

# 個人インターネットバンキング 操作マニュアル

— パソコン編 —

平成18年 3月 制定  
令和 6年 10月 改正

豊橋信用金庫

## 目 次

I. ご利用開始の前に	1
II. パソコン編	
1. ログイン	3
2. ログアウト	6
3. 照会サービス	7
4. 振込サービス	13
5. 収納サービス	21
6. 定期預金サービス（インターネット支店専用）	28
7. 契約者情報変更	
• ログインパスワード変更	42
• 利用限度額変更	44
• 契約者氏名変更	47
• Eメール設定	49
• ログイン時認証設定	55
• ワンタイムパスワード利用開始	57
• ワンタイムパスワード交換	60
• ワンタイムパスワード利用中止	63

# I. ご利用開始の前に

インターネットバンキングサービスを利用する場合、下記項目に注意してお取扱いください。

## ●各種パスワードについて

### 1. ログインパスワード

申込書に記載していただいた「初回ログインパスワード」は、初回のログイン時に使用するもので初回のログイン時にパスワードを変更して頂きます。変更したログインパスワードを今後利用して頂くことになりますので忘れないように控えておいてください。

### 2. 資金移動用パスワード

資金移動用パスワードの入力方法は10桁の数字の内、指定された桁のパスワード(数字)を入力する方式となっています。

### 3. ワンタイムパスワード

ワンタイムパスワードの入力方法は、スマートフォンのアプリ(ソフトウェアトークン)を起動し、表示されたワンタイムパスワードを30秒以内に入力する方式となっています。

ご利用にあたっては本マニュアルのパソコン編またはスマートフォン編の「ワンタイムパスワード利用開始」をご覧ください。

※モバイル(携帯電話)ではワンタイムパスワードをご利用いただくことはできません。

### 4. パスワードの文字

「契約者ID」や「ログインパスワード」のアルファベットは大文字、小文字では異なった文字となりますので注意して入力してください。

## ●ご利用時間帯について(※1)

サービス内容		ご利用時間				備考
		営業日(※2)	土曜日	日曜日	祝日	
残高照会・入出金明細照会 定期預金 取引履歴照会 契約者情報変更		0:00 ～ 24:00	0:00 ～ 24:00	8:00 ～ 24:00	該当曜日の 取扱	定期預金はインターネット支店のみの取扱いとなります。
振込	当日振込(※3)	0:00 ～ 24:00(※4)	0:00 ～ 23:50(※5)	8:00 ～ 24:00	該当曜日の 取扱	
	予約振込	8:00 ～ 24:00	0:00 ～ 24:00	8:00 ～ 24:00	該当曜日の 取扱	土曜日、日曜日、祝日を指定日とした予約振込はできません。
収納サービス (ペイジー)		0:10 ～ 23:40	0:10 ～ 23:40	8:00 ～ 23:40	該当曜日の 取扱	

※1 以下の時間帯はシステムメンテナンスに伴い、サービスをご利用いただけません。

- ・火～土曜日の0:00から10秒程度
- ・火～土曜日の5:00から10分程度
- ・1月1日の0:00から8:00まで

※2 月曜日のみ7:00から取扱開始(資金移動、照会、定期預金、収納サービス、契約者情報変更)

※3 振込先の金融機関や振込先口座の状況等により、当日の即時振込ができない場合は、営業開始前においては営業開始後の取扱い(当日予約振込)、営業終了後もしくは休業日においては翌営業日の営業開始後の取扱い(翌営業日予約振込)となる場合があります。

※4 4:50～5:00の時間については、営業開始後の取扱い(当日予約振込)となります。

※5 4:50～5:00の時間については、翌営業日の営業開始後の取扱い(翌営業日予約振込)となります。

## I. ご利用開始の前に

---

### ●ご留意点

インターネットを経由しての情報通信は暗号化を行っていますが、お客様のパソコン等から金庫側システムに届くまでの間に発生した事故（情報漏洩等）につきましては、責任を負いかねますのでご了承ください。

また、定期預金取引については、インターネット支店限定となりますので、一般の店舗でお取引をされているお客様については取引ができません。



## 1. ログイン

## (1) 契約者ID・ログインパスワードの入力

ログイン画面で「契約者ID」および「ログインパスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。

【ログイン画面】

豊橋信用金庫

※契約者ID（6～12桁の半角英数字）  
※ログインパスワード（6～12桁の半角英数字）  
入力したパスワードは画面上「\*」で表示されます。

契約者ID（利用者番号）  
パスワード  
ソフトウェアキーボード入力  
ログイン  
ログインでお困りの場合はこちら

ワンタイムパスワード  
利用開始  
交換  
利用中止  
ワンタイムパスワードのご案内

ご利用推奨環境

お気に入りへの登録  
お気に入りに登録する場合は、「お気に入り登録」ボタンを押す

重要なお知らせ  
メンテナンスのお知らせ  
2010年12月31日から2011年1月3日まで、システムメンテナンスのため

お知らせ  
メンテナンスのお知らせ  
2010年12月31日から2011年1月3日まで、システムメンテナンスのためサービスをご利用頂けません。

× 閉じる

## (2) 初回ログイン時のパスワード変更

初回ログインの場合は、ログインパスワード変更画面が表示されますのでログインパスワードの変更をします。

＜留意事項＞

- ・変更前のパスワードと同一のパスワードを変更後のパスワードとして設定することはできません。
- ・契約者IDと同じパスワードは設定できません。

(３) ログインが正常に行われるとメイン画面が表示されます。

※「ワンタイムパスワード」利用の場合で「ワンタイムパスワード」をログイン時に使用する設定をされているお客様は、メイン画面表示の前に「ワンタイムパスワード認証」画面が表示されますので、ワンタイムパスワードを入力して「確認」ボタンをクリックしてください。

※Eメールアドレスが正しく登録されていない、またはパソコンに Rapport（インターネットバンキング専用のウイルス対策ソフト）がインストールされていないお客様は「重要なお知らせ」画面が表示されますので、お知らせ内容に応じた登録・変更を行ってください。

【ワンタイムパスワード認証画面】

## 【重要なお知らせ画面】



豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 ? ヘルプ一覧

お客様への重要なお知らせ

**メールアドレスの登録をお願いします**

振込などのお取引を安心・安全にご利用いただくため、メールアドレスの登録をお願いします。

[> メールアドレスの登録はこちら](#)

**メールアドレスの再登録をお願いします**

Eメールをお届けできなかったため、現在、Eメールの配信を停止しています。  
原因をご確認のうえ、メールアドレスを再登録してください。

[> メールアドレスの再登録はこちら](#)

**無料ウイルス対策ソフト「Rapport（ラポート）」をご利用ください**

「Rapport（ラポート）」は、インターネットバンキング専用のウイルス対策ソフトであり、無料でご利用できます。  
PCへダウンロードのうえ、ご利用ください。

[Rapport（ラポート）のダウンロードページ](#)

このお知らせをしばらく表示しない

[トップページへ](#)



Eメール設定

設定区分の選択 設定の変更 設定変更の確認 変更の完了

設定の変更

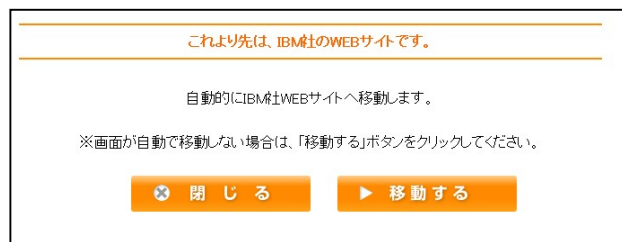
項目	変更内容	現在の設定
Eメール通知	<input checked="" type="radio"/> 通知する <input type="radio"/> 通知しない	通知しない
Eメールアドレス (Eメール通知する場合)	Eメールアドレスを変更する場合、入力してください。 例) example@shinkin.co.jp EXAMPLE@shinkin.co.jp 確認のため、再度入力してください。 EXAMPLE@shinkin.co.jp (半角英数字)	example@shinkin.co.jp
Eメール通知サイクル	<input type="radio"/> 随時通知する <input checked="" type="radio"/> 1日に1回通知する 通知時刻 12 時 <input type="radio"/> 選択した曜日に通知する <input checked="" type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 通知時刻 17 時	サイクル：曜日選択 (月・水・金) 通知時刻：17時
会費からのお知らせ Eメール	<input checked="" type="radio"/> 希望する <input type="radio"/> 希望しない	希望しない

