振込先明細一覧

企業情報

会社コード	9990000001	企業名	ｼﾝさん支店
口座情報	999 しんさん支店 普通 0000001		
契約種別	総合振込		

新しい明細の作成

振込履歴情報から登録

新規明細登録
明細履歴登録

外部ファイルから登録

明細グループの登録・削除

外部ファイルから明細を登録
グループ名称登録・削除

Ⅱ. 振込サービス（振込明細情報登録）

(5) 振込先情報を入力し、「登録」をクリックします。

豊橋信用金庫

9/30 11:00

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

振込先明細登録 口座振替明細情報

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

新規明細登録

契約種別の選択

契約種別 必須

- 総合振込
- 給与・貸与振込
- 都度振込

登録する振込先の種別に該当する種類を選択します。
(全て選択も可能)

振込先情報の入力

金融機関名 必須 しんきん金庫 [金融機関名を変更する](#)

支店名 必須 999 しんきん支店 [支店名を変更する](#)

科目 必須 普通

口座番号 必須 半角数字 (7文字以内)

受取人名(カナ) 必須 (48文字以内)

受取人名(漢字) (20文字以内)

手数料 必須 当方負担 先方負担

① 科目の「貯蓄」を選択した場合、契約種別の「給与・貸与振込」を選択できません。
② 手数料の「先方負担」を選択した場合、総合振込と都度振込の明細に登録します。

明細番号等の入力

明細番号 必須 0000000001 (10文字以内)

グループ名 必須 設定しない

以上の内容に登録する場合は、「登録」ボタンを押してください。

クリア **登録**

< 戻る

<<注意!!>>

• 振込明細情報の登録上限件数は 2,000 件です。

2,000 件以上の登録は出来ませんので、2,000 件以上になりましたら、必要のない振込明細情報を削除して登録願います。

Ⅱ. 振込サービス（振込明細情報登録）

(6) 登録確認画面が表示されるので、登録内容を確認し「確定」をクリックします。

豊橋信用金庫

前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

▼ 振込先明細登録 ▶ 口座振替明細情報

1 選択 ▶ 2 入力 ▶ 3 確認 ▶ 4 完了

明細登録確認

契約種別

契約種別	総合振込
------	------

振込先情報

金融機関名	しんきん金庫
支店名	999 しんきん支店
科目	普通
口座番号	1000001
受取人名 (カナ)	シキキキキ
受取人名 (漢字)	
手数料	当方負担

明細番号等

明細番号	0000000001
グループ名	設定しない

以上の内容を確認の上、「確定」ボタンを押してください。

確定

「確定」をクリックすると完了画面が表示されます。
以上で1件の明細登録終了です。

豊橋信用金庫

ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

▼ 振込先明細登録 ▶ 口座振替明細情報

1 選択 ▶ 2 入力 ▶ 3 確認 ▶ 4 完了

登録完了

明細情報を登録しました。

振込先明細登録 TOP

Ⅱ. 振込サービス（総合振込・給与振込処理）

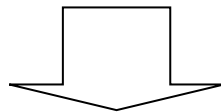
2. 総合振込・給与振込処理

総合振込データ（給与振込データ）を作成します。

※操作方法は同じため総合振込で説明します。

(1) メイン画面の「振込・口座振替」をクリックします。

The screenshot shows the main menu of the online banking system. The menu items are: メイン, 振込・口座振替 (circled in red), 手数料照会, 契約情報, 明細情報, 管理機能, and ペイジー. Below the menu, there are links for 残高照会, 入出金明細照会, 取引状況照会, and ディレード帳票照会. The main content area displays a report titled 'レポート・お取引状況' with several information items and a 'カレンダー管理' link. On the right side, there are buttons for '画面内容の最新化', 'ページの先頭へ', and 'ログアウト'.



(2) ご利用メニューから「総合振込」をクリックします。

The screenshot shows the 'ご利用メニュー' (Service Menu) page. The menu items are: メイン, 振込・口座振替, 手数料照会, 契約情報, 明細情報, 管理機能, and ペイジー. Below the menu, there are links for 総合振込, 給与・賞与振込, 都度振込, 口座振替, WEB承認業務, and 外部ファイル登録. The main content area displays two sections: '総合振込' and '給与・賞与振込'. Both sections have a button to click: '総合振込' (circled in red) and '給与・賞与振込'. On the right side, there are buttons for 'ページの先頭へ' and 'ログアウト'.

Ⅱ. 振込サービス（総合振込・給与振込処理）

(3) 口座一覧から支払口座を選択し、「選択」をクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

総合振込 給与・賞与振込 定期振込 口座振替 WEB承認書 外部ファイル登録

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

口座選択

口座の選択

選択	契約口座情報	企業名	会社コード
<input checked="" type="radio"/>	999 しんきん支店 普通 0000001	ｼﾝｷﾝｸﾞ	9990000001
<input type="radio"/>	999 しんきん支店 普通 0000002	ｼﾝｷﾝｸﾞ	9990000002
<input type="radio"/>	999 しんきん支店 普通 0000003	ｼﾝｷﾝｸﾞ	9990000003
<input type="radio"/>	999 しんきん支店 普通 0000004	ｼﾝｷﾝｸﾞ	
<input type="radio"/>	999 しんきん支店 普通 0000005	ｼﾝｷﾝｸﾞ	

選択

TOP

口座を選び、「選択」をクリックします。

(4) 「振込データ新規作成」をクリックします。

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

総合振込 給与・賞与振込 定期振込 口座振替 WEB承認書 外部ファイル登録

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

作成中 振込データ一覧

出金元情報

会社コード	9990000001	企業名	ｼﾝｷﾝｸﾞ
口座情報	999 しんきん支店 普通 0000001		

振込データの新規作成

振込データ新規作成

作成中振込データの選択

作成中振込データは、振込データを作成した時に「一時保存」ボタンを押したデータです。

+ 絞り検索

1 2 次へ > 最後へ >>

選択	メモ情報	振込指定期	件数	振込合計金額	手数料合計金額	差戻し理由	状況
				支払合計金額			
<input checked="" type="radio"/>		2020/10/5	5件	5,000円	550円		作成中
				6,550円			

Ⅱ. 振込サービス（総合振込・給与振込処理）

(5) 振込指定日、振込先の金額を入力し手数料区分を選択して「データ確定」をクリックします。

豊橋信用金庫 1回 2020/09/30 11:00

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

▼ 総合振込 振替・直与振込 経理振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル管理

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

振込データ新規作成

出金元情報

会社コード 9990000001 **企業名** **必須**

口座情報 999 しんきん支店 普通 0000001

振込データ

振込情報

振込指定日 **必須** 円 日

メモ情報 (30文字以内)

明細一覧 (振込先情報)

新規に明細を追加する場合は、「新規明細登録」ボタンを押してください。

絞込検索

明細番号 から グループ 名称

受取人名 検索種別

① チェックを入れた振込先に金額を一括入力できます。 [自動入力オプションを見る](#)

選択	明細番号	グループ番号・名前	受取人名 (カナ・漢字)	支払金額	手数料区分
<input type="checkbox"/>	000000001	しんきん金庫	しんきん支店	普通 1000001	EDT <input type="button" value="設定済"/>
	000:設定しない	52459997 しんきん商店		<input type="text"/> 円	当方負担
<input type="checkbox"/>	000000002	しんきん金庫	しんきん支店	普通 1000002	EDT
	000:設定しない	52459997 しんきん商店		<input type="text"/> 円	当方負担
<input type="checkbox"/>	000000003	しんきん金庫	しんきん支店	普通 1000003	EDT
	000:設定しない	52459997 しんきん商店		<input type="text"/> 円	当方負担
<input type="checkbox"/>	000000004	しんきん金庫	しんきん支店	普通 1000004	EDT
	000:設定しない	52459997 しんきん商店		<input type="text"/> 円	当方負担
<input type="checkbox"/>	000000005	しんきん金庫	しんきん支店	普通 1000005	EDT
	000:設定しない	52459997 しんきん商店		<input type="text"/> 円	当方負担

1 2 3 次へ > 検索へ >>

自動入力オプション

- 明細を全て選択します。
- 前日と同じ金額を入力する場合は、明細の「選択」欄にチェックをつけて下のボタンを押してください。
- 複数の明細に同一の金額を入力する場合は、明細の「選択」欄にチェックをつけて下のボタンを押してください。 円

戻る <

振込指定日を入力します。

金額を入力し、手数料区分を選択します。

全データの入力が終了したら「データ確定」をクリックします。

Ⅱ. 振込サービス（総合振込・給与振込処理）

(6) 登録確認用パスワード（ワンタイムパスワードを利用しているお客様は、登録確認用パスワードに代わり、ワンタイムパスワード）を入力し、「登録」をクリックします。

The screenshot displays the '振込データ確認' (Remittance Data Confirmation) screen. It includes sections for '出金元情報' (Withdrawal Source Information), '振込情報' (Remittance Information), and a detailed list of transactions. At the bottom, there is a section for 'ワンタイムパスワードの入力' (One-time Password Input) with a text input field and a '登録' (Register) button. A callout box points to the input field, and another points to the '登録' button.

振込データ確認

出金元情報

会社コード	9990000001	企業名	ｼﾝｷﾞｮｳｸﾞ
口座情報	999 しんきん支店 普通 0000001		

振込情報

振込指定日: 10月05日

メモ情報

明細一覧（振込先情報）

① 支払金額、手数料区分、EDI情報を訂正する場合は、「修正」ボタンを押してください。

<< 先陣へ < 前へ 2 3 4 5 6 次へ > 最後へ >>

明細番号	修正	受取人口座情報（金融機関・支店・口座）	振込金額	手数料	EDI情報
グループ番号:名前		受取人名（カナ・漢字）	支払金額	先方負担	
000000001	修正	しんきん金庫 しんきん支店 普通 1000001	1,000円	110円	
000:設定しない		ｼﾝｷﾞｮｳｸﾞ しんきん商店	1,110円	0円	
000000002	修正	しんきん金庫 しんきん支店 普通 1000002	1,000円	110円	
000:設定しない		ｼﾝｷﾞｮｳｸﾞ しんきん商店	1,110円	0円	
000000003	修正	しんきん金庫 しんきん支店 普通 1000003	1,000円	110円	
000:設定しない		ｼﾝｷﾞｮｳｸﾞ しんきん商店	1,110円	0円	

<< 先陣へ < 前へ 2 3 4 5 6 次へ > 最後へ >>
1から5件/5件

合計件数: 5件

振込合計金額 : 5,000円
手数料合計金額 : 550円
持込料 : 1,000円

ワンタイムパスワードの入力

以上の内容を確認のうえ、トークンに表示されている半角数字を入力してください。

ワンタイムパスワード 必須

ワンタイムパスワード

「1」ボタンを押して、トークンに表示された6桁の数字をパスワード入力欄に入力してください

※同じパスワードは連続して使用できませんので、新たなパスワードを記憶ください
新たなパスワードはしばらくしてから「1」ボタンを押すことで表示されます
(新たなパスワードの表示には、15秒～30秒ほどかかります)

登録

登録確認用パスワードもしくはワンタイムパスワードを入力します。

パスワードの入力が終了したら「登録」をクリックします。

II. 振込サービス（総合振込・給与振込処理）

(7) 登録データを確認します。確認後、必要に応じ合計集計票または、明細帳票を作成します。

豊橋信用金庫 2020/09/30 11:00

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

▼ 総合振込 ▶ 給与・貸与振込 ▶ 都度振込 ▶ 口座振替 ▶ WEB承認業務 ▶ 外部ファイル登録

1 選択 > 2 入力 > 3 確認 > 4 完了

受付完了

WEB通番：9990000001-200930001
処理時刻：2020年10月1日11時30分00秒

振込データ（総合振込）を登録しました。
振込依頼は、WEB承認業務にて振込データを承認してください。

登録確認

出金元情報

会社コード	9990000001	企業名	ｼﾝｷﾝｼﾞﾛ
口座情報	999 しんきん支店 普通 0000001		

振込情報

振込指定日	10月05日
合計件数	5件
振込合計金額	
手数料合計金額	
持込料	1,000円
支払合計金額	

上記データの「合計集計票」を出力します。 上記データの「明細帳票」を出力します。 この画面を印刷します。

合計集計票(PDF) **明細帳票(PDF)** **印刷**

総合振込 TOP

合計集計票、明細帳票を作成します。

※明細画面

〇〇信用金庫 為替振込 明細票 平成18年 3月 3日

1 / 1 頁

■ 出金元情報		■ 振込データ基本情報		■ 合計	
会社コード	0010000033	振込指定日	平成18年 3月 10日	合計件数	1 件
企業名	ｼﾝｷﾝｼﾞﾛ	振込種別	総合振込	振込合計金額	100,000 円
		処理状況	承認待	手数料合計金額	0 円
		メモ情報		持込料	0 円
		WEB通番	0010000033-060303003	支払合計金額	100,000 円

■ 明細一覧	金融機関	受取人情報	受取人カナ	振込金額	手数料	エラー
ED情報	受取人口座情報 支店 科目 口座番号	受取人漢字		支払金額	先方負担手数料	有無
0000000001	ﾓﾝﾁﾝｷﾝｼﾞﾛ271929 ﾓﾝｷﾝｼﾞﾛ2719290002 普通預金 0111111	??????	ああああああ	100,000 円	0 円	
				100,000 円		無

Ⅱ. 振込サービス（総合振込・給与振込処理）

（8）振込データ承認

- ①振込データを作成後、内容を確認し承認処理（決済処理）を行います。
メイン画面の「振込・口座振替」→「WEB承認業務」をクリックします。

【注意事項】

振込データの持込（承認）規定時刻は総合振込の場合、振込日の前営業日のサービス利用可能時間終了まで、給与振込は2営業日前の14時までです。

持込規定時刻を過ぎた振込データは持込（不可）となりますので、ご注意ください。

※持込（承認）が規定時刻内に処理されても、資金決済（口座からの資金の引き落とし）ができなかった場合は、持込（承認）不可と同様の取扱いとします。



- ②承認待ちになっている振込種別をクリックします。



Ⅱ. 振込サービス（総合振込・給与振込処理）

③承認データを確定します。

承認データを選択し、「承認」をクリックします。データを修正する場合は「差戻し」をクリックします。

The screenshot shows the '承認待データ' (Approval Pending Data) screen. It includes a progress bar (1. 選択, 2. 入力, 3. 確認, 4. 完了) and account information. A table lists transfer data with columns for selection, approval status, memo, transfer date, type, quantity, and amounts. A red box highlights the selection checkboxes. Below the table, there are buttons for '差戻し' (Return) and '承認' (Approve), both circled in red. A callout bubble points to the '承認' button with the text '承認をクリックします。' (Click Approve).

選択	承認可否	メモ情報	振込日	形態	件数	振込合計金額	手数料合計金額	WEB通番	
<input type="checkbox"/>	可		2020/10/05	WEB	5件	5,000円	550円	9990000001-200930001	詳細
<input type="checkbox"/>	可		2020/10/05	WEB	5件	5,000円	550円	9990000001-200930002	詳細
<input type="checkbox"/>	予約		2020/10/05	777	5件	5,000円	550円	9990000001-200930003	詳細
<input type="checkbox"/>	不可		2020/10/05	WEB	5件	5,000円	550円	9990000001-200930004	詳細
<input type="checkbox"/>	可		2020/10/05	WEB	5件	5,000円	550円	9990000001-200930005	詳細

承認データを選択します。

承認をクリックします。

データを修正したい場合は差戻しをクリックします。

データ数が1,000件以上の場合

予約データを選択します。

外部ファイル登録時のデータ数が1,000件以上の場合、「予約」が表示されるので、「予約」をクリック後「承認」処理を行ってください。

Ⅱ. 振込サービス（総合振込・給与振込処理）

- ④承認用パスワード（ワンタイムパスワードを利用しているお客様は、承認用パスワードに代わり、ワンタイムパスワード）を入力して「承認」をクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

総合振込 給与・貸与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

承認待データ

口座情報

会社コード	9990000001	企業名	株式会社*
口座情報	999 しんきん支店 普通 0000001		

承認対象一覧(為替振込)

メモ情報	振込指定日	形態	件数	振込合計金額	手数料合計金額	WEB通番	エラー内容
				支払合計金額			
	2020/10/05	WEB	5件	5,000円	550円	9990000001-2 00930001	
				6,550円			

ワンタイムパスワードの入力

以上の内容を確認のうえ、トークンに表示されている半角数字を入力してください。

ワンタイムパスワード **必須**

承認用パスワードもしくはワンタイムパスワードを入力します。

ワンタイムパスワード

「1」ボタンを押して、トークンに表示された6桁の数字をパスワード入力欄に入力してください

※同じパスワードは連続して使用できませんので、新たなパスワードを使用ください
新たなパスワードはしばらくしてから「1」ボタンを押すことで表示されます
(新たなパスワードの表示には、15秒～30秒ほどかかります)

承認をクリックします。

承認

Ⅱ. 振込サービス（総合振込・給与振込処理）

⑤下の画面が表示されたら処理終了です。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

2020/09/30 11:00

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

総合振込 給与・貸与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

承認完了

処理時刻：2020年10月1日11時30分00秒

選択された持込について、承認が終了しました。

承認完了

持込一覧

メモ情報	振込指定日	形態	件数	振込合計金額	手数料合計金額	WEB通番
				支払合計金額		
	2020/10/05	WEB	5件	5,000円	550円	9990000001-200930001
				6,550円		

[WEB承認](#) [取引状況照会](#)

取引状況照会にて状況を確認できます。

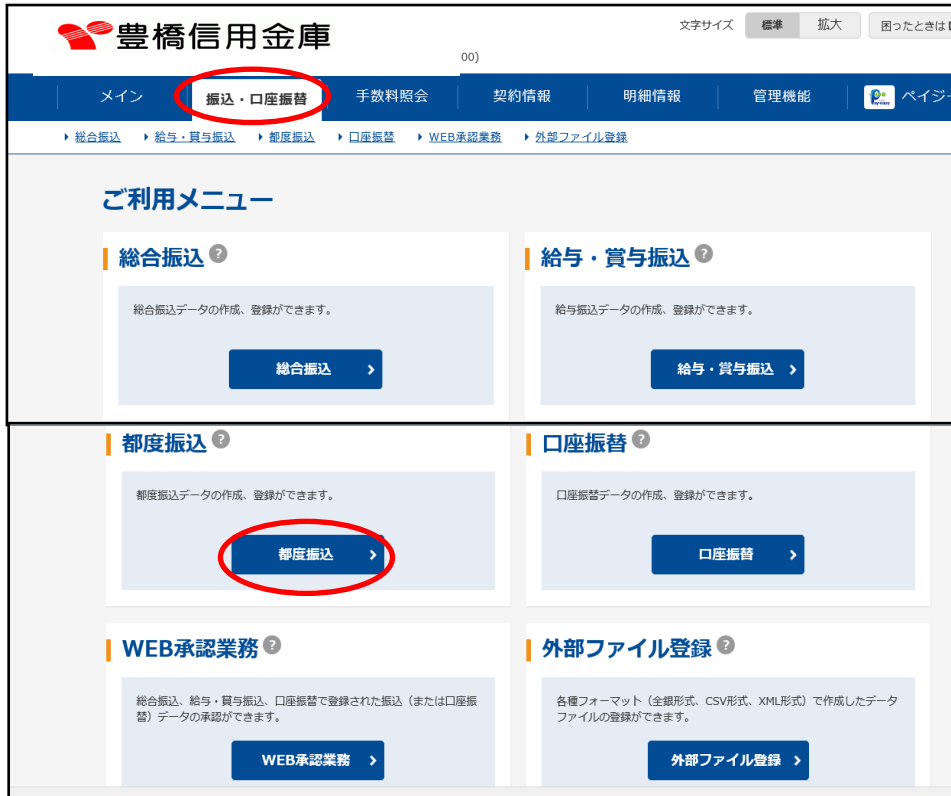
TOP

Ⅱ. 振込サービス（都度振込処理）

3. 都度振込処理

都度振込処理は1件ずつ振込を行う処理です。

(1) メイン画面の「振込・口座振替」→「都度振込」をクリックします。



(2) 支払指定口座を選択し「選択」をクリックします。



Ⅱ. 振込サービス（都度振込処理）

(3) 振込先区分を選択します。

ここでは「新規振込先」をクリックした場合の処理を説明します。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

総合振込 給与・算与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

振込先区分選択

振込方法の選択

新しい振込先
新規振込先

過去の振込先
最近のお振込先

登録済みの振込先
利用者登録先

当金庫が登録した振込先
事前登録先

戻る

a. 新規振込先

振込内容入力画面に入力した内容で都度振込データの作成を行います。

また、作成した都度振込データを都度振込用の振込先明細として登録することができます。

b. 事前登録先

当金庫にて事前登録された都度振込用の振込先明細から振込先情報を指定します。

※口座選択画面で選択した会社コードに事前登録方式の都度振込用の振込先明細を登録されていない場合は、本選択肢は表示されません。

c. 利用者登録先

利用者が登録された都度振込用の振込先明細から振込先情報を指定します。

従来の振込内容入力画面の「登録されたお振込先から指定する」に該当します。

d. 最近のお振込先

当金庫所定の明細保存期間における都度振込の履歴から振込先情報を指定します。

Ⅱ. 振込サービス（都度振込処理）

(4) 出金元情報を確認し、振込指定日等および振込先情報を入力して「登録」をクリックします。

Ⅱ. 振込サービス（都度振込処理）

(5) 作成したデータを確認し、都度振込送信確認用パスワード（ワンタイムパスワード）を利用しているお客様は、都度振込送信確認用パスワードに代わり、ワンタイムパスワード）を入力して「確定」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそ しんさん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

総合振込 給与・賞与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

振込内容確認

出金元情報

会社コード	9990000001	企業名 (振込依頼人名)	ｼﾝさん太郎
口座情報	999 しんさん支店 普通 0000001		

振込指定日等

振込指定日	当日扱い
メモ情報	

振込先情報

金融機関名	しんさん金庫
支店名	しんさん支店
振込先科目	普通
振込先口座番号	1000001
受取人名 (カナ)	ｼﾝさん太郎
EDI情報	

支払金額	必須	1,110円
先方負担手数料	必須	
振込金額	必須	1,000円
手数料	必須	110円

修正

振込金額	1,000円
手数料金額	110円
持込料	1,000円
支払合計金額	2,110円

ワンタイムパスワードの入力

以上の内容を確認のうえ、トークンに表示されている4桁の数字を入力してください。

ワンタイムパスワード 必須

ワンタイムパスワード

「1」ボタンを押して、トークンに表示された6桁の数字をパスワード入力欄に入力してください

※同じパスワードは連続して使用できませんので、新しいパスワードを使用してください
新しいパスワードはしばらくしてから「0」ボタンを押すことで表示されます
(新しいパスワードの表示には、15秒～30秒ほどかかります)

確定

Ⅱ. 振込サービス（都度振込処理）

(6) 下の画面が表示されたら、振込処理終了です。

必要に応じて画面の印刷をしてください。

「明細登録」をクリックし、振込先の情報を登録しておく、次回の振込に使用できます。

豊橋信用金庫 文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

ようこそ しんさん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

メイン **振込・口座振替** 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

総合振込 給与・員振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

受付完了

WEB通番: 9990000001-200930001
処理時刻: 2020年10月1日11時30分
振込処理が完了しましたのでご確認ください。

振込結果確認

出金元情報

会社コード	9990000001	企業名 (振込依頼人名)	ｼﾝｷﾝｺﾞｸﾞ
口座情報	999 しんさん支店 普通 0000001		

振込指定日等

振込指定日	当日扱い
メモ情報	

振込先情報

金融機関名	しんさん金庫
支店名	しんさん支店
振込先科目	普通
振込先口座番号	1000001
受取人名(カナ)	ｼﾝｷﾝｺﾞｸﾞ
EDI情報	
振込金額	1,000円
手数料区分	当方負担
手数料	110円
持込料	1,000円
支払合計金額	2,110円

この画面を印刷します。

印刷

振込先明細に登録します。

明細登録 >

Ⅲ. 外部ファイル登録

1. 外部ファイルからの登録

他のシステムで作成した振込データを読み込んで当システムの振込データ・口座振替データを登録します。

(1) メイン画面の「振込・口座振替」→「外部ファイル登録」をクリックします。



豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン **振込・口座振替** 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

総合振込 給与・賞与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

ご利用メニュー

総合振込 ?
総合振込データの作成、登録ができます。
総合振込 >

給与・賞与振込 ?
給与振込データの作成、登録ができます。
給与・賞与振込 >

都度振込 ?
都度振込データの作成、登録ができます。
都度振込 >

口座振替 ?
口座振替データの作成、登録ができます。
口座振替 >

WEB承認業務 ?
総合振込、給与・賞与振込、口座振替で登録された振込（または口座振替）データの承認ができます。
WEB承認業務 >

外部ファイル登録 ?
各種フォーマット（全銀形式、CSV形式、XML形式）で作成されたデータの登録ができます。
外部ファイル登録 >

外部ファイル登録をクリックします。

(2) 取引種別、ファイル形式、ファイルの保存場所を指定し、「読み実行」をクリックします。



豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

よつこせ しんさん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

メイン **振込・口座振替** 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

総合振込 給与・賞与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

1 選択 2 登録 3 完了

持込受付

ファイルの選択 ?

取引種別 **必須** 為替振込 口座振替

ファイル形式 **必須** 全銀フォーマット CSV形式 XMLフォーマット

ファイルの場所 **必須** 参照...

読み実行

読み実行をクリックします。

外部システムで作成されたデータを選択します。
☆外部ファイル指定します。
◆ファイルの場所
外部ファイルが保存されている場所を入力します。
参照をクリックして場所を選択してください。

Ⅲ. 外部ファイル登録

(3) 登録内容の確認画面が表示されるので、内容を確認し登録確認用パスワード（ワンタイムパスワード）を利用しているお客様は、登録確認用パスワードに代わり、ワンタイムパスワードを入力し、「登録」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそしんさん太郎様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

総合振込 給与・貸与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

1 選択 2 登録 3 完了

データ登録

契約種別

契約種別 総合振込

データ内容

持込情報

会社コード	9990000001	依頼人名	ｼﾝｷﾞｼｮｸｼﾝ
金融機関	1999	店舗	999
口座	普通 0000001	振込指定日	10月05日
合計件数	5件	合計金額	5,000円
明細カウント 合計件数	5件	明細カウント 合計金額	5,000円

エラー内容

詳細一覧

明細番号	受取人口座情報 (金融機関・支店・口座)	受取人氏名	振込金額	EDI情報	エラー内容
0000000001	1999 ｼﾝｷﾞ 999 ｼﾝｷﾞ 普通 1000001	ｼﾝｷﾞｼｮｸｼﾝ	1,000円 当方負担	EDI表示	
0000000002	1999 ｼﾝｷﾞ 999 ｼﾝｷﾞ 普通 1000002	ｼﾝｷﾞｼｮｸｼﾝ	1,000円 当方負担	EDI表示	
0000000003	1999 ｼﾝｷﾞ 999 ｼﾝｷﾞ 普通 1000003	ｼﾝｷﾞｼｮｸｼﾝ	1,000円 当方負担	EDI表示	
0000000004	1999 ｼﾝｷﾞ 999 ｼﾝｷﾞ 普通 1000004	ｼﾝｷﾞｼｮｸｼﾝ	1,000円 当方負担	EDI表示	
0000000005	1999 ｼﾝｷﾞ 999 ｼﾝｷﾞ 普通 1000005	ｼﾝｷﾞｼｮｸｼﾝ	1,000円 当方負担	EDI表示	

1から5件/5件

ワンタイムパスワードの入力

以上の内容を確認のうえ、トークンに表示されている半角数字を入力してください。

ワンタイムパスワード 必須

登録確認用パスワードもしくはワンタイムパスワードを入力します。

「1」ボタンを押して、トークンに表示された6桁の数字をパスワード入力欄に入力してください。

*同じパスワードは連続して使用できませんので、新たなパスワードを使用してください。
新たなパスワードはしばらくしてから「1」ボタンを押すことで表示されます。
(新たなパスワードの表示には、15秒〜30秒ほどかかります)

登録

登録をクリックします。

Ⅲ. 外部ファイル登録

(4) 受付が完了すると下の画面が表示されます。



☆注意！

外部ファイル登録の1 持込で登録可能な上限件数は 9,999 件となりますので 10,000 件以上を登録する場合は2回に分けて処理してください。

なお、1 持込で 1,000 件以上 9,999 件以内を登録する場合は、「承認」処理の前に、「予約」処理が必要となります。

外部ファイル登録データ承認処理

外部ファイル登録処理後、承認処理が必要となります。

＜総合振込・給与振込の場合＞

Ⅱ. 振込サービス 3. 総合振込・給与振込処理 (8) 振込データ承認
(22～25頁)を参照

＜口座振替の場合＞

Ⅵ. 口座振替 2. 口座振替処理(請求データ登録) (8) 口座振替データ承認
(69～71頁)を参照

IV. 照会サービス（残高照会）

1. 残高照会

(1) メイン画面の「残高照会」をクリックします。

ご契約口座一覧に表示されている口座の残高照会をクリックすると次頁の(3)の画面が表示されます。

豊橋信用金庫

ようこそしんきん太郎様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入出金明細照会 取引状況照会 デイレド帳票照会

レポート・お取引状況

画面内容の最新化

注意 5件の振込データについて承認期限が迫っています。

注意 5件の口座振替データについて承認期限が迫っています。

情報 10/01分の振込データについて、5件の振込取引が正常に発信されました。

情報 10/01分の都度振込データについて、5件の振込取引が正常に発信されました。

情報 10/01分の口座振替データについて、5件の振替取引が正常に発信されました。

カレンダー管理

更にレポートを見る

エラー状況	為替状況	口座振替状況	承認待ち件数	
エラーはありません。	本日発信予定 : 5件 処理済 : 5件	本日発信予定 : 5件 処理済 : 5件	振込 合計 : 15件 WEB : 5件 外部ファイル : 5件 PC : 5件	口座 合計 : 15件 WEB : 5件 外部ファイル : 5件 PC : 5件

ご契約口座一覧

契約口座	取引内容
普通 0000001 ｼﾝｷﾝﾀﾞﾝ	残高照会 入出金明細照会 総合振込 給与・貸与振込 都度振込 口座振替
普通 0000002 ｼﾝｷﾝﾀﾞﾝ	残高照会 入出金明細照会 総合振込
普通 0000003 ｼﾝｷﾝﾀﾞﾝ	残高照会 入出金明細照会 総合振込

IV. 照会サービス（残高照会）

- (2) 口座選択画面が表示されるので、照会したい口座を選択して「選択」をクリックします。
2口座以上を同時に選択することも可能です。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入出金明細照会 取引状況照会 デイリート振替照会

口座選択

口座の選択

選択	口座情報	企業名	会社コード
<input type="checkbox"/>	999 しんきん支店 普通 0000001	ｼﾝｷﾝｸﾞ	9990000001
<input type="checkbox"/>	999 しんきん支店 普通 0000002	ｼﾝｷﾝｸﾞ	9990000002
<input type="checkbox"/>	999 しんきん支店 普通 0000003	ｼﾝｷﾝｸﾞ	9990000003
<input type="checkbox"/>	999 しんきん支店 普通 0000004	ｼﾝｷﾝｸﾞ	9990000004
<input type="checkbox"/>	999 しんきん支店 普通 0000005	ｼﾝｷﾝｸﾞ	9990000005