※ Eメール通知サイクルを変更した場合は、翌日以降に有効となりますので、あらかじめご了承ください。  
※ Eメールアドレスの登録を推奨します。  
(資金移動やパスワードロック時などにメールが送達されるため、不正利用時の早期発見につながります。)

[確認](#)

[戻る](#)

[契約書確認変更トップに戻る](#)



これより先は、IBM社のWEBサイトです。

自動的にIBM社WEBサイトへ移動します。

※画面が自動で移動しない場合は、「移動する」ボタンをクリックしてください。

[閉じる](#) [移動する](#)

メイン画面に移動します。

## 【メイン画面】



豊橋信用金庫

標準 拡大 ? ヘルプ一覧 ログアウト

前回ログインした日時  
が表示されます。

前回ログイン：20XX年XX月XX日 XX時XX分00秒

残高照会

入出金明細照会

振込

税金・各種  
料金の払込

定期

サービス一覧

しんきん太郎 様の代表口座

普通預金（残高）  
本店営業部  
1234567  
ｼﾝｷﾝ ｸﾛ

---円  
(支払可能残高：---円)

[残高を表示](#)

[この口座の入出金明細を照会](#) [この口座が](#)

クリックすると、代表口座の残高  
が表示されます。

## 1. ログアウト

## (1) 通常ログアウト

ログアウトする場合は、画面上にある「ログアウト」ボタンをクリックしてください。

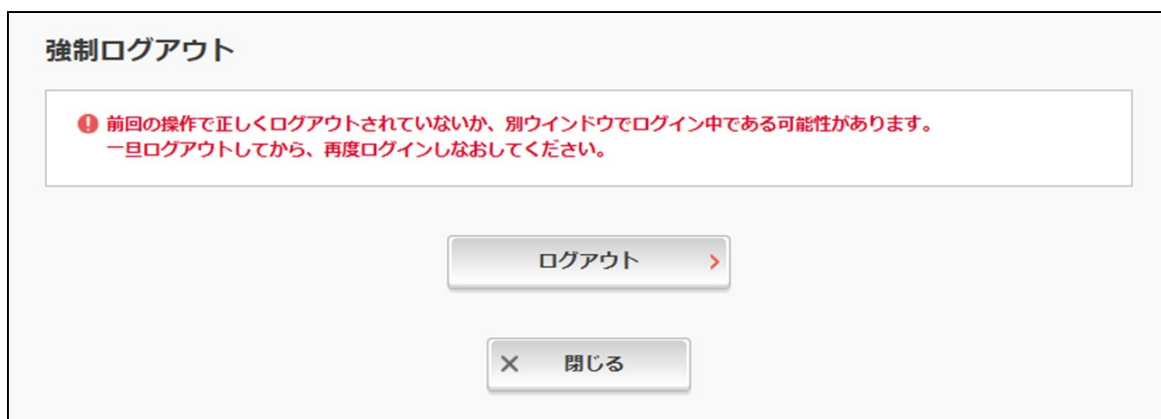
上記以外の操作（ブラウザの終了等）によるログアウトは異常ログアウトとなり、次回ログイン時に下記強制ログアウト画面が表示されます。

## (2) 強制ログアウト

異常ログアウトによりシステム側でログイン状態が正常にクリアされなかった場合に、システムでは強制的にログアウトを行います。

この場合、強制ログアウトになったことを通知するエラー画面が表示されますので、「ログアウト」ボタンをクリックしてから再度ログインを行ってください。

## &lt;強制ログアウト画面イメージ&gt;



## (3) タイムアウト

一定時間（15分）以上操作を行わない場合に、強制的にタイムアウトします。

この場合、タイムアウトしたことを通知するエラー画面が表示されますので、再度ログインから操作を行ってください。

## &lt;タイムアウトエラー画面イメージ&gt;



## 1. 残高照会

(1) メイン画面から「残高照会」ボタンをクリックします。



豊橋信用金庫 文字サイズ 標準 拡大 ? ヘルプ一覧 ログアウト

前回ログイン：20XX年X月X日 XX時XX分00秒

**残高照会**

しんきん太郎 様の代表口座

普通預金（残高）  
本店営業部  
1234567  
シキ 707

---円  
(支払可能残高：---円) 残高を表示

この口座の入出金明細を照会 > この口座から振込 >

入出金明細照会 振込 税金・各種料金の払込 定期 サービス一覧

(2) 「残高照会」を行いたい口座の「照会」ボタンをクリックします。



豊橋信用金庫 文字サイズ 標準 拡大 ? ヘルプ一覧 ログアウト

トップページへ 入出金明細照会 振込 サービス一覧

**残高照会** ? この画面のヘルプ

口座選択 照会結果

口座の選択

照会口座の情報	選択
本店営業部 普通 [ masked ]	<b>照会 &gt;</b>
本店営業部 普通 [ masked ]	照会 >

保有資産照会 > ご契約いただいている金融資産を一覧で表示します。

(３) 選択した口座の残高照会が表示されます。

豊橋信用金庫 文字サイズ 標準 拡大 ? ヘルプ一覧 ログアウト

トップページへ 入出金明細照会 振込 サービス一覧

残高照会 ? この画面のヘルプ

口座選択 照会結果

照会口座

口座情報	本店営業部 普通
口座名義人	

残高内容

2024年09月09日 10時58分32秒時点の残高です。

残高	円 (支払可能残高: 円)		
前日残高	円	前月末残高	円

この口座から振込 > 入出金明細を照会 >

「この口座から振込」ボタンをクリックすることで、振込を行うことができます。  
「入出金明細を照会」ボタンをクリックすることで、入出金明細の閲覧ができます。

## 2. 入出金明細照会

(1) メイン画面から「入出金明細照会」ボタンをクリックします。



豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 ? ヘルプ一覧 ログアウト

前回ログイン：20XX年X月X日 XX時XX分00秒

残高照会

**入出金明細照会**

振込

税金・各種料金の払込

定期

サービス一覧

しんきん太郎 様の代表口座

普通預金（残高）  
本店営業部  
1234567  
シナン 知

---円  
(支払可能残高：---円) 残高を表示

この口座の入出金明細を照会 >

この口座から振込 >

代表口座の入出金明細照会を行う場合は、「この口座の入出金明細を照会」ボタンをクリックして照会することができます。

(2) 下記画面が表示されるので、照会範囲を指定し「明細を見る」ボタンをクリックします。



豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 ? ヘルプ一覧 ログアウト

トップページへ 入出金明細照会 振込 サービス一覧

入出金明細照会 ? この画面のヘルプ

照会条件の入力 照会結果

照会範囲

☒ 本日分 ☐ 今月分 ☐ 未照会分 ☐ 今月の第 4 週分 ☐ 最新の明細から 5 件分

☐ 期間指定 2017 年 06 月 28 日 から 2017 年 08 月 28 日 まで

※ 照会できる期間  
※ 外貨口座の場合

クリックするとカレンダーが表示され、日付を指定することができます。

【照会範囲】

- ・本日分指定…本日分を指定します。
- ・今月分指定…今月分を指定します。
- ・未照会分指定…未照会分を指定します。
- ・週単位指定…照会する週単位を指定します。  
※当月の第1週～当該週（最大6週間）
- ・件数指定…最新の明細から照会する件数を指定します。
- ・期間指定…照会対象期間を指定します。  
※照会可能範囲は最大62日間

口座の選択

照会口座の情報			選択
本店営業部	普通	2147	明細を見る >
本店営業部	普通	1234567	明細を見る >

照会する口座の「明細を見る」ボタンをクリックします。



(３) 照会結果画面が表示されます。

入出金明細照会

照会条件の入力

照会結果

明細(CSV)をダウンロード

この画面を印刷

PDFダウンロード

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
本店営業部	普通	1234567	ｼｬﾝ ｸﾞ

入出金明細

照会範囲：指定なし 照会件数：100件

照会内容を変更して再検索

2017年08月28日 9時50分30秒時点の情報です。

ご指定された照会範囲の入出金明細の続きがあります。

「次の100件を取得」ボタンを押すと、現在の内容をクリアして100件以降の明細を読み込みます。

次の100件を取得

全件数：45件

< 前の20件

21～40/45件を表示中

次の20件 >

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取引内容 (摘要)	残高
2017年8月25日		10,000円		1,000,000円
2017年8月25日	10,000円		CD	990,000円
2017年8月25日	210円		手数料	989,790円
			ATM振込 ｼｬﾝｸﾞ	969,790円
省略				
2017年8月28日	30,000円			
2017年8月28日	35,000円		ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ ｱｲﾃﾐﾝ	904,790円
2017年8月28日	35,000円		ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ ｼｬﾝｸﾞ	894,790円
2017年8月28日	10,000円		ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ ｱｲﾃﾐﾝ	884,790円