選択

TOP

口座を選択し「選択」をクリックします。

- (3) 選択した口座の残高が表示されます。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入出金明細照会 取引状況照会 デイリート振替照会

残高照会

企業情報

企業名	会社コード
ｼﾝｷﾝｸﾞ	9990000001

口座情報

契約店舗	999 しんきん支店
科目	普通
口座番号	0000001

残高情報

現在残高	1,000,000円
支払可能残高	1,000,000円
前日残高	1,000,000円
前月末残高	1,000,000円

資金移動情報（予定分を含みます）

WEB通番	資金確保日	発信予定日	種別	合計件数	合計金額	手数料
9990000001-200930001	2020年10月05日	2020年10月05日	総合振込	5件	5,000円	550円
9990000001-200930002	2020年10月05日	2020年10月05日	総合振込	5件	5,000円	550円
9990000001-200930003	2020年10月05日	2020年10月05日	総合振込	5件	5,000円	550円
9990000001-200930004	2020年10月05日	2020年10月05日	総合振込	5件	5,000円	550円
9990000001-200930005	2020年10月05日	2020年10月05日	総合振込	5件	5,000円	550円

利用可能なサービス

ｼﾝｷﾝｸﾞ (会社コード: 9990000001)

総合振込 給与・貸与振込 都度振込 口座振替 入出金明細照会

入出金明細照会は、照会済みの明細も出力されます。

戻る

残高が表示されます。

IV. 照会サービス（入出金明細照会）

2. 入出金明細照会

(1) メイン画面の「入出金明細照会」をクリックします。

※ご契約口座一覧に表示されている口座の入出金明細照会をクリックすると次頁の(3)の画面が表示されます。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ペイジー

残高照会 **入出金明細照会** 取引状況照会 テイラード振替照会

レポート・お取引状況

画面内容の最新化

- 注意 5件の振込データについて承認期限が迫っています。
- 注意 5件の口座振替データについて承認期限が迫っています。
- 情報 10/01分の振込データについて、5件の振込取引が正常に発信されました。
- 情報 10/01分の都度振込データについて、5件の振込取引が正常に発信されました。
- 情報 10/01分の口座振替データについて、5件の振替取引が正常に発信されました。

カレンダー管理へ 更にレポートを見る

エラー状況	為替状況	口座振替状況	承認待ち件数	
エラーはありません。	本日発信予定 : 5件 処理済 : 5件	本日発信予定 : 5件 処理済 : 5件	振込 合計 : 15件 WEB : 5件 外部ファイル : 5件 PC : 5件	口座 合計 : 15件 WEB : 5件 外部ファイル : 5件 PC : 5件

ご契約口座一覧

契約口座	取引内容
普通 0000001 ｼﾝｷﾝｼﾞｮﾝ	残高照会 > 入出金明細照会 > 総合振込 > 給与・貸与振込 > 都度振込 > 口座振替 >
普通 0000002 ｼﾝｷﾝｼﾞｮﾝ	残高照会 > 入出金明細照会 > 総合振込 >
普通 0000003 ｼﾝｷﾝｼﾞｮﾝ	残高照会 > 入出金明細照会 > 総合振込 >

IV. 照会サービス (入出金明細照会)

(2) 口座と照会期間を選択し、「照会」をクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 閉じたページ

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ペイジー

残高照会 入出金明細照会 取引状況照会 ティレード振替照会

口座選択

口座の選択

選択	口座情報	企業名	会社コード
<input checked="" type="radio"/>	999 しんせん支店 普通 0000001	ｼﾝｾﾝ支店	9990000001
<input type="radio"/>	999 しんせん支店 普通 0000002	ｼﾝｾﾝ支店	9990000002
<input type="radio"/>	999 しんせん支店 普通 0000003	ｼﾝｾﾝ支店	9990000003
<input type="radio"/>	999 しんせん支店 普通 0000004	ｼﾝｾﾝ支店	9990000004
<input type="radio"/>	999 しんせん支店 普通 0000005	ｼﾝｾﾝ支店	9990000005

照会範囲の選択

選択: 期間指定 指定なし

日付範囲: 2020年10月01日 から 2020年10月01日 まで

未明細のみ指定する

照会

TOP

「照会」をクリックします。

口座期間を指定します。

(3) 下の画面が表示されるので入出金明細を確認します。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 閉じたページ

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ペイジー

残高照会 入出金明細照会 取引状況照会 ティレード振替照会

入出金明細照会

企業情報

企業名	会社コード
ｼﾝｾﾝ支店	9990000001

口座情報

契約形態	種別	口座番号
999 しんせん支店	普通	0000001

入出金明細情報

照会期間: 2020/10/01 - 2020/10/01 (一括・未明細のみ)

日付	高崎町内振	入金金額	出金金額	差引残高
2020/09/28	2020年9月分 増収照会	1,000		1,000,000
2020/09/28	2020年9月分 増収照会	1,000		1,000,000
2020/09/28	2020年7月分 増収照会	1,000		1,000,000
2020/09/28	2020年8月分 増収照会	1,000		1,000,000
2020/09/28	2020年8月分 増収照会	1,000		1,000,000

各種ダウンロード

照会結果を印刷する。 [印刷(PDF)]

CSV形式で照会結果をダウンロードする。 [CSVファイル]

全額フォーマット形式で照会結果をダウンロードする。 [全額フォーマット]

マイクrosoft Moneyに照会結果をダウンロードする。 [Moneyにダウンロード]

既インストールソフトに照会結果をダウンロードする。 [既インストールソフトにダウンロード]

XML形式で照会結果をダウンロードする。 [XMLフォーマット]

利用可能なサービス

ｼﾝｾﾝ支店 (会社コード: 9990000001)

照会期間 照会内容 照会種別 照会種別

戻る

照会結果を印刷や CSV ファイルなどでダウンロードすることができます。

IV. 照会サービス（取引状況照会）

3. 取引状況照会（振込・口座振替の照会・修正・取消）

ログインした利用者が利用可能な口座の取引状況を照会する手順は次の通りです。
なお、振込・口座振替データの修正・取消や各種帳票印刷も可能とします。

《業務の流れ》

1. 利用者がログインを行います。

取引状況照会を行う利用者がログインします。



2. メイン画面より取引状況照会を選択します。

メイン画面より【取引状況照会】を選択します。



3. 取引状況照会を行う口座の契約種別を選択し、取引状況照会を行います。

ご利用いただいている口座が表示されますので、取引状況照会を行う口座の契約種別を選択し、取引状況照会を行います。
また、本取引では承認待のデータであればデータの修正や取消ができます（都度振込は取消のみ可能）。

☆振込データ ⇒39頁へ

☆口座振替データ ⇒46頁へ

IV. 照会サービス（取引状況照会）

(1) 振込データ照会

メイン画面の「取引状況照会」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎01様 2022/04/06 08:58 ログイン(前回 2022/03/25 15:41)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入出金明細照会 **取引状況照会** デイレード帳票照会

お知らせ
金庫からのお知らせはありません。

(2) 照会取引の選択

口座選択画面が表示されますので、取引状況照会を行う口座の照会取引をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入出金明細照会 **取引状況照会** デイレード帳票照会

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

口座選択

照会取引の選択 ?

口座情報	企業名	会社コード	照会取引
999 しんきん支店 普通 0000001	ｼﾝｷﾝｺﾞｸﾞ	9990000001	総合振込 > 給与・賞与振込 > 都度振込 > 口座振替 >
999 しんきん支店 普通 0000002	ｼﾝｷﾝｺﾞｸﾞ	9990000002	総合振込 >

TOP

IV. 照会サービス（取引状況照会）

(3) 照会データ選択

振込取引状況一覧画面が表示されますので照会を行う振込データを選択し、「照会・修正・取消」（照会取引で都度振込を選択した場合は「照会・取消」）をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入出金明細照会 取引状況照会 デイレード帳票照会

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

振込取引状況一覧

口座情報

会社コード	9990000001	企業名	ｼﾝｷﾝｺﾞﾙ
契約口座情報	999 しんきん支店 普通 0000001		

振込データを選択

+ 絞込検索

① 状況欄が「返還済」の振込データとは、為替発信済（異常を含む）で「振込合計票」を出力します。

選択	メモ情報	振込指定日	振込形態	件数	振込合計金額 支払合計金額	手数料 合計金額	状況	エラー等	WEB通番
<input checked="" type="radio"/>		2020/10/05	WEB	5件	5,000円 6,550円	550円	承認済		9990000001-2 00930001
<input type="radio"/>		2020/10/05	WEB	5件	5,000円 6,550円	550円	取消		9990000001-2 00930002

振込データは振込指定日の最新のものから1画面に5件まで表示されます。6件以上のデータがある場合には複数頁に表示します。

照会・修正・取消

登録されている振込データの一覧を出力します。

選択した振込データの「振込合計票」を出力します。

選択した振込データの「振込明細票」を出力します。

振込データ一覧票(PDF) 振込合計票(PDF) 振込明細票(PDF)

引継番号昇順
引継番号降順
取入名力ナ50音昇順

- ★「振込データ一覧票」をクリックすると、振込一覧票をPDF形式で表示しますので、必要に応じ、印刷またはファイル保存できます。
- ★「振込合計票」をクリックすると、該当データの為替振込合計票がPDF形式で表示されますので、必要に応じて印刷またはファイル保存できます。
- ★「振込明細票」をクリックすると、該当データの口座振替明細票がPDF形式で表示されますので、必要に応じて印刷またはファイル保存できます。
- ★出力順指定のラジオボタンを選択して、「振込明細票（PDF）」をクリックすると該当データの為替振込明細票がPDF形式で表示されますので、必要に応じて印刷またはファイル保存できます。

※明細数2,001以上の振込明細票を出力しようとした場合、ディレード帳票扱いとなり帳票作成の受付結果画面へ遷移します。（53頁（2）へ）

IV. 照会サービス（取引状況照会）

- (4) 下の詳細内容表示画面が表示されます。照会はここまでで完了です。
 修正する場合は各明細の「修正」をクリックして金額等を修正します。
 データの修正が終わったら「修正内容の登録」をクリックします。（次頁の（6）へ）
 取消する場合は「取消」をクリックします（44頁の（8）へ）。

豊橋信用金庫
 ようこそ しんさん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときはヒ

メイン 振込・口座振替 手数料照会 初約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入出金明細照会 取引状況照会 デイレード帳票照会

1 選択 2 入力 3 確認

詳細内容表示

口座情報

会社コード	9990000001	企業名	シンシャウシ
契約口座情報	999 しんさん支店 普通 0000001		

持込情報

メモ情報			
WEB通番	9990000001-200930001	振込指定日	必須 10 月 05 日
形態	P C	状況	承認待
振込種別	総合振込		
合計件数	5件	合計金額	5,000円
明細カウント 合計件数	5件	明細カウント 合計金額	5,000円
エラー内容			

合計件数と合計金額は、登録完了時に明細カウント合計件数と明細

明細データの一覧

エラーのある明細を検索する場合は、「エラー検索」ボタンを押してください。

明細番号	受取人口座情報	振込金額	手数料区分	手数料
エラー内容	修正	支払金額	EDI情報	
0000000001	1999 シンシャウシ 999 シンシャウシ 普通 1000001	1,000円	当方負担	110円
※	修正 シンシャウシ	1,110円	EDI表示	
0000000002	1999 シンシャウシ 999 シンシャウシ 普通 1000002	1,000円	当方負担	110円
	修正 シンシャウシ	1,110円		
0000000003	1999 シンシャウシ 999 シンシャウシ 普通 1000003	1,000円	当方負担	110円
	修正 シンシャウシ	1,110円		
0000000004	1999 シンシャウシ 999 シンシャウシ 普通 1000004	1,000円	当方負担	110円
	修正 シンシャウシ	1,110円		
0000000005	1999 シンシャウシ 999 シンシャウシ 普通 1000005	1,000円	当方負担	110円
	修正 シンシャウシ	1,110円		

エラー検索

エラーのある明細を検索する場合は、「エラー検索」をクリックするとエラー明細が表示されます。

1から5件/5件

合計件数：5件

振込合計金額	5,000円
手数料合計金額	550円
持込料	1,000円
支払合計金額	6,550円

以上の内容を登録する場合は、「修正内容の登録」ボタンを押してください。
 取消する場合は、「取消」ボタンを押してください。

取消 **修正内容の登録**

< 戻る

IV. 照会サービス（取引状況照会）

- (5) 振込金額、EDI情報、手数料区分を修正し「登録」をクリックします。
前頁の(4)の画面に戻るので「修正内容の登録」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそしんぶん太郎01様 2022/04/08 14:59 ログイン(前回 2022/04/07 15:56)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入出金明細照会 取引状況照会 デイリートレンド照会

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

金額修正

振込先情報

明細番号	受取口座情報 (金融機関・支店・科目)	支払金額 必須	グループ番号・名前
	受取人名 (カナ・漢字)	手数料区分 必須	エラー等
			EDI情報
000000002	豊橋信用金庫 諏訪支店 普通 1086645	6,000 円	001: 2 5 日支払先
	〒153-8502 〒153-8502 テスト商事株式会社	当方負担	

以上の内容を登録する場合、「登録」ボタンを押してください。

登録

< 戻る

- (6) 下の画面になるので内容を確認して登録確認用パスワード（ワンタイムパスワードを利用しているお客様は「ワンタイムパスワード」）を入力し、「登録」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそしんぶん太郎01様 2022/04/08 14:59 ログイン(前回 2022/04/07 15:56)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入出金明細照会 取引状況照会 デイリートレンド照会

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

修正内容確認

口座情報

会社コード	0001000001	企業名	〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃
契約口座情報	002 本店営業部 普通 1000001		

持込情報

メモ情報			
WEB番号	0001000001-220408001	振込指定日	04月21日
形態	WEB	状況	承認済
振込種別	総合振込		
エラー内容			

明細データの一覧

明細番号	受取口座情報 (金融機関・支店・口座)	振込金額	手数料区分	手数料
エラー内容	受取人名 (カナ・漢字)	支払金額	EDI情報	
000000002	豊橋信用金庫 諏訪支店 普通 1086645	7,000円	当方負担	0円
	〒153-8502 〒153-8502 テスト商事株式会社	7,000円		
000000003	三菱UFJ銀行 豊橋支店 普通 4086542	7,670円	先方負担	330円
	〒153-8502 〒153-8502 木下 隆太郎	8,000円		

1から2件/2件

合計件数	2件
振込合計金額	14,670円
手数料合計金額	330円
持込料	0円
支払合計金額	15,000円

ワンタイムパスワードの入力

以上の内容を確認のうえ、トークンに表示されている半角数字を入力してください。

ワンタイムパスワード

ワンタイムパスワード

表示された6桁の数字を
パスワード入力欄に入力
してください

※同じパスワードは連続して
使用できませんので
異なるパスワードを使用ください
※パスワードの種類は
数字・英字・記号から
構成されています
※パスワードの構成は
数字・英字・記号から
構成されています

XXXXXXXXXX
BKTS XXXXXXXX

登録

< 戻る

IV. 照会サービス（取引状況照会）

(7) 下の画面が表示され、修正処理が完了します。

The screenshot displays the Aburahi Credit Union (豊橋信用金庫) website interface. At the top, the user is identified as 'ようこそ しんきん太郎01様' with a login timestamp of '2022/04/08 14:59' and a previous login on '2022/04/07 15:56'. The navigation menu includes 'メイン', '振込・口座振替', '手数料照会', '契約情報', '明細情報', '管理機能', and 'ページ'. A secondary menu shows '残高照会', '入出金明細照会', '取引状況照会', and 'ディレード帳票照会'. A progress bar at the top of the main content area indicates four steps: '1 選択', '2 入力', '3 確認', and '4 完了', with the fourth step being the active one. The central message reads '登録完了' (Registration Complete) and states 'WEB通番 : 0001000001-220408001を修正しました。' (WEB ID : 0001000001-220408001 has been corrected). At the bottom, there are buttons for '取引状況照会' and 'TOP'.

IV. 照会サービス (取引状況照会)

(8) 下の画面になるので内容を確認して登録確認用パスワード（ワンタイムパスワードを利用しているお客様はワンタイムパスワード）を入力し、「取消」をクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ
標準
拡大
困ったときは

ようこそ しんきん太郎 01 様
2022/04/08 14:59 ログイン(前回 2022/04/07 15:56)

メイン
振込・口座振替
手数料照会
契約情報
明細情報
管理機能
ページ

残高照会
▶ 入金明細照会
▼ 取引状況照会
▶ デビレド帳票照会

1 選択
2 入力
3 確認
4 完了

取消内容確認

口座情報

会社コード	0001000001	企業名	株式会社D
契約口座情報	002 本店営業部 普通 1000001		

持込情報

メモ情報			
WEB通番	0001000001-220408001	振込指定日	04月21日
形態	WEB	状況	承認待
振込種別	総合振込		
エラー内容			

明細データの一覧

明細番号	受取人口座情報 (金融機関・支店・口座)	振込金額	手数料区分	手数料
エラー内容	受取人名 (カナ・漢字)			
0000000002	豊橋信用金庫 諏訪支店 普通 1086645	7,000円	当方負担	0円
	株式会社D テスト商事株式会社	7,000円		
0000000003	三菱UFJ銀行 豊橋支店 普通 4086542	7,670円	先方負担	330円
	木下 隆太郎	8,000円		

1から2件/2件
合計件数: 2件
振込合計金額 : 14,670円
手数料合計金額 : 330円
持込料 : 0円
支払合計金額 : 15,000円

ワンタイムパスワードの入力

以上の内容を確認のうえ、トークンに表示されている半角数字を入力してください。

ワンタイムパスワード
必須

ワンタイムパスワード

表示された6桁の数字をパスワード入力欄に入力してください

※同じパスワードは連続して使用できませんので、新たなパスワードを使用してください
新たなパスワードはしばらくお持ちいただくことで表示されます

※ソフトウェアトークンの画面については、アプリのバージョンアップ等で変更となる場合があります

取消

← 戻る

IV. 照会サービス（取引状況照会）

(9) 下の取消完了画面が表示され、取消処理が完了します。

The screenshot shows the user interface of the 豊橋信用金庫 (Toyohashi Credit Union) website. At the top, the user is identified as 'ようこそ しんさん太郎01様' (Welcome Shin-san Taro01) with a login timestamp of 2022/04/08 14:59. The navigation menu includes 'メイン', '振込・口座振替', '手数料照会', '契約情報', '明細情報', '管理機能', and 'ページ'. The current page is '取引状況照会' (Transaction Status Inquiry), which is part of a 4-step process: 1 選択 (Selection), 2 入力 (Input), 3 確認 (Confirmation), and 4 完了 (Completion). The main content area displays a large blue box with the text '取消完了' (Cancellation Complete). Below this, a message states: 'WEB通番 : 0001000001-220408001を取り消しました。この登録は以降、取引状況照会での状況が「取消」になります。' (WEB transaction number: 0001000001-220408001 has been cancelled. From now on, the status in the transaction status inquiry will be 'Cancelled'). At the bottom, there are two buttons: '取引状況照会' (Transaction Status Inquiry) and 'TOP'.

IV. 照会サービス（取引状況照会）

◎口座振替データ照会

(1) メイン画面の「取引状況照会」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎 様 2022/04/06 08:58 ログイン(前回 2022/03/25 15:41)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入出金明細照会 **取引状況照会** ディレード帳票照会

お知らせ
金庫からのお知らせはありません。

(2) 照会取引の選択

口座選択画面が表示されますので、取引状況照会を行う口座の「口座振替」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入出金明細照会 **取引状況照会** ディレード帳票照会

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

口座選択

照会取引の選択 ?

口座情報	企業名	会社コード	照会取引
999 しんきん支店 普通 0000001	ｼﾝｷﾝｺﾞｸﾞ	9990000001	総合振込 > 給与・賞与振込 > 都度振込 > 口座振替 >
999 しんきん支店 普通 0000002	ｼﾝｷﾝｺﾞｸﾞ	9990000002	総合振込 >

TOP

IV. 照会サービス（取引状況照会）

(3)口座振替取引状況一覧画面が表示されますので、照会を行う口座振替データを選択します。
「照会・修正・取消」をクリックします。

豊橋信用金庫 文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

ようこそ しんきん太郎 01 様 2022/04/08 14:59 ログイン(前回 2022/04/07 15:56)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入金明細照会 取引状況照会 デレド帳票照会

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

口座振替 取引状況一覧

口座情報

会社コード	0001000001	企業名	ｼﾝｷﾝﾀﾞﾙ 01 様
契約口座情報	002 本店営業部 普通 1000001		

口座振替データの選択

+ 絞り検索

選択	メモ情報	振替指定期	形態	件数	合計金額	手数料	状況	エラー等	WEB番番
<input checked="" type="radio"/>		2022/04/27	WEB	2件	80,500円	-	承認待		0001000001-2 20408002
<input type="radio"/>		2022/04/20	WEB	1件	3,333円	-	発信済		0001000001-2 20406001
<input type="radio"/>		2022/03/29	WEB	1件	78,000円	0円	発信済(結果有)		0001000001-2 20325004

1から3件/3件

照会・修正・取消 返還データ作成

登録されている口座振替データの
一覧を出力します。

選択した口座振替データの「口座
振替合計票」を出力します。

選択した口座振替データの「口座
振替明細票」を出力します。
● 需要家番号昇順
○ 需要家番号降順
○ 預金者名カナ50音昇順

選択した口座振替データの不能分
のみの「口座振替明細票」を出力
します。
● 需要家番号昇順
○ 需要家番号降順
○ 預金者名カナ50音昇順

振替データ一覧票(PDF)

口座振替合計票(PDF)

口座振替明細票(PDF)

口座振替明細票(不能分)(PDF)

ポイント

- ★「振替データ一覧票」をクリックすると、振替一覧票をPDF形式で表示しますので、必要に応じ、印刷またはファイル保存できます。
- ★「口座振替合計票」をクリックすると、該当データの口座振替合計票がPDF形式で表示されますので、必要に応じて印刷またはファイル保存できます。
- ★「口座振替明細票」をクリックすると、該当データの口座振替明細票がPDF形式で表示されますので、必要に応じて印刷またはファイル保存できます。
- ★「口座振替明細票（不能分）」をクリックすると、該当データの口座振替明細票（不能分）がPDF形式で表示されますので、必要に応じて印刷またはファイル保存できます。

※明細数2,001以上の口座振替明細票、口座振替明細票（不能分）を出力しようとした場合、デレド帳票扱いとなり帳票作成の受付結果画面へ遷移する。（53頁（2）へ）

IV. 照会サービス（取引状況照会）

(4) 下の詳細内容表示画面が表示されます。照会はここまでで完了です。

修正する場合は振替指定日または各明細の「修正」をクリックして金額を修正します。データの修正が終わったら「修正内容の登録」をクリックします。(次頁の(6)へ) 取消する場合は「取消」をクリックします(51頁の(8)へ)。

豊橋信用金庫 文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

ようこそ しんさん太郎01様 2022/04/08 14:59 ログイン(前回 2022/04/07 15:56)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入金明細照会 取引状況照会 ディレード振票照会

1 選択 2 入力 3 確認

詳細内容表示

口座情報

会社コード	0001000001	企業名	ゆわづのり
契約口座情報	002 本店営業部 普通 1000001		

持込情報

メモ情報			
WEB通番	0001000001-220408002	振替指定日	必須 04月27日
形態	WEB	状況	承認待
エラー内容			

明細データの一覧

① エラーのある明細を検索する場合は、表下部の「エラー検索」ボタンをクリックしてください。

エラー内容	修正	振込先情報 (支店・口座)	引落金額
000125	修正	本店営業部 普通 9999999	12,500円
0003	修正	本店営業部 普通 1234567	

エラー検索 1から2件/2件

合計件数: 2件
引落合計金額 : 80,500円

以上の内容を登録する場合は、「修正内容の登録」ボタンを押してください。
取消する場合は、「取消」ボタンを押してください。

取消 修正内容の登録

戻る

振替指定日を変更する場合は、変更後の振替指定日を指定します。
なお、振替指定日のみを修正する場合は振替指定日修正後、「修正内容の登録」をクリックします。

引落金額を修正する場合は、修正する明細の「修正」をクリックします。

エラーのある明細を検索する場合は、「エラー検索」をクリックするとエラー明細が表示されます。

IV. 照会サービス（取引状況照会）

- (5) 金額を修正して「登録」をクリックします。
前頁の(4)の画面に戻るので「修正内容の登録」をクリックします。

金額修正

引落先情報

需要番号	引落口座情報 (支店・口座)	預金者名 (カナ・漢字)	引落金額 必須	エラー等
000125	本店営業部 普通 9999999	テスト 太郎	12,500 円	

以上の内容を登録する場合は、「登録」ボタンを押してください。

登録

- (6) 修正内容確認の画面になるので登録確認用パスワード（ワンタイムパスワード）を利用しているお客様は、ワンタイムパスワードを入力し「登録」をクリックします。

修正内容確認

口座情報

会社コード	0001000001	企業名	テスト株式会社
契約口座情報	002 本店営業部 普通 1000001		

持込情報

MEMO情報			
WEB番号	0001000001-220408002	振替指定日	04月26日
形態	WEB	状況	承認待
エラー内容			

明細データの一覧

需要番号	引落口座情報 (支店・口座)	預金者名 (カナ・漢字)	引落金額
000125	本店営業部 普通 9999999	テスト 太郎	7,500円
0003	本店営業部 普通 1234567	テスト 太郎	68,000円

1から2件/2件
合計件数: 2件
引落合計金額: 75,500円

ワンタイムパスワードの入力

ワンタイムパスワード

ワンタイムパスワード

表示された6桁の数字をパスワード入力欄に入力してください

※ワンタイムパスワードは一度入力すると有効期限が短く、再入力が必要となります。また、ワンタイムパスワードは、ワンタイムパスワード入力画面に表示された数字と一致する必要があります。

登録

IV. 照会サービス（取引状況照会）

（7）登録確認画面が表示され、修正処理が完了します。

The screenshot displays the Aikawa Credit Union (豊橋信用金庫) website interface. At the top, the user is identified as 'ようこそ しんきん太郎 01 様' with a login timestamp of 2022/04/08 14:59. The navigation menu includes 'メイン', '振込・口座振替', '手数料照会', '契約情報', '明細情報', '管理機能', and 'ページ'. A sub-menu under '取引状況照会' is active. A progress bar at the top of the main content area shows four steps: 1 選択, 2 入力, 3 確認, and 4 完了, with the fourth step being the current one. The central message reads '登録完了' (Registration Complete) and states 'WEB通番 : 0001000001-220408002を修正しました。' (WEB account number: 0001000001-220408002 has been corrected). At the bottom, there are buttons for '取引状況照会' and 'TOP'.

IV. 照会サービス（取引状況照会）

(8) 下の画面になるので内容を確認して登録確認用パスワード（ワンタイムパスワード）を利用しているお客様は「ワンタイムパスワード」を入力し、「取消」をクリックします。

豊橋信用金庫

ようこそ しんさん太郎 01 様 2022/04/08 14:59 ログイン(前回 2022/04/07 15:56)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン
振込・口座振替
手数料照会
契約情報
明細情報
管理機能
ページ

残高照会 ▶ 入出金明細照会 ▶ **取引状況照会** ▶ ディレイド振替照会

1 選択 ▶ 2 入力 ▶ **3 確認** ▶ 4 完了

取消内容確認

口座情報

会社コード	0001000001	企業名	ｼﾝさん太郎01様
契約口座情報	002 本店営業部 普通 1000001		

持込情報

メモ情報			
WEB番号	0001000001-220408002	振替指定日	04月26日
形態	WEB	状況	承認待
エラー内容			

明細データの一覧

需要家番号	引落口座情報 (支店・口座)		引落金額
エラー内容	預金者名 (カナ・漢字)		
000125	本店営業部	普通 9999999	7,500円
	引落 700 テスト 太郎		
0003	本店営業部	普通 1234567	68,000円
	引落 700 テスト てすお		

1から2件/2件
合計件数: 2件

引落合計金額 : **75,500円**

ワンタイムパスワードの入力

以上の内容を確認のうえ、トークンに表示されている半角数字を入力してください。

ワンタイムパスワード 必須

ワンタイムパスワード

表示された6桁の数字をパスワード入力欄に入力してください

※同じパスワードは連続して使用できませんので、新たなパスワードを使用してください。新たなパスワードはしばらくお待ちいただくことで表示されます。

※ソフトウェアトークンの画面については、アプリのバージョンアップ等で変更となる場合があります。

ワンタイムパスワード

XXXXXX

SKTS XXXXXXXX

取消

戻る

IV. 照会サービス（取引状況照会）

(9) 下の取消完了画面が表示され、取消処理が完了します。

The screenshot shows the user interface of the 豊橋信用金庫 (Toyohashi Credit Union) website. At the top left is the logo and name '豊橋信用金庫'. To the right, there are options for '文字サイズ' (Text Size) with '標準' (Standard) and '拡大' (Enlarge) buttons, and a link for '困ったときは' (When in trouble). Below this, the user's name 'ようこそ しんさん太郎01様' and login time '2022/04/08 14:59 ログイン(前回 2022/04/07 15:56)' are displayed. A navigation bar contains 'メイン' (Main), '振込・口座振替' (Transfer/Account Transfer), '手数料照会' (Fee Inquiry), '契約情報' (Contract Information), '明細情報' (Statement Information), '管理機能' (Management Functions), and 'ページ' (Page). A secondary navigation bar lists '残高照会' (Balance Inquiry), '入出金明細照会' (Deposit/Withdrawal Statement Inquiry), '取引状況照会' (Transaction Status Inquiry), and 'ディレード帳票照会' (Delayed Statement Inquiry). A progress indicator shows four steps: '1 選択' (Selection), '2 入力' (Input), '3 確認' (Confirmation), and '4 完了' (Completion), with the fourth step being active. The main content area features a large blue box with the text '取消完了' (Cancellation Complete). Below this, a message states: 'WEB通番：0001000001-220408002を取り消しました。この登録は以降、取引状況照会での状況が「取消」になります。' (WEB ID: 0001000001-220408002 has been cancelled. From now on, the status in the transaction status inquiry will be 'Cancelled'). At the bottom, there are two buttons: '取引状況照会' (Transaction Status Inquiry) and 'TOP'.

IV. 照会サービス（ディレード帳票照会）

4. ディレード帳票照会

外部ファイル登録で総合振込や給与・賞与振込、口座振替のデータを登録し、データの明細数が2001件以上の場合に明細票を印刷する手順は次の通りです（振込明細票のPDF出力手順を例に説明しますが、他の対象帳票も手順は同様です）。

（1）メイン画面の「取引状況照会」から照会取引を選択すると下の画面になるので「振込明細票（PDF）」をクリックします。

選択	メモ情報	振込指定日	形態	件数	振込合計金額		手数料合計金額	状況	エラー等	WEB通番
					振込合計金額	支払合計金額				
<input checked="" type="radio"/>		2020/10/05	WEB	5件	5,000円	6,550円	550円	承認済		9990000001-2 00930001
<input type="radio"/>		2020/10/05	WEB	5件	5,000円	6,550円	550円	取消		9990000001-2 00930002

（2）下の画面になるので受付番号を控えて「ディレード帳票照会」をクリックします。

受付完了

受付通番: 0001
受付日時: 2020年10月01日11時30分00秒

ディレード帳票の作成依頼を受け付けました。
「ディレード帳票照会」ボタンを押して、作成した帳票をご確認ください。

IV. 照会サービス（ディレード帳票照会）

- (3) 下の画面になるので「受付番号」を入力して「次画面」をクリックします。
※未入力の場合は作成依頼したディレード帳票が一覧表示されます。

豊橋信用金庫

ようこそ しんきん太郎 01 様 2022/04/08 14:59 ログイン(前回 2022/04/07 15:56)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入出金明細照会 取引状況照会 デイレード帳票照会

受付情報入力

受付通番の入力 ?