全件数：45件

< 前の20件

21～40/45件を表示中

次の20件 >

ご指定された照会範囲の入出金明細の続きがあります。

「次の100件を取得」ボタンを押すと、現在の内容をクリアして100件以降の明細を読み込みます。

次の100件を取得

照会内容の変更

照会範囲

本日分

今月分

未照会分

今月の第 4 週分

最新の明細から 5 件分

期間指定

2017 年 06 月 28 日 から

2017 年 08 月 28 日 まで

※ 照会できる期間は、2017年7月21日～2017年9月10日です。

※ 外貨口座の場合、未照会分、週単位指定、件数指定は行うことができません。

照会口座

本店 普通 0002147

明細を見る

照会した入出金明細が100件を超える場合、クリックすると指定された照会範囲の続きの明細が表示されます。  
※現在照会している明細情報はクリアされます。

照会内容を変更して、再度照会することができます。

- 10 -

Ⅱ－３．照会サービス



## ３．保有資産照会

保有資産照会は「残高照会」ボタン、又は「サービス一覧ボタン」より「保有資産照会」をクリックすることで照会ができます。ここでは「残高照会」からの操作方を説明します。

(１) メイン画面から「残高照会」ボタンをクリックします。



豊橋信用金庫 文字サイズ 標準 拡大 ? ヘルプ一覧 ログアウト

前回ログイン：20XX年X月X日 XX時XX分00秒

**残高照会**

しんきん太郎 様の代表口座

普通預金 (残高)  
本店営業部  
1234567  
シナン 707

---円  
(支払可能残高：---円) 残高を表示

この口座の入出金明細を照会 > この口座から振込 >

入出金明細照会 振込 税金・各種料金の払込 定期 サービス一覧

(２) 「保有資産照会」ボタンをクリックします。



豊橋信用金庫 文字サイズ 標準 拡大 ? ヘルプ一覧 ログアウト

トップページへ 入出金明細照会 振込 サービス一覧

**残高照会** ? この画面のヘルプ

口座選択 照会結果

口座の選択

照会口座の情報	選択
本店営業部 普通 [ masked ]	照会 >
本店営業部 普通 [ masked ]	照会 >

**保有資産照会** > ご契約いただいている金融資産を一覧で表示します。

(３) 保有資産照会が表示されます。

[トップページへ](#)
[入出金明細照会](#)
[振込](#)
[サービス一覧](#)

保有資産一覧

CSVをダウンロード

商品	資産比率	合計残高 (ご参考)
預金	25%	10,000円
債券	25%	10,000円
投資信託	25%	10,000円
外貨	25%	10,000円
総合計		40,000円

### 預金

全件数: 25件 [< 前の10件](#) 11～20/25件を表示中 [次の10件 >](#)

口座情報 (預入番号)	預入期間	残高	利率	最終取引日 / 満期日
品川駅前支店 当座 0002147	-	-1,950,000円	-	2017/11/22
品川駅前支店 定期 0002147 (00002)	12ヶ月	1,950,000円	2.000%	2017/11/22

### 債券

全件数: 25件 [< 前の10件](#) 11～20/25件を表示中 [次の10件 >](#)

お取引店 振込口座番号	銘柄名	国	号	利率	償還日	当初額金額	発行日
品川駅前支店 0000001	個人向け国債	001	02	2.500%	2017/10/15	1,000,000,000円	2017/10/15

※ 債券の合計残高につきましては円グラフをご参考にしてください。

### 投資信託

全件数: 25件 [< 前の10件](#) 11～20/25件を表示中 [次の10件 >](#)

決済口座の情報	ファンド名称	保有口数	評価額	基準価額	基準日
品川駅前支店 普通 00001	BRICS投資型グ ローバルファンド	1,000	1,000,000円	1,156,012円	2017/11/22

※ 保有口数はお取引状況により表示が異なる場合があります。  
※ 1営業日前の保有資産を表示しております。

### 保険

全件数: 25件 [< 前の10件](#) 11～20/25件を表示中 [次の10件 >](#)

お取引店	保険会社	保険種類	証券番号-枝番	満期日
品川駅前支店	日本生命品川フィナン シャルサンプル株式会 社	変額定期特約終身サン プル保険	123456789012- 12345	2017/11/12

※ 生命保険のみ画面表示しております。  
※ 1営業日前の保有資産を表示しております。  
※ 保険につきましては保有資産合計、円グラフに計上しておりません。

1. メイン画面から「振込」ボタンをクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 ? ヘルプ一覧 ログアウト

前回ログイン：20XX年X月X日 XX時XX分00秒

残高照会

入出金明細照会

**振込**

税金・各種料金の払込

定期

サービス一覧

しんきん太郎 様の代表口座

普通預金（残高）  
本店営業部  
1234567  
ｼﾝｷﾝ ﾀﾛｳ

---円  
(支払可能残高：---円) 残高を表示

この口座の入出金明細を照会 >

**この口座から振込 >**

「この口座から振込」ボタンをクリックすると代表口座から振込することができます。(次頁の3から処理を行います)

2. 下記の画面が表示されるので、振込を行う口座の「選択」をクリックします。

振込

? この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定 振込内容の入力 振込内容の確認 振込完了

引落口座の選択

引落口座の情報	口座名義人	口座残高	選択
本店営業部 普通 1234567	ｼﾝｷﾝ ﾀﾛｳ	残高を表示する ---円 (支払可能残高：---円)	選択 >
本店営業部 普通 0000001	ｼﾝｷﾝ ﾀﾛｳ	残高を表示する <b>1,000,000円</b> (支払可能残高：1,000,000円)	<b>選択 &gt;</b>

「残高を表示する」ボタンをクリックすると、引落とし口座の残高が表示されます。

その他振込関連のお取引

振込結果照会 > 振込予約照会 > 振込予約取消 > 振込先の追加・変更・削除 >

3. 下記の画面が表示されるので、振込先口座の指定を次の方法から選択します。

- ①過去に振込した先に振込む場合・・・下記①の画面から振込先の「選択」ボタンをクリックします（13頁の9へ）。
- ②新しい振込先に振り込む場合・・・「新しい振込先に振り込む」ボタンをクリックします（11頁の4へ）。
- ③登録済みの振込先に振込む場合・・・「登録済みの振込先に振り込む」ボタンをクリックし、下記④の画面から振込先の「選択」ボタンをクリックします（13頁の9へ）。

## ①過去に振込した先に振込

振込 この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定 振込内容の入力 振込内容の確認 振込手続の完了

② 新しい振込先に振り込む ① 過去に振込した先に振り込む ③ 登録済みの振込先に振り込む

振込日付	受取人	振込先口座の情報	選択
2019年02月18日	ｼｮｯｸ ｵｰｼﾞ	りそな銀行 八重洲口支店 普通 0001234	選択 >
2019年02月18日	ｸｵﾄﾘﾝ	三菱東京UFJ銀行 大正橋支店 普通 0011223	選択 >
2019年02月18日	ｸｵﾄﾘﾝ	三井住友銀行 相模原支店 普通 0012377	選択 >
2019年02月18日	ｸｵﾄﾘﾝ	りそな銀行 八王子支店 普通 0056788	選択 >
2019年02月18日	ｸｵﾄﾘﾝ	ゆうちょ銀行 七九八 普通 0002887	選択 >

▼ もっと過去の振込先を見る

戻る

登録済みの振込先に振り込む場合は「登録済みの振込先に振り込む」ボタンをクリックします。

新しい振込先に振り込む場合は「新しい振込先に振り込む」ボタンをクリックします。

振込先の「選択」ボタンをクリックします（13頁の9へ）。  
※金融機関の合併や店舗統廃合の対象口座の場合は、「選択」ボタンを押すことができません。

過去6ヶ月間（ただし、最大30件まで）に振込した先を表示します。

## ④登録済みの振込先に振込

振込 この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定 振込内容の入力 振込内容の確認 振込手続の完了