受付通番

① 受付通番を入力した場合、対象の帳票が表示されます。

次画面

- (4) 対象の帳票を選択して「印刷（PDF）」をクリックします。

豊橋信用金庫

ようこそ しんきん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

残高照会 入出金明細照会 取引状況照会 デイレード帳票照会

出力帳票選択

印刷対象の選択 ?

選択	受付通番	帳票名	処理結果	作成日時
<input checked="" type="radio"/>	0001	為替振込振込明細表	正常	2020年10月01日11時30分00秒
<input type="radio"/>	0002	口座振替振替明細表	正常	2020年10月01日11時30分00秒
<input type="radio"/>	0003	為替振込振込明細表	正常	2020年10月01日11時30分00秒
<input type="radio"/>	0004	口座振替振替明細表	正常	2020年10月01日11時30分00秒
<input type="radio"/>	0005	為替振込振込明細表	正常	2020年10月01日11時30分00秒

1 2 次へ > 最後へ >>

1から10件/11件

印刷(PDF)

戻る

V. 収納サービス

1. 処理の流れ

収納処理を行う手順は次のとおりです。

1. 利用者がログインを行います。

収納処理を行う利用者がログインします。



2. 収納機関番号を入力します。



3. 払込書情報を確認します。

払込書に記載される納付番号、納付区分、確認番号を入力します。



4. 支払口座を選択します。

支払を行う口座を選択します。



5. 払込内容を確認します。

払込内容を確認して、登録確認用パスワードまたは都度振込送信確認用パスワード（ワンタイムパスワード利用者はワンタイムパスワード）を入力後「実行」をクリックします。



6. 払込結果を確認します。

払込を続ける場合は、「次明細」をクリックします。
また、払込を中止する場合は「閉じる」をクリックします。

V. 収納サービス

2. 税金・各種料金払込み

(1) メイン画面の「ページ」をクリックします。

The screenshot shows the main page of the website. At the top, there is a navigation bar with the following items: メイン, 振込・口座振替, 手数料照会, 契約情報, 明細情報, 管理機能, and ページ. The 'ページ' button is circled in red. Below the navigation bar, there is a section titled 'レポート・お取引状況' with several information items and a 'カレンダー管理へ' link. A '画面内容の最新化' button is also visible.

(2) 払込書に記載されている「収納機関番号」を入力し、「次へ」をクリックします。

The screenshot shows the '収納機関番号の入力' (Input of Collection Agency Number) screen. The '収納機関番号' input field is highlighted in yellow and has a '必須' (Required) label. The '半角数字' (Half-width numbers) label is circled in red. Below the input field is a blue button labeled '次へ' (Next), which is also circled in red. The screen also shows a progress bar at the top with steps 1 through 6, and a '履歴照会' (History Inquiry) button at the bottom.

V. 収納サービス

- (3) お客様情報入力画面が表示されますので、払込書に記載されるお客様番号（納付番号）、確認番号を入力し「次へ」をクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

利用開始日時 2020/10/01 11:00

ay-easy

1 収納機関番号入力 2 お客様情報入力 3 払込書情報確認 4 支払口座選択 5 払込内容確認 6 払込結果

税金・各種料金の払込み

払込先情報の入力 ?

お客様番号 **必須** 半角数字 (20文字以内)
① 『-』 (ハイフン) を除く。

確認番号の入力 ?

確認番号 **必須** 半角数字 (6文字以内)

次へ

戻る ページトップ

① 画面を閉じる場合は、ブラウザの「x」ボタンを押してください。

- (4) 払込書情報確認画面が表示されるので、払込を行う内容を確認し「次へ」をクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

利用開始日時 2020/10/01 11:00

ay-easy

1 収納機関番号入力 2 お客様情報入力 3 払込書情報確認 4 支払口座選択 5 払込内容確認 6 払込結果

税金・各種料金の払込み

払込先情報

払込先	しんさん電力
お客様番号	10001
お名前	しんさん太郎

払込書情報

払込内容	2020年9月分 電気料金
払込金額	¥1,000
(内延滞金)	¥0
(内消費税)	¥0
払込手数料	¥110
合計金額	¥1,110
払込金額合計	¥1,110

払込先からのお知らせ 2020年9月分

次へ

戻る ページトップ

① 画面を閉じる場合は、ブラウザの「x」ボタンを押してください。

2020年10月01日 時点

V. 収納サービス

(5) 支払口座選択画面が表示されますので、支払口座を選択し「次へ」をクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは ☎

ay-easy

利用開始日時 2020/10/01 11:00

1 収納機関番号入力 2 お客様情報入力 3 払込書情報確認 4 支払口座選択 5 払込内容確認 6 払込結果

税金・各種料金の払込み

口座の選択 ?

選択	お取引店	科目	口座番号	契約種別	会社コード
<input checked="" type="radio"/>	しんきん支店	普通	0000001	都度	9990000001
<input type="radio"/>	しんきん支店	普通	0000002	総振・給与/貸与・都度	9990000002

次へ

戻る ページトップ

① 画面を閉じる場合は、ブラウザの「×」ボタンを押してください。

(6) 払込内容画面が表示されるのでパスワード（※）を入力し、「実行」をクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは ☎

ay-easy

利用開始日時 2020/10/01 11:00

1 収納機関番号入力 2 お客様情報入力 3 払込書情報確認 4 支払口座選択 5 払込内容確認 6 払込結果

税金・各種料金の払込み

出金元情報

お取引店	科目	口座番号	現在残高
しんきん支店	普通	0000001	¥1,000,000

払込先情報

払込先 しんきん電力

お客様番号 10001

お名前 しんきん太郎

払込書情報

払込内容	2020年9月分 電気料金		
払込金額		¥1,000	
(内延滞金)		¥0	
(内消費税)		¥0	
払込手数料		¥110	
金融機関手数料		¥110	
合計金額		¥1,220	
払込先からのお知らせ	2020年9月分		

ワンタイムパスワードの入力

以上の内容を確認のうえ、トークンに表示されている角数字を入力してください。

ワンタイムパスワード

実行

戻る ページトップ

① 画面を閉じる場合は、ブラウザの「×」ボタンを押してください。

※ワンタイムパスワードを利用されているお客様はワンタイムパスワードを入力し、利用されていないお客様については次のパスワードを入力します。

都度振込を利用されているお客様
→ 都度振込送信確認用パスワード

都度振込を利用されていないお客様
→ 登録確認用パスワード

V. 収納サービス

(7) 払込結果画面が表示され、払込が完了します。「払込結果の印刷」をクリックすると本画面を印刷することができます。

豊橋信用金庫 文字サイズ 標準 拡大 困ったときは 

利用開始日時 2020/10/01 11:00

1 収納機関番号入力 > 2 お客様情報入力 > 3 払込書情報確認 > 4 支払口座選択 > 5 払込内容確認 > 6 払込結果

受付完了

受付番号：ABCDEFGHIJKL
受付日時：2020年10月01日11時30分00秒

払込みのお取引を、正常に受付しました。
お問い合わせの際は、受付番号が必要となりますので、番号をお控えください。

税金・各種料金の払込み

出金元情報

お取引店	科目	口座番号
しんきん支店	普通	0000001

払込先情報

払込先	しんきん電力
お客様番号	10001
お名前	しんきん太郎

払込書情報 ?

払込内容	2020年9月分 電気料金
払込金額	¥1,000
(内延滞金)	¥0
(内消費税)	¥0
払込手数料	¥110
金融機関手数料	¥110
合計金額	¥1,220
払込先からのお知らせ	2020年9月分

表示中のデータを印刷します。

払込結果の印刷(PDF)

VI. 口座振替（請求明細情報登録）

1. 請求明細情報登録

(1) 請求先口座明細情報を登録します。下のメイン画面で「明細情報」をクリックします。



The screenshot shows the main menu of the online banking system. The menu items are: メイン, 振込・口座振替, 手数料照会, 契約情報, 明細情報 (circled in red), 管理機能, and ページ. Below the menu, there are sub-menu items: 残高照会, 入金金明細照会, 取引状況照会, and ディレード帳票照会. The main content area displays a report titled 'レポート・お取引状況' with several status messages and a 'カレンダー管理へ' link.

(2) ご利用メニュー内の「口座振替明細情報」をクリックします。



The screenshot shows the 'ご利用メニュー' (Service Menu) page. The menu items are: メイン, 振込・口座振替, 手数料照会, 契約情報, 明細情報, 管理機能, and ページ. Below the menu, there are sub-menu items: 振込先明細登録 and 口座振替明細情報. The main content area displays two service menu items: '振込先明細登録' and '口座振替明細情報' (circled in red). The '口座振替明細情報' item has a description: '口座振替に必要な明細情報の照会、変更、削除、新規追加ができます。' and a button labeled '口座振替明細情報'.

VI. 口座振替（請求明細情報登録）

(3) 下の画面になるので企業一覧の選択欄のチェックが入っていることを確認し、「選択」をクリックします。



豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎01様 2022/04/06 14:22 ログイン(前回 2022/04/06 13:53)

メイン | 振込・口座振替 | 手数料照会 | 契約情報 | **明細情報** | 管理機能 | ページ

▶ 振込先明細登録 ▼ 口座振替明細情報

1 選択 >> 2 入力 >> 3 確認 >> 4 完了

企業選択

企業の選択 ?

選択	口座情報	企業名	会社コード
<input checked="" type="radio"/>	002 本店営業部 普通 1000001	ｼﾝｷﾝｼﾝｷﾝ ﾚｼﾞ ﾋﾞﾂ	0001000001

選択 >

TOP

(4) 下の画面になるので「新規明細登録」をクリックします。



豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎01様 2022/04/06 14:22 ログイン(前回 2022/04/06 13:53)

メイン | 振込・口座振替 | 手数料照会 | 契約情報 | **明細情報** | 管理機能 | ページ

▶ 振込先明細登録 ▼ 口座振替明細情報

1 選択 >> **2 入力** >> 3 確認 >> 4 完了

口座振替明細一覧

企業情報 ?

会社コード	0001000001	企業名	ｼﾝｷﾝｼﾝｷﾝ ﾚｼﾞ ﾋﾞﾂ
口座情報	002 本店営業部 普通 1000001		

新しい明細の作成

新規明細登録 >

口座振替履歴情報から登録

明細履歴登録 >

外部ファイルから登録

外部ファイルから明細を登録 >

明細グループの登録・削除

グループ名称登録・削除 >

口座振替明細の選択 ?

VI. 口座振替（請求明細情報登録）

(5) 需要家番号、引き落とし口座情報等を入力し、「登録」をクリックします。

豊橋信用金庫

ようこそ しんきん太郎 01 様 2022/04/06 14:22 ログイン(前回 2022/04/06 13:53)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

振込先明細登録 口座振替明細情報

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

新規明細登録

引落口座情報の入力

引落支店名	必須	002 本店営業部	支店名を変更する
引落科目	必須	普通	
引落口座番号	必須	半角数字 (7文字以内)	
引落預金者名 (カナ)	必須	(30文字以内)	
引落預金者名 (漢字)		(20文字以内)	
需要家漢字氏名		(20文字以内)	

需要家番号等の入力

需要家番号	必須	(20文字以内)	
グループ名		設定しない	

以上の内容を登録する場合は、「登録」ボタンを押してください。

クリア 登録

戻る

引落口座情報を入力します。

需要家番号を入力します。
※各企業で使用する任意の番号

登録をクリックします。

(6) 登録内容が表示されますので、確認後「確定」をクリックします。

豊橋信用金庫

ようこそ しんきん太郎 01 様 2022/04/06 14:22 ログイン(前回 2022/04/06 13:53)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

振込先明細登録 口座振替明細情報

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

明細登録確認

引落口座情報

引落支店名	002 本店営業部
引落科目	普通
引落口座番号	1234567
引落預金者名 (カナ)	テスト テスト
引落預金者名 (漢字)	テスト テスト
需要家漢字氏名	テスト テスト

需要家番号等

需要家番号	0003
グループ名	設定しない

以上の内容を確認して「確定」ボタンを押してください。

確定

戻る

「確定」をクリックします。

VI. 口座振替（請求明細情報登録）

(7) 下の登録完了画面が表示されたら終了です。

請求明細口座を追加登録したい場合は、「口座振替明細登録」をクリックし、次の口座を入力します。

The screenshot shows the website interface for Toyohashi Credit Union. At the top, the logo and name '豊橋信用金庫' are visible, along with user information: 'ようこそ しんさん太郎 01 様' and a login timestamp. A navigation bar contains links for 'メイン', '振込・口座振替', '手数料照会', '契約情報', '明細情報', '管理機能', and 'ページ'. Below the navigation, there are sub-links for '振込先明細登録' and '口座振替明細情報'. A progress bar indicates the current step is '4 完了' (Completed). The main content area displays '登録完了' (Registration Complete) and the message '明細情報を登録しました。' (Details information has been registered). At the bottom, there are two buttons: '口座振替明細登録' (Account Transfer Details Registration) and 'TOP'. A red circle highlights the '口座振替明細登録' button, and a red line points from a callout box to it. The callout box contains the text: '引き続き口座振替明細登録を行う場合には、ここをクリックします。' (If you want to continue with account transfer details registration, click here).

VI. □座振替（□座振替処理【請求データ登録】）

2. □座振替処理（請求データ登録）

□座振替データを作成します。

(1) メイン画面の「振込・□座振替」をクリックします。

The screenshot shows the main menu of the 豊橋信用金庫 (Toyohashi Credit Union) system. The user is logged in as ようこそ しんきん太郎 様 on 2020/10/01 at 11:00. The menu items are: メイン, 振込・□座振替 (circled in red), 手数料照会, 契約情報, 明細情報, 管理機能, and ペイジー. Below the menu, there are sub-menus for 残高照会, 入出金明細照会, 取引状況照会, and ディレード帳票照会. The main content area displays a 'レポート・お取引状況' (Report/Transaction Status) section with several notices and information items. A '画面内容の最新化' (Refresh content) button is visible. On the right side, there are buttons for 'ページの先頭へ' (Back to top) and 'ログアウト' (Logout).

(2) ご利用メニューから「□座振替」をクリックします。

The screenshot shows the 'ご利用メニュー' (Service Menu) page. The user is logged in as 00). The menu items are: メイン, 振込・□座振替 (selected), 手数料照会, 契約情報, 明細情報, 管理機能, and ペイジー. Below the menu, there are sub-menus for 総合振込, 給与・賞与振込, 都度振込, □座振替, WEB承認業務, and 外部ファイル登録. The main content area displays six service categories: 総合振込, 給与・賞与振込, 都度振込, □座振替 (circled in red), WEB承認業務, and 外部ファイル登録. Each category has a description and a button to access the service.

VI. 口座振替（口座振替処理【請求データ登録】）

(3) 口座選択画面の契約口座を確認し、「選択」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎01様 2022/04/06 14:22 ログイン(前回 2022/04/06 13:53)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは ☺

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

総合振込 給与・賞与振込 都度振込 ▼ 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

口座選択

口座の選択 ?

選択	口座情報	企業名	会社コード
<input checked="" type="radio"/>	002 本店営業部 普通 1000001	ｼﾝｷﾝｺﾝﾄﾞﾚｯﾄﾞｲﾝ	0001000001

選択 >

(4) 「口座振替データ新規作成」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎01様 2022/04/06 14:22 ログイン(前回 2022/04/06 13:53)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは ☺

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

総合振込 給与・賞与振込 都度振込 ▼ 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

作成中 口座振替データ一覧

口座情報

会社コード	0001000001	企業名	ｼﾝｷﾝｺﾝﾄﾞﾚｯﾄﾞｲﾝ
口座情報	002 本店営業部 普通 1000001		

口座振替データの新規作成

口座振替データ新規作成 >

作成中口座振替データの選択 ?

① 作成中口座振替データは、口座振替データを作成した時に「一時保存」ボタンを押したデータです。

+ 絞り検索

該当のデータは0件です。

< 戻る

作成中のデータがある場合は、左記画面の下部に表示されます。

口座振替（口座振替処理【請求データ登録】）

(5) 登録済みの引落予定口座が表示されますので、日付、金額を入力し、「データ確定」をクリックします。

豊橋信用金庫

ようこそ さん さん 太郎 01 様 2022/04/06 14:22 ログイン(前回 2022/04/06 13:53)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能

総合振込 給与・貸与振込 都府振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

口座振替データ新規作成

口座情報

会社コード: 0001000001 企業名: 3333がでび

口座情報: 002 本店営業部 普通 1000001

口座振替データ

口座振替情報

振替指定日: 04 月 20 日

メモ情報: (30文字以内)

明細一覧 (引落先情報)

新規に明細を追加する場合は、「新規明細登録」ボタンを押してください。

絞込検索

チェックを入れた引落先に金額を一括入力できます。自動入力オプションを使う

選択	請求番号	引落口座情報 (支店・科目)	引落金額
	グループ番号:名前	振込名 (カナ・漢字)	
<input type="checkbox"/>	000125	本店営業部 普通 9999999	<input type="text"/> 円
<input type="checkbox"/>	000:設定しない	7月 7日 テスト 太郎	
<input type="checkbox"/>	0003	本店営業部 普通 1234567	3333 X 円
<input type="checkbox"/>	000:設定しない	7月 7日 テスト てすお	

1から2件/2件

自動入カオプショ

- 引落先を全て選択します。
- 前回と同じ金額を入力する場合は、明細の「選択」欄にチェックをつけて下のボタンを押してください。
- 複数の明細に同一の金額を入力する場合は、明細の「選択」欄にチェックをつけて下のボタンを押してください。

円

振替指定日を入力またはカレンダーから選択します。

引き落とす金額を入力します。

一括で同一金額を入力する時に使用します。

全ての金額を入力後、「データ確定」をクリックします。

VI. 口座振替（口座振替処理【請求データ登録】）

- (6) 入力内容の確認画面が表示されますので、確認後「登録確認用パスワード」を入力します。
※ワンタイムパスワードを利用しているお客様は、登録確認用パスワードに代わり、ワンタイムパスワードを入力します。

豊橋信用金庫

ようこそ しみずん太郎 01 様 2022/04/06 14:22 ログイン(前回 2022/04/06 13:53)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

総合振込 給与・員振込 振戻振込 口座振替 WEB振替業務 外部ファイル登録

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

口座振替データ確認

口座情報

会社コード	0001000001	企業名	しみずん太郎株式会社
口座情報	002 本店営業部 普通 1000001		

口座振替情報

振替指定日	04月20日
メモ情報	

明細一覧 (引落先情報)

① 引落金額を訂正する場合は、「修正」ボタンを押してください。

振替振替番号		引落口座情報 (支店・科目)		引落金額
グループ番号/名前	修正	預金種名 (カナ・漢字)		
0003		本店営業部	普通 1234567	3,333円
000:設定しない	修正	7桁 7桁 テスト テスト		

1から1件/1件
合計件数: 1件
引落合計金額 : 3,333円

ワンタイムパスワードの入力

以上の内容を確認のうえ、トークンに表示されている半角数字を入力してください。

ワンタイムパスワード

ワンタイムパスワード

表示された6桁の数字をパスワード入力欄に入力してください

※同じパスワードは連続して使用できませんので、異なるパスワードを連続してください
新たなパスワードはしばらくお待ちいただくことで表示されます
※ソフトウェアトークンの画面については、アプリのバージョンアップ等で変更となる場合があります

XXXXXXXX
SKTS XXXXXXXX

登録

入力金額が間違っていた場合は、「修正」をクリックし、修正します。

「登録確認用パスワード」または「ワンタイムパスワード」を入力します。

入力内容を確認後、「登録」をクリックします。

VI. 口座振替（口座振替処理【請求データ登録】）

(7) 受付完了画面が表示されます。

豊橋信用金庫 文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

ようこそ しんきん太郎 01 様 2022/04/06 16:44 ログイン(前回 2022/04/06 15:00)

メイン **振込・口座振替** 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

振込振込 給与・員振込 振込振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

1 選択 > 2 入力 > 3 確認 > **4 完了**

受付完了

WEB通番 : 0001000001-220406001
処理時刻 : 2022年4月6日16時46分50秒

口座振替データを登録しました。
口座振替依頼は、WEB承認業務にて口座振替データを承認してください。

登録確認

口座情報

会社コード: 0001000001 企業名: 〇〇株式会社

口座情報: 002 本店営業部 普通 1000001

口座振替情報

振替指定日: 04月20日

合計件数: 1件
合計金額: 3,333円

上記データの「合計集計票」を出力します。
上記データの「明細帳票」を出力します。
この画面を印刷します。

合計集計票(PDF) **明細帳票(PDF)** **印刷**

口座振替 TOP

出力したい帳票種類を選択します。

<口座振替合計票>

〇〇信用金庫 口座振替 合計票 平成22年 2月 9日 1 / 1 頁

■ 出金先情報	会社コード: 001000009 企業名: 〇〇株式会社	契約口座情報: 〇〇 普通: 001501	業種: 1520002
■ 振替データ基本情報	振替指定日: 平成22年 2月 10日	振込形態: WEB	WEB通番: 001000009-10029001
■ 振替データ基本情報	振替指定日: 平成22年 2月 10日	振込形態: WEB	WEB通番: 001000009-10029001
■ 振替データ基本情報	振替指定日: 平成22年 2月 10日	振込形態: WEB	WEB通番: 001000009-10029001
■ 振替データ基本情報	振替指定日: 平成22年 2月 10日	振込形態: WEB	WEB通番: 001000009-10029001

■ 振替データ基本情報

振替指定日	平成22年 2月 10日	振込形態	WEB
処理状況	承認済		
処理時刻	10日分		
WEB通番	001000009-10029001		

■ 振替データ基本情報

振替指定日	平成22年 2月 10日	振込形態	WEB
処理状況	承認済		
処理時刻	10日分		
WEB通番	001000009-10029001		

■ 振替データ基本情報

振替指定日	平成22年 2月 10日	振込形態	WEB
処理状況	承認済		
処理時刻	10日分		
WEB通番	001000009-10029001		

<口座振替明細票>

〇〇信用金庫 口座振替 明細票 平成22年 2月 9日 1 / 1 頁

■ 口座情報	会社コード: 001000009 企業名: 〇〇株式会社	契約口座情報: 〇〇 普通: 001501	業種: 1520002
■ 振替データ基本情報	振替指定日: 平成22年 2月 10日	振込形態: WEB	WEB通番: 001000009-10029001
■ 振替データ基本情報	振替指定日: 平成22年 2月 10日	振込形態: WEB	WEB通番: 001000009-10029001
■ 振替データ基本情報	振替指定日: 平成22年 2月 10日	振込形態: WEB	WEB通番: 001000009-10029001
■ 振替データ基本情報	振替指定日: 平成22年 2月 10日	振込形態: WEB	WEB通番: 001000009-10029001

■ 振替データ基本情報

振替指定日	平成22年 2月 10日	振込形態	WEB
処理状況	承認済		
処理時刻	10日分		
WEB通番	001000009-10029001		

■ 振替データ基本情報

振替指定日	平成22年 2月 10日	振込形態	WEB
処理状況	承認済		
処理時刻	10日分		
WEB通番	001000009-10029001		

■ 振替データ基本情報

振替指定日	平成22年 2月 10日	振込形態	WEB
処理状況	承認済		
処理時刻	10日分		
WEB通番	001000009-10029001		

VI. 口座振替（口座振替処理【請求データ登録】）

(8) 口座振替データ承認

「WEB承認業務」を行わないと口座振替処理されませんので忘れずに行ってください。
「WEB承認業務」は振替日の2営業日前のサービス利用可能時間の終了が期限となります。
メイン画面の「振込・口座振替」→「WEB承認業務」をクリックします。



(9) 承認待ちデータが表示されるので、「口座振替」をクリックします。



VI. 口座振替（口座振替処理【請求データ登録】）

(10) 承認待ちデータが表示されるので、データを選択して「承認」をクリックします。

豊橋信用金庫 文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

ようこそ しんきん太郎 01 様 2022/04/06 16:44 ログイン(前回 2022/04/06 15:00)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

総合振込 給与・貸与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

承認待ちデータ

口座情報

会社コード	0001000001	企業名	シンシンヨウギンコウ
口座情報	002 本店営業部 普通 1000001		

承認待 口座振替データの選択

+ 絞り検索

選択	承認可否	メモ情報	振替指定日	形態	件数	引落合計金額	WEB通番	
<input type="checkbox"/>	可		2022/04/20	WEB	1件	3,333円	0001000001-2 20406001	詳細

1から1件/1件

自動入力オプション

■ データを全て選択します。

全てのデータを選択

以上の内容を承認する場合は、「承認」ボタンを押してください。
差戻しする場合は、「差戻し」ボタンを押してください。

差戻し > **承認** >

< 戻る

登録のやり直しを行う場合は、「差戻し」をクリックします。

登録データを確認後、「承認」をクリックします。

VI. 口座振替（口座振替処理【請求データ登録】）

(11) 承認用パスワード（ワンタイムパスワードを利用しているお客様は、承認用パスワードに代わり、ワンタイムパスワード）を入力し、「承認」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそしんさん太郎 01様 2022/04/06 16:44 ログイン(前回 2022/04/06 15:00)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ペイジー

総合振込 給与・員振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 残高ファイル登録

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

承認

口座情報

会社コード	0001000001	企業名	ようこそしんさん太郎
口座情報	002 本店営業部 普通 1000001		

承認対象一覧(口座振替)

メモ情報	振替指定日	形態	件数	引落合計金額	WEB番号
	2022/04/20	WEB	1件	3,333円	0001000001-220406001

1から1件/1件

ワンタイムパスワードの入力

以上の内容を確認のうえ、トークンに表示されている半角数字を入力してください。

ワンタイムパスワード

ワンタイムパスワード

表示された6桁の数字をパスワード入力欄に入力してください。

※同じパスワードは連続して使用できませんので、新たなパスワードを申請してください。新たなパスワードはしばらくお待ちいただくことで表示されます。

※ソフトウェアアタックの被害については、アプリのバージョンアップ等で変更となる場合がございます。

承認

承認用パスワードまたはワンタイムパスワードを入力します。

パスワードを入力後、「承認」をクリックします。

(12) 承認が正常に終了すると下の画面が表示されます。

豊橋信用金庫
ようこそしんさん太郎 01様 2022/04/06 16:44 ログイン(前回 2022/04/06 15:00)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ペイジー

総合振込 給与・員振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 残高ファイル登録

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

承認完了

処理時刻：2022年4月6日16時58分20秒

選択された申込について、承認が終了しました。

承認完了

持込一覧

メモ情報	振替指定日	形態	件数	引落合計金額	WEB番号
	2022/04/20	WEB	1件	3,333円	0001000001-220406001

WEB承認 取引状況照会

取引状況照会にて状況を確認できます。

TOP

左記画面が表示されたら、請求データの登録処理が終了です。

VI. □座振替（□座振替処理【結果データ取得】）

3. □座振替処理（結果データ取得）

(1) 振替日の翌営業日に預金者から引き落とされたデータを確認します。

※振替日当日の確認はできません。

メイン画面の「取引情報照会」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎 01 様 2022/04/06 08:58 ログイン(前回 2022/03/25 15:41)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・□座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ペイジー

残高照会 入出金明細照会 **取引状況照会** デイレード帳票照会

お知らせ
金庫からのお知らせはありません。

(2) 「□座振替」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・□座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ペイジー

残高照会 入出金明細照会 取引状況照会 デイレード帳票照会

1 選択 2 入力 3 確認 4 完了

口座選択

照会取引の選択 ?

口座情報	企業名	会社コード	照会取引
999 しんきん支店 普通 0000001	ｼﾝｷﾝｼﾞｮｳ	9990000001	総合振込 > 給与・賞与振込 > 都度振込 > 口座振替 >
999 しんきん支店 普通 0000002	ｼﾝｷﾝｼﾞｮｳ	9990000002	総合振込 >

TOP

VI. 口座振替（口座振替処理【結果データ取得】）

(3) 下の画面が表示されるので、確認したい明細を選択し、「照会・修正・取消」をクリックします。「口座振替合計表」や「口座振替明細票」をクリックすると選択した明細の印刷・保存を行うことができます。

ようこそ しんきん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ
標準
拡大
困ったときは

メイン
振込・口座振替
手数料照会
契約情報
明細情報
管理機能
ページ

残高照会
入出金明細照会
取引状況照会
ディレイド集票照会

1 選択
2 入力
3 確認
4 完了

口座振替 取引状況一覧

口座情報

会社コード	9990000001	企業名	ｼﾝｷﾝｺﾝｸﾞ
契約口座情報	999 しんきん支店 普通 0000001		

口座振替データの選択 ?

+ 絞込検索

選択	メモ情報	振替指定日	形態	件数	合計金額	手数料	状況	エラー等	WEB通番
<input checked="" type="radio"/>		2020/10/05	ﾌﾞﾙｲ	5件	5,000円	110円	発信済(結果有)		9990000001-2 00930001
<input type="radio"/>		2020/10/05	ﾌﾞﾙｲ	5件	5,000円	110円	取消	合計件数, 合計金額	9990000001-2 00930002
<input type="radio"/>		2020/10/05	WEB	5件	5,000円	110円	承認待		9990000001-2 00930003
<input type="radio"/>		2020/10/05	ﾌﾞﾙｲ	5件	5,000円	110円	発信済		9990000001-2 00930004
<input type="radio"/>		2020/10/05	ﾌﾞﾙｲ	5件	5,000円	110円	発信済		9990000001-2 00930005

1 2 3 4 次へ>
最後へ>>

「照会・修正・取消」をクリックし、口座振替結果を確認します。

照会・修正・取消 >

「返還データ作成」をクリックすると、口座振替結果データをダウンロードします。75頁へ

返還データ作成 >

登録されている口座振替データの一覧を出力します。

振替データ一覧票(PDF)

選択した口座振替データの「口座振替合計票」を出力します。

口座振替合計票(PDF)

選択した口座振替データの「口座振替明細票」を出力します。

需要家番号昇順
 需要家番号降順
 預金者名力ナ50音昇順

口座振替明細票(PDF)

選択した口座振替データの不能分のみの「口座振替明細票」を出力します。

需要家番号昇順
 需要家番号降順
 預金者名力ナ50音昇順

口座振替明細票(不能分)(PDF)

口座振替合計票・明細票を出力します。

< 戻る

-73-

VI. 口座振替

VI. 口座振替（口座振替処理【結果データ取得】）

(4) 口座振替データの内容を確認します。

明細の照会はこちらまでで終わりです。結果データをダウンロードする場合は73頁(3)の画面で「返還データ作成」をクリックし、次頁の手順に進んでください。

※結果データのダウンロードは外部ファイル登録で処理したデータのみ可能です。

明細データの一覧

需要家番号	エラー内容	修正	引落口座情報 (支店・口座)	預金者名 (カナ・漢字)	引落金額
000125			本店営業部 普通 1222651	トヨタ シロウ 豊橋 二郎	78,000円

合計件数: 1件
 手数料合計金額: 0円
 振替件数: 1件
 振替済金額: 78,000円
 振替不能件数: 0件
 振替不能金額: 0円
 引落合計金額: 78,000円