新しい振込先に振り込む 過去に振込した先に振り込む 登録済みの振込先に振り込む

振込先を絞り込む

絞り込み検索  
受取人（半角カナ英数字記号）

振込先の追加・変更・削除 >

受取人	振込先口座の情報	選択
ｸｵﾄﾘﾝ	三井住友銀行 相模原支店 普通 0012377	選択 >
ｼｮｯｸ ｵｰｼﾞ	りそな銀行 八重洲口支店 普通 0001234	選択 >

戻る

振込先の「選択」ボタンをクリックします（12頁の9へ）。

4. 振込先の金融機関を選択します。振込先の金融機関のボタンがない場合は、金融機関の種類を選択して金融機関の頭文字のボタンをクリック（検索方法1）する、または、金融機関名の最初の1文字以上を入力（検索方法2）して検索ボタンをクリックします。

振込先の金融機関のボタンをクリックします（次頁の6へ）。  
※左記の画面は表示例であり、今後金融機関が変更される可能性があります。

振込先の金融機関のボタンがない場合は金融機関の種類を選択して、金融機関名の頭文字ボタンをクリックします。

金融機関名の最初の1文字以上を入力し、「検索」ボタンをクリックします。  
【入力可能文字】かな(全角)、カナ(全角・半角)、英字(全角・半角・大文字・小文字)

5. 指定または入力した文字から始まる金融機関が表示されるので振込先の金融機関名をクリックします。

6. 支店名の検索画面になるので、振込先の支店名の頭文字をクリック（検索方法１）または支店名の最初の１文字以上を入力（検索方法２）して検索ボタンをクリックします。

振込 ？ この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定 → 振込内容の入力 → 振込内容の確認 → 振込手続の完了

振込先口座

金融機関 りそな銀行

支店名の検索

検索方法１，２のいずれかから支店名を検索してください。

検索方法１：支店名の頭文字を選択

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	

検索方法２：かな・カナ・英字で検索

支店名の最初の１文字以上を入力し、「検索」ボタンを押してください。

🔍 検索

[支店の選択方法](#)

⏪ 戻る

7. 指定または入力した文字の支店名が表示されるので振込先の支店名をクリックします。

支店名の検索

支店名の選択

「ヤ」からはじまる支店・出張所

<a href="#">八重洲口支店</a>	<a href="#">八千代緑が丘支店</a>	
------------------------	--------------------------	--

× 閉じる

オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	E	J	O	T	Y
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



8. 振込先口座の科目を選択して口座番号を入力し、「次へ」ボタンをクリックします。

振込 ？ この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定 > 振込内容の入力 > 振込内容の確認 > 振込手続の完了

振込先口座

金融機関	りそな銀行	支店名	八重洲口支店
------	-------	-----	--------

口座情報の入力

科目	必須	<input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 当座 <input type="radio"/> 貯蓄 <input type="radio"/> 納税
口座番号(半角数字)	必須	<input type="text"/>

次へ >

< 戻る

9. 振込金額などを入力して「次へ」ボタンをクリックします。

振込 ？ この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定 > 振込内容の入力 > 振込内容の確認 > 振込手続の完了

振込先口座の情報

受取人	金融機関	支店名	科目	口座番号
ｼﾝｿｸ ｵｵ	りそな銀行	八重洲口支店	普通	0578222

振込内容の入力

振込金額(半角数字)	必須	10000 円 <a href="#">振込できる上限金額</a>
振込依頼人(半角カナ)	必須	ｼﾝｷﾝ ﾀﾛｳ ※ カタカナ、英数字、スペース、記号を使用できます。 <a href="#">詳細</a>
振込指定日(半角数字)	必須	<input checked="" type="radio"/> 本日振込 <input type="radio"/> 予約振込 2019年3月11日(月) <a href="#">▼</a> <a href="#">📅</a> <a href="#">予約できる日付</a>

次へ >

< 戻る

振込の支払口座名義人を表示しておりますが、変更することもできます。

▼をクリックすると日付が表示され振込日を選択することができます。

📅 をクリックするとカレンダーが表示され、振込日を指定することができます。

１０．振込内容を確認し、よろしければ「パスワード入力へ」ボタンをクリックします。

振込 ? この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定 > 振込内容の入力 > **振込内容の確認** > 振込手続の完了

**振込内容の確認**

振込先情報	振込先口座	りそな銀行 八重洲口支店 普通 0001234	訂正 >
	受取人	ｼﾝｼﾞ ﾏﾅ	
引落先情報	引落口座	本店営業部 普通 0000001	訂正 >
	振込依頼人	ｼﾝｼﾞ ｶﾅ	
振込内容	振込指定日	2017年08月31日	
	振込金額	10,000円	訂正 >
	手数料	100円	
	振込合計金額	10,100円	

**パスワード入力へ >**

< 戻る

入力内容に変更があった場合は、「訂正」ボタンをクリックし変更できます。

１１．ワンタイムパスワードを利用されているお客様はワンタイムパスワードを、そうでないお客様は資金移動用パスワードを入力し、「振込実行」ボタンをクリックします。

振込 ? この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定 > 振込内容の入力 > **振込内容の確認** > 振込手続の完了

ワンタイムパスワードを利用されているお客様はワンタイムパスワードを、  
そうでないお客様は資金移動用パスワードを入力します。

**振込実行 >**

× 取引中止

< 戻る



## 【資金移動用パスワード入力画面】

※資金移動用パスワードの１０桁のうち、指定された２つの桁の数字を入力します。  
指定される桁は毎回変わります。

資金移動用パスワード入力

資金移動用パスワードの左から２、５桁目の数字をそれぞれ半角で入力してください。

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	●			●					

## 【ワンタイムパスワード入力画面】

ワンタイムパスワードの入力

パスワード(半角数字) 必須

ワンタイムパスワード  
表示された６桁の数字  
をパスワード入力欄に  
入力してください

※ソフトウェアトークンの画面に  
ついては、アプリのバージョン  
アップ等で変更となる場合が  
あります

Face to Face  
しんきんワンタイムパスワード  
XXXXXXXX  
SKTS XXXXXXXX

１２．下記の画面が表示され、振込が完了となります。

**振込** ？ この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定 > 振込内容の入力 > 振込内容の確認 > **振込手続の完了**

この画面を印刷 PDFダウンロード

振込の手続きが完了しました。  
 受付番号：5454545  
 受付時刻：2017年08月28日10時35分25秒  
 受付番号は、お問い合わせ等で必要になる場合がありますので控えておいてください。

**振込内容**

振込先情報	振込先口座	りそな銀行 八重洲口支店 普通 0001234
	受取人	ｼﾝｼﾞ ｵｵ
引落元情報	引落口座	本店営業部 普通 0000001 シﾝｼﾞ ｵｵ
	振込依頼人	ｼﾝｼﾞ ｵｵ
振込内容	振込指定日	2017年08月31日
	振込金額	10,000円
	手数料	100円
	合計引落金額	10,100円

**今回の振込先を登録 >** **続けて他の振込をする >**

[< トップページへ](#)

**豊橋信用金庫** 文字サイズ **標準** 拡大 ？ ヘルプ一覧 ログアウト

[トップページへ](#) [入出金明細照会](#) [振込](#) [サービス一覧](#)

**振込** ？ この画面のヘルプ

振込先の指定 > 振込内容の入力 > 振込内容の確認 > **振込手続の完了**

振込先口座の登録が完了しました。  
 受付番号：111111aaaaaa  
 受付時刻：2017年07月6日0時36分25秒

現在の登録件数は26件です。（最大99件まで登録できます。）

**振込先口座**

振込先口座	りそな銀行 八重洲口支店 普通 0001234
受取人	ｼﾝｼﾞ ｵｵ

**続けて他の振込をする >**

[< トップページへ](#)

振込先口座を登録される場合は、クリックすると左記の画面になり、振込先口座が登録されます。登録した口座は9頁の登録された振込先画面に表示され、振込みすることができます。  
 ※最大で99件の振込先が登録可能です。