明細データの一覧内で振替済金額等を確認します。不能データは「内容」のクリックで詳細画面が表示されます。

不能内容詳細画面

明細内容

ホーム > メイン > 取引状況照会 > 口座選択 > 口座振替取引状況一覧 > 詳細内容表示 > **明細内容**

引落先情報

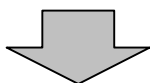
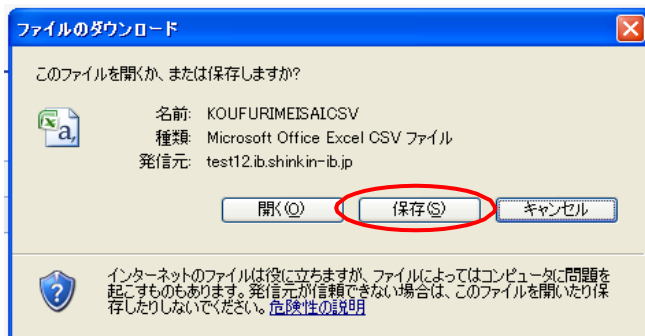
需要家番号	引落口座情報(支店・口座)	預金者名(カナ・漢字)	引落金額	エラー等
2	東海1620002 普通 0061519	トヨタ シロウ 豊橋 二郎	5000 円	依頼書なし

戻る

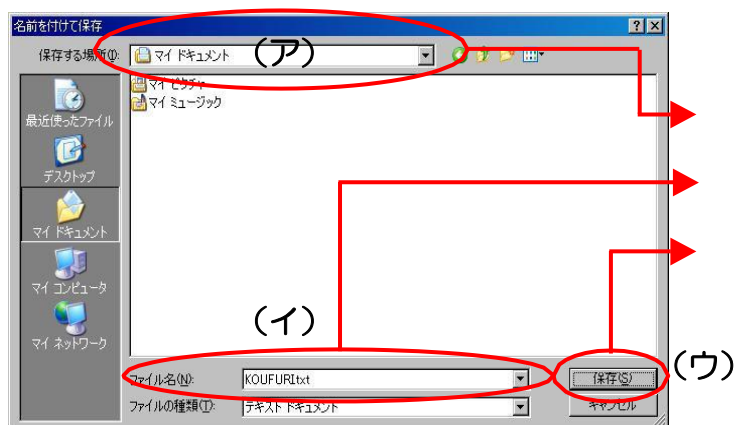
本Webサイト上における各コンテンツは、著作権によって保護されています。

VI. □座振替（□座振替処理【結果データ取得】）

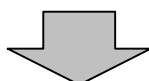
(5) ファイルのダウンロード画面が表示されるので「保存」をクリックします。



(6) 保存先を指定する画面が表示されますので、保存先を指定します。



- (ア) 保存先を指定します。
- (イ) ファイル名を指定します。
- (ウ) 【保存】をクリックします。



(7) ダウンロード完了画面が表示され、返還データ作成処理が終了します。（ブラウザの設定により完了画面が表示されない場合があります）



VII. 契約情報 (企業情報照会)

1. 企業情報照会 (Eメールアドレス変更)

企業情報の照会およびEメールアドレスを変更できます。

(1) メイン画面の「契約情報」→「企業情報照会」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎 01 様 2022/04/07 14:11 ログイン(前回 2022/04/06 16:44)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 **契約情報** 明細情報 管理機能 ページ

▶ 企業情報照会 ▶ 振込契約情報 ▶ 口座振替契約情報 ▶ 利用開始登録

ご利用メニュー

- 企業情報照会** ?
企業情報の照会、変更ができます。
企業情報照会 ▶
- 振込契約情報** ?
振込に関する契約情報の照会と変更ができます。
振込契約情報 ▶
- 口座振替契約情報** ?
口座振替に関する契約情報の照会ができます。
口座振替契約情報 ▶
- 利用開始登録** ?
登録されている企業のWEBサービス利用開始登録ができます。
利用開始登録 ▶

(2) 変更したい口座を選択し、「照会」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎 01 様 2022/04/07 14:11 ログイン(前回 2022/04/06 16:44)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 **契約情報** 明細情報 管理機能 ページ

▼ 企業情報照会 ▶ 振込契約情報 ▶ 口座振替契約情報 ▶ 利用開始登録

1 選択 ▶ **2 照会**

企業選択

企業の選択

選択	企業名 (漢字)	企業名 (カナ)	会社コード	口座情報	契約種別
<input checked="" type="radio"/>	しんきん商事 01	シンキョウシヤウジ	0001000001	002 本店営業部 普通 1000001	総合振込 給与・貸与振込 都度振込 口座振替

照会 ▶ **利用開始番号を発行する** ▶

TOP

VII. 契約情報 (企業情報照会)

(3) 企業情報の照会結果が表示されます。
Eメールアドレスを変更する場合はメールアドレス欄の「変更」をクリックします。

豊橋信用金庫 文字サイズ 困ったときは

ようこそしんきん太郎01様 2022/04/07 14:11 ログイン(前回 2022/04/06 16:44)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 **契約情報** 明細情報 管理機能 ページ

▼ 企業情報照会 ▶ 振込契約情報 ▶ 口座振替契約情報 ▶ 利用開始登録

1 選択 ▶ 2 照会

企業情報の照会結果

企業情報

企業名 (カナ)	会社コード	口座情報	契約種別
ｼﾝｷﾝ ﾋﾞｼﾞﾈｽ ﾈｯﾄ ﾜｰｸ	0001000001	002 本店営業部 普通 1000001	総合振込 給与・買付振込 都度振込 口座振替

企業承認の要否

総合振込	承認要とする
給与・買付振込	承認要とする
口座振替	承認要とする

処理結果の通知方法 [?]

通知種別	指定なし	<input type="button" value="変更"/>
------	------	-----------------------------------

メールアドレスの登録内容 [?]

メールアドレス (最大5個)	<input type="button" value="変更"/>
	<input type="button" value="変更"/>
	<input type="button" value="変更"/>
	<input type="button" value="変更"/>
	<input type="button" value="変更"/>

VII. 契約情報 (企業情報照会)

(4) 前頁でメールアドレス横の「変更」をクリックすると下の画面が表示されます。新メールアドレスを2回入力し、「更新」をクリックします。

豊橋信用金庫

ようこそ しんきん太郎 01 様 2022/04/07 14:11 ログイン(前回 2022/04/06 16:44)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ペイジー

▼ 企業情報照会 ▶ 振込契約情報 ▶ 口座振替契約情報 ▶ 利用開始登録

1 変更 2 完了

メールアドレス変更

メールアドレスの変更・削除 ?

旧メールアドレス 設定されていません。

新メールアドレス 必須 確認のため再入力してください。

以上の内容を確認のうえ、登録内容を変更する場合は、「更新」ボタンを押してください。
削除する場合は、「削除」ボタンを押してください。

削除 更新 ▶

戻る

(5) 下の画面が表示されたら処理は完了です。

豊橋信用金庫

ようこそ しんきん太郎 01 様 2022/04/07 14:11 ログイン(前回 2022/04/06 16:44)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ペイジー

▼ 企業情報照会 ▶ 振込契約情報 ▶ 口座振替契約情報 ▶ 利用開始登録

1 変更 2 完了

変更完了

変更完了

正常に変更しました。
変更した内容で、即時に取引が可能です。

企業情報照会 TOP

Ⅶ. 契約情報 (振込契約情報)

2. 振込情報照会

振込指定日情報、ご利用限度額情報を更新します。

(1) メイン画面の「契約情報」→「振込契約情報」をクリックします。

The screenshot shows the top navigation bar with '契約情報' circled in red. Below it, the breadcrumb trail includes '振込契約情報'. The 'ご利用メニュー' section contains four cards: '企業情報照会', '振込契約情報', '口座振替契約情報', and '利用開始登録'. The '振込契約情報' card has a red circle around its button.

(2) 契約種別をクリックします。

The screenshot shows the '契約内容の選択' section with a table of contract types. The buttons for '総合振込', '給与・賞与振込', and '都度振込' are circled in red.

口座情報	企業名	会社コード	契約種別
002 本店営業部 普通 1000001	ｼﾝﾌﾞﾙｺﾝｽﾀﾙﾄｲﾝ	0001000001	総合振込 給与・賞与振込 都度振込

Ⅶ. 契約情報 (振込契約情報)

(3) 照会内容が表示されます。必要に応じて変更します。

豊橋信用金庫

ようこそ しんさん太郎 01 様 2022/04/07 14:11 ログイン(前回 2022/04/06 16:44)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

企業情報照会 振込契約情報 口座振替契約情報 利用開始登録

振込契約情報照会

企業情報

会社コード	0001000001	企業名
口座情報	002 本店営業部 普通 1000001	
契約種別	総合振込	

「変更」クリックにより各項目の変更が可能です。

契約情報

振込指定日

日付指定	登録なし	変更
曜日指定	登録なし	変更
随時指定	指定する	変更
指定日が休業日の場合		

通信種目内訳

通信種目内訳	一般	
--------	----	--

限度額

取扱限度額	制限なし	変更
-------	------	----

先方負担手数料

手数料算出方法	振置型	変更
---------	-----	----

VIII. 管理機能 (IDメンテナンス)

1. IDメンテナンス

管理者ID・・・承認者ID、一般者IDを発行できます。

操作手順については（I. 初期設定 4. 承認者ID・一般者IDの発行 10～12頁）を参照願います。）

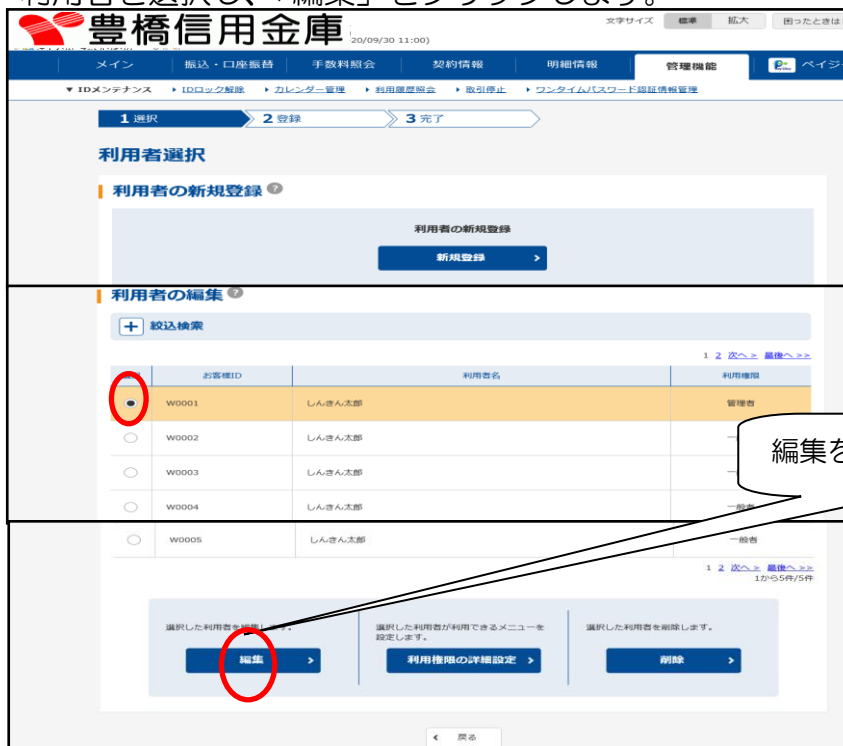
承認者ID
一般者ID }・・・各パスワードを変更できます。

ここでは各パスワードの変更手順について説明します

(1) メイン画面の「管理機能」→「IDメンテナンス」をクリックします。



(2) 利用者を選択し、「編集」をクリックします。



編集をクリックします。

VIII. 管理機能 (IDメンテナンス)

(3) 編集画面が表示されるので変更したいパスワードを入力し、「登録」をクリックします。

豊橋信用金庫

ようこそ しんさん太郎様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能

IDメンテナンス IDロック解除 カレンダー管理 利用履歴照会 取引停止 ワンタイムパスワード認証情報管理

1 選択 2 登録 3 完了

編集

お客様情報の変更

お客様ID W0001

利用者名 **必須** しんさん太郎 (20文字以内)

利用権限 **必須** 一般者

新ログインパスワード
① 英数字で設定してください。
半角英数字 (6~12文字) ソフトウェアキーボード入力
確認のため再入力してください。
半角英数字 (6~12文字) ソフトウェアキーボード入力

新登録確認用パスワード
半角数字 (6文字)
確認のため再入力してください。
半角数字 (6文字)

新承認用パスワード
半角数字 (10文字)
確認のため再入力してください。
半角数字 (10文字)
① 一般者権限では登録できません。

郵便振込利用

新郵便振込送信確認用パスワード
半角数字 (10文字)
確認のため再入力してください。
半角数字 (10文字)

郵便振込取扱限度額 **必須** 0 千円
① 「0千円」は 金庫所定の限度額となります。

パスワード設定変更 **必須** 強制変更なし 強制変更あり

変更期間

アラーム期間

電子証明書 発行する

電子証明書状況 未発行

電子証明書取得期限

電子証明書有効期限

電子証明書シリアルID

利用企業の選択

選択	企業名	会社コード	口座情報	契約種別
<input checked="" type="checkbox"/>	〆〆〆〆〆	9990000001	999 しんさん支店 普通 0000001	総合 給与
<input checked="" type="checkbox"/>	〆〆〆〆〆	9990000002	999 しんさん支店 普通 0000002	総合振込
<input checked="" type="checkbox"/>	〆〆〆〆〆	9990000003	999 しんさん支店 普通 0000003	総合振込

以上の内容を登録する場合は、「登録」ボタンをクリックしてください。

クリア **登録**

戻る

VIII. 管理機能 (IDロック解除)

2. IDロック解除

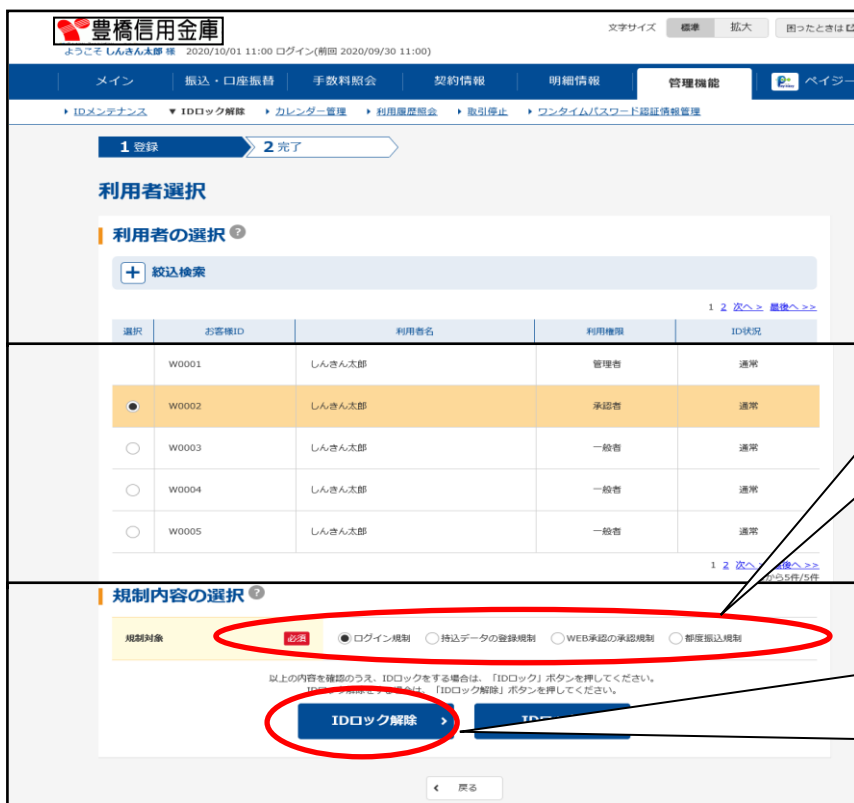
利用者IDで各パスワードを続けて6回以上間違えてロックされた際に解除を行う処理です。解除後はすぐに利用可能となりますが、再ログイン時にはパスワードの変更が必要となります。(強制的にパスワード変更画面が表示されます)

※この処理は管理者IDのみ可能であり、管理者IDの各パスワードがロックした場合は、当金庫へご連絡ください。

(1) メイン画面の「管理機能」→「IDロック解除」をクリックします。



(2) ロック解除する利用者、該当のパスワードを選択し、「IDロック解除」をクリックします。



該当のパスワードを指定してください。

「IDロック解除」をクリックすると次画面でパスワードの入力画面になるので、仮のパスワードを入力し「登録」をクリックするとロックの解除が完了します。

VIII. 管理機能 (利用履歴照会)

3. 利用履歴照会

各使用者の取引履歴を照会します。※この処理は管理者のみ処理可能です。

(1) 管理機能メニューの「利用履歴照会」をクリックします。




(2) 利用者、照会期間を選択し、「利用履歴照会」をクリックします。



VIII. 管理機能 (利用履歴照会)

(3) 各使用者の取引履歴が表示されます。

**豊橋信用金庫**ようこそ しんさん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 **管理機能** ページ

[IDメンテナンス](#) [IDロック解除](#) [カレンダー管理](#) **▼ 利用履歴照会** [取引停止](#) [ワンタイムパスワード認証情報管理](#)

利用履歴照会

お客様情報

お客様ID	W0001
利用者名	しんさん太郎
利用権限	管理者

期間

2020年10月01日00時00分 から 2020年10月01日23時50分

利用状況 [?]