## 1. 処理の流れ

収納処理を行う手順は次のとおりです。

1. 利用者がログインを行います。

収納処理を行う利用者がログインします。



2. 収納機関番号を入力します。



3. 払込書情報を確認します。

払込書に記載される納付番号、納付区分、確認番号を入力します。



4. 支払口座を選択します。



5. 払込内容を確認します。

払込内容を確認して、資金移動用パスワード（ワンタイムパスワードをご利用のお客様はワンタイムパスワード）を入力後「実行」ボタンを押下します。



6. 払込結果を確認します。

払込を続ける場合は、「次明細」ボタンを押下します。  
また、払込を中止する場合は「閉じる」ボタンを押下します。

## 2. 税金・各種料金の払込み（収納処理）

（1）メイン画面の「税金・各種料金の払込」ボタンをクリックします。



豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 ? ヘルプ一覧 ログアウト

前回ログイン：20XX年XX月XX日 XX時XX分00秒

残高照会  
入出金明細照会  
振込  
**税金・各種料金の払込**  
定期  
サービス一覧

信金 太郎 様の代表口座

普通預金（残高）  
本店営業部  
1234567

---円  
(支払可能残高：---円) 残高を表示

この口座の入出金明細を照会 > この口座から振込 >

「サービス一覧」からも操作可能です。

決済手続き  
 > 振込  
 > 振込結果照会  
 > 振込予約照会  
 > 振込予約取消  
 > 振込先メンテナンス  
 > **税金・各種料金の払込**

（2）下記の画面が表示されるので「収納機関番号」を入力し、「次へ」ボタンをクリックします。



マルチペイメントサービス

ご利用開始時刻 YYYY/MM/DD hh:mm

税金・各種料金の払込み

お客様情報の入力 払込情報の確認 口座の選択 内容の確認 払込の完了

収納機関番号の入力

収納機関番号(半角) 必須 12345

次へ >

取引履歴の照会

収納サービスの履歴を照会する場合は、「履歴照会」ボタンを押してください。

履歴照会 >

× 閉じる

収納サービス（マルチペイメントサービス）で行った払込内容について、照会条件（取引日時、支払口座）を指定して照会することが可能です。

※照会可能期間は、処理日当日から3ヶ月前までとなっています。

(3) 払込書に記載されている納付番号、確認番号等の払込先情報を入力し、「次へ」ボタンをクリックします。

マルチペイメントサービス

ご利用開始時刻 YYYY/MM/DD hh:mm

税金・各種料金の払込み

お客様情報の入力 払込情報の確認 口座の選択 内容の確認 払込の完了

払込先情報の入力

民間収納機関の場合は、「お客様番号」と表示されます。

納付番号 (半角、ハイフン除く) 必須 1234567890

納付区分 (半角、ハイフン除く) 必須 123456

確認番号 (半角、ハイフン除く) 必須 123456

「納付区分」は、収納機関が官公庁、民間収納機関の場合は、表示されません。

次へ >

戻る <

<< トップへ戻る

※納付番号、確認番号等の払込先情報の表示内容は、収納機関によって異なります。  
以下の操作画面においても同様に、収納機関により、画面の表示内容が異なる場合があります。

(４)「払込先情報」「払込書情報」を確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

マルチペイメントサービス ご利用開始時刻 YYYY/MM/DD hh:mm

税金・各種料金の払込み

お客様情報の入力 > **払込書情報の確認** > 口座の選択 > 内容の確認 > 払込の完了

払込先情報

払込先	納付番号	お名前
愛知県	1234567890	信金 太郎

払込書情報

請求情報

払込金額	10,000円
(内延滞金)	0円
(内消費税)	0円
払込手数料	0円
合計引落金額	10,000円

払込先からのお知らせ  
次回の払込日は9月です。

払込金額合計	10,000円
--------	---------

※ YYYY年MM月DD日時点でのお客様の払込書情報です。

**次へ** >

< 戻る

<< トップへ戻る

(５) 支払口座選択画面が表示されるので、お支払いする口座の「選択」ボタンをクリックします。

マルチペイメントサービス ご利用開始時刻 YYYY/MM/DD hh:mm

税金・各種料金の払込み

お客様情報の入力 > 払込書情報の確認 > **口座の選択** > 内容の確認 > 払込の完了

引落口座の選択

口座情報	選択
本店営業部 普通 1234567	<b>選択</b> >

< 戻る

<< トップへ戻る

複数のご契約口座があれば、対象口座として表示されますので、該当口座を選択してください。

(６) 払込内容画面が表示されますので、払込内容を確認します。

払込内容が正しければ、資金移動用パスワード（ワンタイムパスワードをご利用のお客様はワンタイムパスワード）を入力して「払込実行」ボタンをクリックします。

マルチペイメントサービス
 ご利用開始時刻 YYYY/MM/DD hh:mm

### 税金・各種料金の払込み

お客様情報の入力 > 払込書情報の確認 > 口座の選択 > **内容の確認** > 払込の完了

#### 引落先情報

引落口座	現在残高
本店営業部 普通 1234567	¥9,999,999

#### 払込書情報

18年8月

払込先	愛知県
納付番号	1234567890
お名前	信金 太郎
払込金額	10,000円
(内延滞金)	0円
(内消費税)	0円
払込手数料	0円
金融機関手数料	0円
合計引落金額	10,000円

**払込先からのお知らせ**  
 次回の払込日は9月です。

ワンタイムパスワードを利用されているお客様はワンタイムパスワードを、そうでないお客様は資金移動用パスワードを入力します。

払込実行 >

× 取引中止

< 戻る

[<< トップへ戻る](#)

次頁の資金移動用パスワード入力画面、ワンタイムパスワード入力画面をご覧ください。

## 【資金移動用パスワード入力画面】

※資金移動用パスワードは10桁のうち、指定された2つの桁の数字を入力します。  
指定される桁は毎回変わります。

**資金移動用パスワード入力**

資金移動用パスワードの左から2、5桁目の数字をそれぞれ半角で入力してください。

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	●			●					

## 【ワンタイムパスワード入力画面】

**ワンタイムパスワードの入力**

パスワード(半角数字) 必須

● ● ● ● ● ●

ワンタイムパスワード  
表示された6桁の数字  
をパスワード入力欄に  
入力してください

※ソフトウェアトークンの画面に  
ついては、アプリのバージョン  
アップ等で変更となる場合が  
あります

Face to Face  
しんきんワンタイムパスワード

XXXXXX

シリアル番号  
SKTS XXXXXXXX



(7) 払込結果画面が表示され、払込が完了します。

★収納サービスにかかる領収書は発行されません。

払込結果の印刷を行う場合は、「この画面を印刷」ボタンをクリックします。

「PDFダウンロード」ボタンをクリックすると、払込結果のデータ保存が可能です。

**マルチペイメントサービス**

ご利用開始時刻 YYYY/MM/DD hh:mm

税金・各種料金の払込み

お客様情報の入力

払込書情報の確認

口座の選択

内容の確認

**払込の完了**

この画面を印刷

PDFダウンロード

お取引いただきありがとうございました。下記の内容で承り

受付番号：OHT8888888888888888

受付時刻：2018/08/20 10:00:00

クリックすると、払込結果が印刷できます。

クリックすると、PDFデータとして保存することができます。

引落先情報

引落口座

本店営業部 普通 1234567

払込書情報

18年8月

払込先	愛知県
納付番号	1234567890
お名前	信金 太郎
払込金額	10,000円
(内延滞金)	0円
(内消費税)	0円
払込手数料	0円
金融機関手数料	0円
合計引落金額	10,000円

払込先からのお知らせ

次回の払込日は9月です。

※残り [X] 件の未払い払込書があります。

未払分払込書の照会 >

<< トップへ戻る

## 1. 定期預金新規作成

- (1) メイン画面の「定期」ボタンをクリックすると下記「定期業務一覧」画面が表示されます。  
「定期預入」ボタンをクリックします。

豊橋信用金庫 文字サイズ 標準 拡大 ? ヘルプ一覧 ログアウト

トップページへ 入出金明細照会 振込 サービス一覧

定期業務一覧

**定期預入**

お手持ちの口座から定期預金への預け入れができます。

**定期解約**

定期預金および総合口座定期の解約を行います。

**定期口座照会**

定期預金の口座照会を行います。

※定期預金取引はインターネット支店専用です。一般店舗で取引されているお客様はお取引できません。

- (2) 支払元口座にインターネット支店の口座番号が表示されています。  
「預入金額」を入力し「次へ」ボタンをクリックします。

定期預入 ? この画面のヘルプ

預入内容の選択 定期種類の選択 預入期間の選択 取引内容の確認 取引の完了

引落口座の選択 全件数：1件

選択	口座情報
<input checked="" type="radio"/>	インターネット支店 普通 0002147

お預入金額

金額(半角数字) 必須 100000 円 定期預入金額を入力

次へ

(3) 定期預入方法選択画面が表示されるので、預入方法を選択し、「次へ」ボタンをクリックします。

※ 初めて定期預金口座を作成する場合、預入方法は「定期新約」のみとなります。

#### 《 預 入 方 法 》

- ・ 定期入金：開設済みの定期預金口座に、前記（2）の金額の定期預金を追加します。  
追加された定期預金には「お預り番号」が新たに採番されます。
- ・ 定期新約：前記（2）の金額で定期預金口座を新規開設します。  
開設した口座には、新たな「口座番号」が採番されます。