1 2 [次へ>](#) [最後へ>>](#)

利用日時	利用業務	利用画面	利用内容
2020年10月01日 10時30分	企業ログイン	ログイン	ログイン
2020年10月01日 10時35分	企業ログアウト	共通	ログアウト
2020年10月01日 10時40分	企業ログイン	ログイン	ログイン
2020年10月01日 10時45分	企業ログアウト	共通	ログアウト
2020年10月01日 11時00分	企業ログイン	ログイン	ログイン

1 2 [次へ>](#) [最後へ>>](#)
1から5件/5件

利用状況のCSVファイルを作成します。

利用履歴ダウンロード >

< 戻る

VIII. 管理機能（取引停止）

4. 取引停止

ID・パスワード漏洩等の事故発生時に緊急に操作停止することができます。

取引停止をクリックすると全てのIDでの操作ができなくなります。

- (1) メイン画面の「管理機能」→「取引停止」をクリックすると下の画面が表示されるので、「取引停止」をクリックし、次の確認画面で「確認」をクリックすると処理が完了します。

豊橋信用金庫 文字サイズ 標準 拡大 困ったときは ☎

ようこそ しんきん太郎 01 様 2022/04/07 15:56 ログイン(前回 2022/04/07 14:11)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 **管理機能** ページ

▶ IDメンテナンス ▶ IDロック解除 ▶ カレンダー管理 ▶ 利用履歴照会 ▼ **取引停止** ▶ ワンタイムパスワード認証情報管理

ⓘ ご注意

取引停止を行うと、全ての取引が停止され、ログインもできなくなります。
取引を再開する場合は、当金庫までお問い合わせください。

取引停止設定

利用者一覧

お客様ID	利用人名	利用権限
1551001m	しんきん太郎 01	管理者
abc1234	てすと太郎	一般者

1から2件/2件

企業一覧

企業名	会社コード	口座情報
ｼﾝｷﾝﾀﾞﾙ 01	0001000001	002 本店営業部 普通 1000001

振込
口座振替

連絡事項の入力 [?]

ⓘ お客様からの連絡事項を100文字以内で入力してください。

連絡事項

取引停止

< 戻る

停止する理由等連絡する事項があれば入力してください。

「取引停止」をクリックします。

VIII. 管理機能 (ワンタイムパスワードの利用登録)

5. ワンタイムパスワードの利用登録

1. ワンタイムパスワードとは

ワンタイムパスワードは、利用時に都度変更される1度限りのパスワードです。ワンタイムパスワードは、ワンタイムパスワード生成機（トークン）に表示されます。

ワンタイムパスワードを利用することで、取引時のセキュリティが高まります。

2. 対象となる取引

振込・口座振替のデータ作成・修正・取消、WEB承認、外部データ登録、収納サービス支払、承認者・一般者のワンタイムパスワードの利用登録・変更

3. トークンの利用単位

お客様の運用に合わせて以下のような利用単位にすることができます。

- 1つのトークンを管理者と利用者（承認者、一般者）で利用する。
- 1つのトークンを複数の利用者（承認者、一般者）で共有して利用する。
- 1つのトークンを1利用者に割り当てて利用する。

本作業の実施に先立って、ソフトウェアトークンをダウンロードしてください。

★ダウンロードについては、当金庫ホームページ（インターネットバンキング →法人のお客様→ワンタイムパスワード）に掲載してある「ソフトウェアトークンダウンロード手順」でご確認ください。

以下の処理は、管理者にて操作してください。

(1) 管理者のワンタイムパスワード登録

メイン画面の「管理機能」をクリックし、「ワンタイムパスワード認証情報管理」をクリックします。

The screenshot shows the website interface for Toyohashi Credit Union. At the top, there is a navigation bar with links for 'メイン' (Main), '振込・口座振替' (Transfer/Account Transfer), '手数料照会' (Fee Inquiry), '契約情報' (Contract Information), '明細情報' (Statement Information), '管理機能' (Management Functions), and 'ページ' (Page). The '管理機能' link is circled in red. Below the navigation bar, there is a sub-menu with links for 'IDメンテナンス' (ID Maintenance), 'IDロック解除' (ID Lock Release), 'カレンダー管理' (Calendar Management), '利用履歴照会' (Usage History Inquiry), '取引停止' (Transaction Stop), and 'ワンタイムパスワード認証情報管理' (One-time Password Authentication Information Management). The 'ワンタイムパスワード認証情報管理' link is also circled in red. The main content area is titled 'ご利用メニュー' (Service Menu) and contains six cards, each with a title, a brief description, and a button with a right-pointing arrow. The cards are: 'IDメンテナンス' (ID Maintenance), 'IDロック解除' (ID Lock Release), 'カレンダー管理' (Calendar Management), '利用履歴照会' (Usage History Inquiry), '取引停止' (Transaction Stop), and 'ワンタイムパスワード認証情報管理' (One-time Password Authentication Information Management).

VIII. 管理機能 (ワンタイムパスワードの利用登録)

(2) 「利用形態設定」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎02様 2022/04/05 16:16 ログイン(前回 2022/03/03 11:27)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

IDメンテナンス IDロック解除 カレンダー管理 利用履歴照会 取引停止 ▼ワンタイムパスワード認証情報管理

1 選択 2 登録 3 完了

ワンタイムパスワード認証情報

ワンタイムパスワードの利用形態の設定 ?

ワンタイムパスワード認証の利用形態の設定を行います。

利用形態設定

戻る

(3) ワンタイムパスワード利用形態を選択し、「次へ」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎02様 2022/04/05 16:16 ログイン(前回 2022/03/03 11:27)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

IDメンテナンス IDロック解除 カレンダー管理 利用履歴照会

1 選択 2 登録 3 完了

ワンタイムパスワード 利用形態設定

利用形態の選択 ?

現利用形態

新利用形態 **必須**

管理者、利用者が異なるトークンを利用する。
 管理者、利用者が同じトークンを利用する。

次へ

戻る

ワンタイムパスワードの登録方法を選択します。
「管理者、利用者が異なるトークンを利用する」を選択すると、お客様IDごとにトークンの登録ができます。
「管理者、利用者が同じトークンを利用する」を選択すると、全お客様IDに対しひとつのトークンを登録できます。

VIII. 管理機能 (ワンタイムパスワードの利用登録)

(4) 登録するシリアル番号とワンタイムパスワード、承認用パスワードを入力し、「確定」をクリックします。

メイン | 振込・口座振替 | 手数料照会 | 契約情報 | 明細情報 | 管理機能 | ページ

IDメンテナンス | IDロック解除 | カレンダー管理 | 利用履歴照会 | 取引停止 | ▼ワンタイムパスワード認証情報管理

1 選択 | 2 登録 | 3 完了

ワンタイムパスワード情報登録

利用形態

現利用形態	-
新利用形態	管理者、利用者が同じトークンを利用する。

お客様情報

お客様ID	共通トークン
利用者名	-
利用権限	-

トークン情報

シリアル番号	-
登録状況	未登録

新しいトークン情報の入力

シリアル番号 **必須**

ワンタイムパスワード **必須**

+ シリアル番号およびワンタイムパスワードの確認方法

承認用パスワードの入力

承認用パスワードを入力してください。

承認用パスワード1 必須	左から2桁目を入力。	<input type="text"/>
承認用パスワード2 必須	左から3桁目を入力。	<input type="text"/>

確定

< 戻る

登録するトークンの画面に表示される「シリアル番号」と「ワンタイムパスワード」を入力します。

都度振込のみの管理者の場合、都度振込送信確認用パスワードを入力します。

VIII. 管理機能 (ワンタイムパスワードの利用登録)

(5) 登録完了画面が表示され、トークンの登録が完了します。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎 02 様 2022/04/05 16:16 ログイン(前回 2022/03/03 11:27)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ペイジー

IDメンテナンス IDロック解除 カレンダー管理 利用履歴

1 選択 2 登録

利用形態とトークンを登録しました。
登録されたトークンは現在より有効となります。

ワンタイムパスワード認証情報管理 TOP

「(3)ワンタイムパスワード利用形態設定」で、「管理者、利用者が異なるトークンを利用する」を選択した場合、引き続き利用者のトークンを登録しますので、「ワンタイムパスワード認証情報管理」をクリックします。

(6) 承認者、一般者のワンタイムパスワードの登録

管理機能メニューの「ワンタイムパスワード認証情報管理」をクリックし、トークンを登録するお客様IDの「選択」欄にチェックを入れ「登録・登録解除」をクリックします。

豊橋信用金庫
ようこそ しんきん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ペイジー

IDメンテナンス IDロック解除 カレンダー管理 利用履歴照会 取引停止 ワンタイムパスワード認証情報管理

1 選択 2 登録 3 完了

ワンタイムパスワード認証情報

トークンの登録・交換・登録解除

+ 絞込検索

選択	お客様ID	利用者名	シリアル番号	利用権限
<input checked="" type="checkbox"/>	W0001	しんきん太郎	管理者 登録完了
<input type="checkbox"/>	W0002	しんきん太郎	一般者 登録完了

1 2 次へ>> 最後へ>>>

選択した利用者へトークンの新規登録・交換・登録解除を行います。

登録・登録解除 >

ワンタイムパスワードの利用形態の設定

ワンタイムパスワード認証の利用形態の設定を行います。

利用形態設定 >

トークンを登録する利用者の「選択」欄にチェックを入れます。

(7) 前頁(4)と同様、登録するシリアル番号とワンタイムパスワード、管理者のワンタイムパスワードを入力して「確定」をクリックし、トークンの登録を完了します。

VIII. 管理機能 (ワンタイムパスワードの変更)

6. ワンタイムパスワードの変更

以下の処理は、管理者にて操作してください。

(1) 管理者・承認者・一般者のワンタイムパスワード変更

メイン画面の「管理機能」→「ワンタイムパスワード認証情報管理」をクリックします。



(2) トークンを変更するIDの「選択」欄にチェックを入れ「登録・登録解除」をクリックします。



VIII. 管理機能 (ワンタイムパスワードの変更)

(3) 「登録」をクリックします。

豊橋信用金庫

ようこそ しんきん太郎 様 2022/04/05 16:16 ログイン(前回 2022/03/03 11:27)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

IDメンテナンス IDロック解除 カレンダー管理 利用履歴照会 取引停止 ワンタイムパスワード認証情報管理

1 選択 2 登録 3 完了

ワンタイムパスワード 情報変更

お客様情報

お客様ID	共通トークン
利用者名	-
利用権限	-

トークン情報

シリアル番号	SKTS00025716
登録状況	登録完了

トークンの新規登録・交換

登録

(4) 現在利用している管理者のワンタイムパスワードを入力し、「次へ」をクリックします。

豊橋信用金庫

ようこそ しんきん太郎 様 2022/04/05 16:16 ログイン(前回 2022/03/03 11:27)

文字サイズ 標準 拡大 困ったときは

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

IDメンテナンス IDロック解除 カレンダー管理 利用履歴照会 取引停止 ワンタイムパスワード認証情報管理

1 選択 2 登録 3 完了

ワンタイムパスワード入力

お客様情報

お客様ID	共通トークン
利用者名	-
利用権限	-

トークン情報

シリアル番号	SKTS00025716
登録状況	登録完了

ワンタイムパスワードの入力

以上の内容を確認のうえ、トークンに表示されている半角数字を入力してください。

ワンタイムパスワード 必須 現在ご利用中のトークンをご使用ください。

ワンタイムパスワード

表示された6桁の数字をパスワード入力欄に入力してください

※同じパスワードは連続して使用できませんので、新たなパスワードを使用してください。新たなパスワードは必ず早くお持ちいただくことで表示されます。

※ソフトウェアトークンの画面については、アプリのパッケージダウンロードで最新となる報告があります。

SKTS XXXXXXXX

次へ

戻る

VIII. 管理機能 (ワンタイムパスワードの変更)

(5) 新しく登録するシリアル番号とワンタイムパスワードを入力し、「確定」をクリックします。

豊橋信用金庫

ようこそ しんきん太郎 02 様 2022/04/05 16:16 ログイン(前回 2022/03/03 11:27)

1 選択 2 登録 3 完了

ワンタイムパスワード情報登録

お客様情報

お客様ID	共通トークン
利用者名	-
利用権限	-

トークン情報

シリアル番号	SKTS00025716
登録状況	登録完了

新しいトークン情報の入力

シリアル番号	<input type="text" value=""/>
ワンタイムパスワード	<input type="text" value=""/>

[+ シリアル番号およびワンタイムパスワードの確認方法](#)

[戻る](#)

(6) 登録完了画面が表示され、トークンの変更が完了します。

豊橋信用金庫

ようこそ しんきん太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

1 選択 2 登録 3 完了

登録完了

利用形態とトークンを登録しました。
登録されたトークンは現在より有効となります。

[ワンタイムパスワード認証情報管理](#) [TOP](#)

[↑ ページの先頭へ](#)
[ログアウト](#)

豊橋信用金庫

資料 1

対象取引と利用権限

管理者ID（お客様ID）は承認者ID及び一般者IDの利用権限（サービス利用可否）をサービス毎に設定することが可能です。

サービス		利用権限			備 考
		管理者	承認者	一般者	
各種照会	メイン	○	○	○	
	残高照会	○	○	○	
	入出金明細照会	○	○	○	
	取引状況照会	○	○	○	
振 込 口座振替	総合振込	○	○	○	
	給与・賞与振込	○	○	○	
	都度振込	○	○	○	
	口座振替	○	○	○	
	WEB承認業務	○	○	×	総振、給振・口座振替時の作成データを承認する処理
	外部ファイル登録	○	○	○	
契約情報 登録・照会	企業情報登録照会	○	○	○	一般者は参照のみ可能
	振込契約登録照会	○	○	○	//
	利用開始登録	○	×	×	
明細情報 登録・照会	振込明細情報	○	○	○	登録、変更、削除が可能
	口座振替明細情報	○	○	○	
手数料照会	振込手数料照会	○	○	×	
	口座振替手数料照会	○	○	×	
管理機能	IDメンテナンス	○	○	○	管理者以外は自分のみ変更可
	IDロック・解除	○	×	×	承認者ID、一般者IDのロック・解除が可能
	ログイン管理	○	○	×	
	利用履歴照会	○	×	×	
	WEB-FB取引停止	○	○	○	
	ワンタイムパスワード認証情報管理	○	×	×	ワンタイムパスワードの利用形態の設定、登録、変更、承認者ID、一般者IDの登録解除