定期預入 この画面のヘルプ

預入内容の選択 定期種類の選択 預入期間の選択 取引内容の確認 取引の完了

#### 定期預入方法の選択

選択	項目	説明
<input checked="" type="radio"/>	定期入金	登録済の定期振替先口座に入金します。
<input type="radio"/>	定期新約	定期預金口座を新規開設します。

#### 定期振替先口座の選択

選択	口座情報	残高
<input checked="" type="radio"/>	インターネット支店 定期 0000004	0円
<input type="radio"/>	インターネット支店 定期 0000005	0円

「定期入金」を選択した場合は、インターネットバンキングサービスで開設済みの定期預金口座が表示されますので、入金先の定期預金口座を指定してください。

次へ

戻る

⇒ ☆ 初めて定期預金口座を開設する場合は、引き続き（4）へ

⇒ ☆ 上記以外の場合は、（7）へ・・・27頁

- (4) インターネット支店の口座開設時とは別に「取引時確認」として「取引を行う目的」および「職業」を選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。 **※定期預金初回作成時のみ**

定期新約 ? この画面のヘルプ

取引時確認の入力 → 取引時確認 → 取引時確認の完了

取引時の確認

犯罪収益移転防止法に基づき、当金庫との取引目的および職業をお伺いいたします。

取引を行う目的 (複数選択可)	必須	<input type="checkbox"/> 生計費決済 <input type="checkbox"/> 事業費決済 <input type="checkbox"/> 給与受取／年金受取 <input type="checkbox"/> 貯蓄／資産運用 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 外国為替取引 <input type="checkbox"/> その他 (必ず内容を30文字以内で入力してください) <input type="text"/>
職業	必須	<input checked="" type="radio"/> 会社役員／団体役員 <input type="radio"/> 会社員／団体職員 <input type="radio"/> 公務員 <input type="radio"/> 個人事業主／自営業 <input type="radio"/> パート／アルバイト／派遣社員／契約社員 <input type="radio"/> 主婦 <input type="radio"/> 学生 <input type="radio"/> 退職された方／無職の方 <input type="radio"/> その他 (必ず内容を30文字以内で入力してください) <input type="text"/>

次へ >

< 戻る

入力項目  
 <取引を行う目的>  
 該当する項目へ✓を入れます。  
 (複数選択可)

<職 業>  
 該当する職業を選択します。

- (5) 選択した内容を確認する画面に切り替わります。  
 入力内容を確認後、「登録」ボタンをクリックします。 **※定期預金初回作成時のみ**

定期新約 ? この画面のヘルプ

取引時確認の入力 → 取引時確認 → 取引時確認の完了

取引時の確認

取引を行う目的	生計費決済 給与受取／年金受取
職業	会社員／団体職員

登録 >

< 戻る

(6) 「取引時確認」について登録結果の確認画面に切り替わります。

「次へ」ボタンをクリックします。

※定期預金初回作成時のみ

**定期新約**

取引時確認の入力 > 取引時確認 > **取引時確認の完了**

下記内容を登録しました。

受付番号：2V07160I6RX6  
受付時刻：2017年10月18日14時35分31秒

**取引時の確認**

取引を行う目的	生計費決済 給与受取／年金受取
職業	会社員／団体職員

**次へ** >

(7) 定期種類選択画面に切り替わります。

定期預金商品の「選択」ボタンをクリックします。

※通常は1種類（インターネット定期）のみ表示されますが、キャンペーン等の実施により複数表示される場合があります。

**定期新約** ? この画面のヘルプ

預入内容の選択 > **定期種類の選択** > 預入期間の選択 > 取引内容の確認 > 取引の完了

**定期種類の選択**

全件数：2件

項目	選択
インターネット定期	<b>選択</b> >

< 戻る

(8) 預入期間選択画面に切り替わります。

「預入期間（及び金利）」を選択します。

選択後、「満期時取扱い方法」のいずれかの「選択」ボタンをクリックします。

定期新約

? この画面のヘルプ

預入内容の選択

定期種類の選択

預入期間の選択

取引内容の確認

取引の完了

預入期間の選択

定期預金種類	インターネット定期	
期間・利率	<div>必須</div>	<div><div><input checked="" type="radio"/> 1ヶ月 0.100%</div><div><input type="radio"/> 3ヶ月 0.100%</div><div><input type="radio"/> 6ヶ月 0.100%</div><div><input type="radio"/> 1年 0.100%</div><div><input type="radio"/> 3年 0.100%</div><div><input type="radio"/> 5年 0.100%</div></div>

満期時取扱い方法の選択

項目	選択
元金継続・・・お利息はご登録いただいている口座に入金し、当初の元金で継続します。	<div>選択 &gt;</div>
元利金継続・・・当初の元金とお利息を合算した金額を元金として継続します。	<div>選択 &gt;</div>

< 戻る

(9) 定期預金開設情報確認画面に切り替わります。確認後、内容に間違いがなければ「実行」ボタンをクリックします。

定期新約

この画面のヘルプ

預入内容の選択 > 定期種類の選択 > 預入期間の選択 > **取引内容の確認** > 取引の完了

新約内容の確認

引落口座	インターネット支店 普通 0002147	
定期預入内容	定期預金種類	インターネット定期
	お預入金額	100,000円
	利率	0.100%
	預入期間	1年
	満期時の取扱い	元金継続

実行 >

× 取引中止

< 戻る

(10) 定期預金口座開設完了画面に切り替わります。

定期新約

預入内容の選択

定期種類の選択

預入期間の選択

取引内容の確認

取引の完了

お取引いただきありがとうございました。  
下記の内容で承りました。

受付番号：2V07160I6FK2  
受付時刻：2017年08月17日14時35分31秒

新約内容

定期振替先口座	インターネット支店 定期 0000006	
引落口座	インターネット支店 普通 0002147	
お利息振替先口座	インターネット支店 普通 0002147	
定期預入内容	お預り番号	01
	定期預金種類	インターネット定期
	お預入金額	100,000円
	利率	0.100%
	預入期間	1年
	お預り日	2017年08月17日
	満期日	2018年08月17日
	満期時の取扱い	元金継続

トップページへ

定期預金預入のお手続きが完了しました。内容をご確認ください。



## 2. 定期預金解約

(1) メイン画面の「定期」ボタンをクリックすると下記「定期業務一覧」画面が表示されるので、「定期解約」ボタンをクリックします。



(2) 定期解約口座選択画面が表示されるので、解約する定期預金口座の「選択」ボタンをクリックします。

**定期解約** この画面のヘルプ

解約内容の選択 > 解約内容の確認 > 解約の完了

**定期解約口座の選択**

全件数：3件

口座情報	選択
インターネット支店 定期 0000004	<span>選択 &gt;</span>
インターネット支店 定期 0000005	<span>選択 &gt;</span>
インターネット支店 定期 0000006	<span>選択 &gt;</span>

(3) 解約口座の明細が表示されるので、「解約区分」を選択し、「選択」ボタンをクリックします。

※ 解約処理後の取消はできません。(予約解約中の口座についても取消不可)

## 【解約区分】

- ・ 予約解約：満期日前に登録することで、満期日に解約します。
- ・ 中途解約：満期日に関係なく即時解約します。
- ・ 満期解約：満期日に解約処理操作した場合に表示され、即時解約します。

定期解約

この画面のヘルプ

解約内容の選択

解約内容の確認

解約の完了

定期預金内容

全件数： 2件

1～2/2件を表示中

解約区分	お預り番号	定期預金種類	お預り金額	利率	預入期間	お預り日 満期日	満期時の取扱い (利払方式)	選択
<input type="radio"/> 予約解約 <input checked="" type="radio"/> 中途解約	01	インターネット定期	10,000,000円	0.100%	1年	2017年09月01日 2018年09月01日	自動継続 (元金継続)	<div>選択 &gt;</div>
<input type="radio"/> 予約解約 <input type="radio"/> 中途解約	02	インターネット定期	10,000,000円	0.100%	1年	2017年09月01日 2018年09月01日	自動継続 (元金継続)	<div>選択 &gt;</div>

※ 解約区分が「解約不可」となっている定期預金を解約したい場合は、営業窓口までお問合せください。

※ 解約区分が「予約中」となっている定期預金を解約したい場合は、営業窓口までお問合せください。

< 戻る

「解約区分」の選択後に、「選択」ボタンがクリック可能となります。

- (4) 下記画面が表示されるので、解約する定期預金の内容を確認し、資金移動用パスワード（ワンタイムパスワードをご利用のお客様はワンタイムパスワード）を入力して「実行」ボタンをクリックします。

定期解約

この画面のヘルプ

解約内容の選択

解約内容の確認

解約の完了

解約内容の確認

解約口座	インターネット支店 定期 0000004	
解約明細	お預り番号	01
	定期預金種類	インターネット定期
	お預り金額	10,000,000円
	利率	0.100%
	預入期間	1年
	お預り日	2017年09月01日
	満期日	2018年09月01日
	満期時の取扱い	元金継続
解約区分	中途解約	

※ 中途解約の場合、当金庫所定の中途解約利率を適用します。

振替先口座の確認

お取引店	科目	口座番号
インターネット支店	普通	0002147

ワンタイムパスワードを利用されているお客様はワンタイムパスワードを、  
そうでないお客様は資金移動用パスワードを入力します。

実行

× 取引中止

戻る

次頁の資金移動用パスワード入力画面、ワンタイムパスワード入力画面をご覧ください。

## 【資金移動用パスワード入力画面】

※資金移動用パスワードは10桁のうち、指定された2つの桁の数字を入力します。  
指定される桁は毎回変わります。

**資金移動用パスワード入力**

資金移動用パスワードの左から2、5桁目の数字をそれぞれ半角で入力してください。

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	●			●					

## 【ワンタイムパスワード入力画面】

**ワンタイムパスワードの入力**

パスワード(半角数字) 必須

●●●●●●

ワンタイムパスワード  
表示された6桁の数字  
をパスワード入力欄に  
入力してください

※ソフトウェアトークンの画面に  
ついては、アプリのバージョン  
アップ等で変更となる場合が  
あります

Face to Face  
しんきんワンタイムパスワード  
XXXXXXXX  
シリアル番号  
SKTS XXXXXXXX

(5) 定期解約取引完了画面が表示されます。

**定期解約**

解約内容の選択

解約内容の確認

解約の完了

お取引いただきありがとうございました。  
下記の内容で承りました。

受付番号：2V07160I6FK2  
受付時刻：2018年08月16日14時35分31秒

**解約内容**

解約口座	インターネット支店 定期 0000004	
解約明細	お預り番号	01
	定期預金種類	インターネット定期
	お預り金額	10,000,000円
	利率	0.100%
	預入期間	1年
	お預り日	2017年09月01日
	満期日	2018年09月01日
	満期時の取扱い	元金継続
解約区分	中途解約	

**振替先口座**

お取引店	科目	口座番号
インターネット支店	普通	0002147

[< トップページへ](#)

定期預金解約のお手続きが完了しました。内容をご確認ください。

## 3. 定期口座照会

(1) メイン画面の「定期」ボタンをクリックすると下記画面が表示されるので「定期口座照会」ボタンをクリックします。



(2) 照会する定期預金口座の「照会」ボタンをクリックします。



(3) 選択した定期預金の口座照会結果が表示されます。

### 定期口座照会

[定期口座の選択](#)[照会結果](#)

#### 定期口座

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
インターネット支店	定期	0000004	シンケン 知り

#### 定期預金内容

2018年08月25日 9時50分30秒時点の情報です。

全件数：2件

お預り番号	定期預金種類	お預入金額	利率	預入期間	お預り日 満期日	満期時の取扱い (利払方式)	中途解約
00001	インターネット定期	10,000,000円	0.100%	1年	2017年09月01日 2018年09月01日	自動継続 (元金継続)	可能
00002	インターネット定期	10,000,000円	0.100%	1年	2017年09月01日 2018年09月01日	自動継続 (元金継続)	可能

[< トップページへ](#)

## 1. ログインパスワード変更

インターネットバンキングサービスで利用するログインパスワードの変更を行います。

- (1) メイン画面から「サービス一覧」ボタンをクリックすると、サービス一覧メニューが展開されるので「ログインパスワード変更」をクリックします。





- (2) 現在のログインパスワードと新しいログインパスワードを入力し、「実行」ボタンをクリックします。

ログインパスワード変更 この画面のヘルプ

ログインパスワードの変更 変更の完了

変更内容の入力

現在のログインパスワード (半角英数字) 必須	<input type="password"/>	<span>ソフトウェアキーボード入力</span>
6～12桁で必ず数字、英字それぞれ1文字以上使用してください。		
新しいログインパスワード (半角英数字) 必須	<input type="password"/>	<span>ソフトウェアキーボード入力</span>
	確認のため、再度入力してください。 <input type="password"/>	<span>ソフトウェアキーボード入力</span>

実行 >

確認のため、新しいログインパスワードをもう一度入力します。

- (3) 下記の画面が表示され、処理が完了となります。

ログインパスワード変更

ログインパスワードの変更 変更の完了

ログインパスワードの変更が完了しました。

受付番号： 2V07160I6FK2

受付時刻： 2017年08月16日14時35分31秒

< トップページへ

## 2. 利用限度額変更

振込取引の限度額変更を行います。

設定可能な限度額は以下のとおりです。

- ・都度振込限度額：1回のお振込あたりの限度額です。
- ・累計振込限度額：1日あたりにお振込可能な限度額です。

(1) メイン画面から「サービス一覧」ボタンをクリックすると、サービス一覧メニューが展開されるので「利用限度額変更」をクリックします。

The screenshot shows the main interface of the Toyo Bridge Credit Union (豊橋信用金庫). At the top, there is a header with the logo, the text '豊橋信用金庫', and navigation links for '文字サイズ' (Text Size), '標準' (Standard), '拡大' (Enlarge), '? ヘルプ一覧' (Help List), and 'ログアウト' (Logout). Below the header, the user's last login time is displayed: '前回ログイン：20XX年XX月XX日 XX時XX分00秒'.

The main content area is divided into a left sidebar and a central panel. The sidebar contains several buttons: '残高照会' (Balance Inquiry), '入出金明細照会' (Transaction History Inquiry), '振込' (Transfer), '税金・各種料金の払込' (Tax and Fee Payment), '定期' (Fixed Deposit), and 'サービス一覧' (Service List). The 'サービス一覧' button is highlighted with a red box and an upward arrow.

The central panel displays a list of services under various categories. The 'お客様情報の変更手続き' (Customer Information Change Procedure) section is highlighted with a red box, and the '利用限度額変更' (Change Usage Limit) option is also highlighted with a red box. Other categories include '各種照会' (Various Inquiries), '決済手続き' (Settlement Procedures), 'セキュリティ設定' (Security Settings), and '資産運用' (Asset Management).

At the bottom of the central panel, there is a red button labeled '× 閉じる' (Close).

(２) 変更したい限度額を入力し、「次へ」ボタンをクリックします。

**利用限度額変更** [? この画面のヘルプ](#)

変更内容の入力 > 変更内容の確認 > 変更の完了

**現在の利用限度額**

利用限度額	都度振込限度額	100千円
	累計振込限度額	500千円

**変更内容の入力**

利用限度額 (半角数字、カンマ不要)	都度振込限度額 <span style="color: red;">必須</span>	10,000千円以内で入力してください。 10 千円
	累計振込限度額 <span style="color: red;">必須</span>	10,000千円以内で入力してください。 50 千円

「都度振込限度額 ≤ 累計振込限度額」となるように入力します。

**次へ** >

[<< 契約者情報変更トップへ戻る](#)

(３) 変更内容を確認し、パスワードを入力して「実行」ボタンをクリックします。

**利用限度額変更** [? この画面のヘルプ](#)

変更内容の入力 > **変更内容の確認** > 変更の完了

**変更内容の確認**

		現在	変更後
利用限度額	都度振込限度額	100千円	10千円
	累計振込限度額	500千円	50千円

ワンタイムパスワードを利用されているお客様はワンタイムパスワードを、  
そうでないお客様は資金移動用パスワードを入力します。

**実行** >

[< 戻る](#)

[<< 契約者情報変更トップへ戻る](#)

【資金移動用パスワード入力画面】

※資金移動用パスワードは１０桁のうち、指定された２つの桁の数字を入力します。  
指定される桁は毎回変わります。

資金移動用パスワード入力

資金移動用パスワードの左から２、５桁目の数字をそれぞれ半角で入力してください。

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	●			●					

【ワンタイムパスワード入力画面】

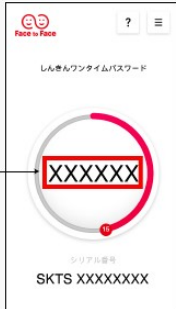
ワンタイムパスワードの入力

パスワード(半角数字) 必須

● ● ● ● ● ●

ワンタイムパスワード  
表示された６桁の数字  
をパスワード入力欄に  
入力してください

※ソフトウェアトークンの画面に  
ついては、アプリのバージョン  
アップ等で変更となる場合が  
あります



(４) 下記の画面が表示され、処理が完了となります。

利用限度額変更

変更内容の入力 > 変更内容の確認 > **変更の完了**

限度額内容の変更が完了しました。  
受付番号： 2V07160I6FK2  
受付時刻： 2017年08月16日14時35分31秒

変更後の利用限度額

利用限度額	都度振込限度額	10千円
	累計振込限度額	50千円

[< トップページへ](#)

## 3. 契約者氏名変更

インターネットバンキングサービス画面上に表示される利用者の氏名(※)の変更を行います。

※口座名義人名の変更ではありませんのでご注意ください。

口座名義人名を変更する場合は、別途、営業店窓口でのお手続きが必要となります。

(1) メイン画面から「サービス一覧」ボタンをクリックすると、サービス一覧メニューが展開されるので「契約者氏名変更」をクリックします。



(２) 変更後のお名前を入力し、「実行」ボタンをクリックします。

契約者氏名変更

?

この画面のヘルプ

変更内容の入力

変更の完了

インターネットバンキングで表示するお客様のお名前を変更します。  
 なお、ご利用口座の口座名義の変更は、店舗窓口でのお申込が必要となります。

現在表示しているお名前

お名前	信金 太郎
お名前がけ	ｼﾝﾎﾝ 知り

変更内容の入力

お名前(全角)	必須	金庫 太郎
お名前がけ(半角が)	必須	ｼﾝﾎﾝ 知り

実行

>

[<< 契約者情報変更トップへ戻る](#)

(３) 下記の画面が表示され、処理が完了となります。

契約者氏名変更

変更内容の入力

変更の完了

インターネットバンキングで表示する契約者氏名の変更が完了しました。

受付番号： 2V07160I6FK2

受付時刻： 2017年08月16日14時35分31秒

変更後のお名前

お名前	金庫 太郎
お名前がけ	ｼﾝﾎﾝ 知り

<

トップページへ

## 4. Eメール設定

Eメール通知の可否やEメールアドレス、通知する対象取引など、インターネットバンキングサービスで利用するEメールに関する設定を行います。

(1) メイン画面から「サービス一覧」ボタンをクリックすると、サービス一覧メニューが展開されるので「Eメール設定」をクリックします。





(２) 下記の画面になりますので、処理する「設定区分」の「選択」ボタンをクリックします。

### Eメール設定

この画面のヘルプ

設定区分の選択

設定の変更

設定変更の確認

変更の完了

インターネットバンキングでご案内するEメールの内容を設定します。  
資金移動やパスワードロック時などにメールが送信され、不正利用時の早期発見につながることから、  
Eメールアドレスの設定を推奨します。

#### 設定区分の選択

項目	選択
Eメール通知、Eメール通知サイクル、金庫からのお知らせ(Eメール)について設定する。	<div>選択 &gt;</div>
各支払元口座のEメール通知対象取引を設定する。	<div>選択 &gt;</div>

[<< 契約者情報変更トップへ戻る](#)

⇒ ☆ Eメール通知、Eメール通知サイクル、および当金庫からのお知らせについて設定する場合は、引き続き、次頁からの操作を行ってください。

※ Eメール通知サイクルを変更した場合は、翌日以降から適用されます。

⇒ ☆ Eメール通知対象取引を設定する場合は、49頁へお進みください。



【Eメール通知、Eメール通知サイクル、および当金庫からのお知らせについての設定】

- ① 変更したい設定項目について入力または、選択して「確認」ボタンをクリックします。

Eメール設定
? この画面のヘルプ

設定区分の選択
**設定の変更**
設定変更の確認
変更の完了

設定の変更

項目	変更内容	現在の設定
Eメール通知	<input checked="" type="radio"/> 通知する <input type="radio"/> 通知しない	通知しない
Eメールアドレス (Eメール通知する場合)	Eメールアドレスを変更する場合、入力してください。 例) example@shinkin.co.jp <input type="text" value="EXAMPLE@shinkin.co.jp"/> 確認のため、再度入力してください。 <input type="text" value="EXAMPLE@shinkin.co.jp"/> (半角英数字)	example@shinkin.co.jp
Eメール通知サイクル	<input type="radio"/> 随時通知する <input checked="" type="radio"/> 1日に1回通知する   通知時刻 <input type="text" value="12"/> 時 <input type="radio"/> 選択した曜日に通知する <input checked="" type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 通知時刻 <input type="text" value="17"/> 時	サイクル：曜日選択 (月・水・金) 通知時刻：17時
金庫からのお知らせ Eメール	<input checked="" type="radio"/> 希望する <input type="radio"/> 希望しない	希望しない

※ Eメール通知サイクルを変更した場合は、翌日以降に有効となりますので、あらかじめご了承ください。

※ Eメールアドレスの登録を推奨します。  
(資金移動やパスワードロック時などにメールが送信されるため、不正利用時の早期発見につながります。)

確認
>

< 戻る

<< 契約者情報変更トップへ戻る

- ② 下記の画面になりますので変更内容を確認し、「実行」ボタンをクリックします。

**Eメール設定** ？ この画面のヘルプ

設定区分の選択 > 設定の変更 > **設定変更の確認** > 変更の完了

**設定変更確認**

項目	変更後	変更前
Eメール通知	通知する	通知しない
Eメールアドレス	EXAMPLE@shinkin.co.jp	example@shinkin.co.jp
Eメール通知サイクル	1日に1回	曜日選択 (月・水・金)
ご希望の通知時刻	12時	17時
金庫からのお知らせ(Eメール)	希望する	希望しない

**実行** >

[戻る](#)

[契約者情報変更トップへ戻る](#)

- ③ 下記の画面が表示され、処理が完了となります。

**Eメール設定** ？ この画面のヘルプ

設定区分の選択 > 設定の変更 > 設定変更の確認 > **変更の完了**

ご利用ありがとうございます。  
Eメール共通内容の変更が完了しました。  
受付番号：2V07160I6FK2  
受付時刻：2017年08月16日14時35分31秒

**変更内容**

項目	変更後	変更前
Eメール通知	通知する	通知しない
Eメールアドレス	EXAMPLE@shinkin.co.jp	example@shinkin.co.jp
Eメール通知サイクル	1日に1回	曜日選択 (月・水・金)
ご希望の通知時刻	12時	17時
金庫からのお知らせ(Eメール)	希望する	希望しない

続けて支払元口座の取引通知メールの設定をする場合は、「取引通知設定」ボタンを押してください。

**取引通知設定** >

[トップページへ](#)

クリックするとEメール通知対象取引の設定画面へ進みます。

## 【Eメール通知対象取引の設定】

- ① Eメール通知対象取引を設定する口座を選択し、「次へ」ボタンをクリックします。

Eメール設定 この画面のヘルプ

設定区分の選択 > **引落口座の選択** > 設定の変更 > 設定変更の確認 > 変更の完了

※設定変更を行う引落口座をご選択ください。選択できる口座は最大5口座です。

引落口座の選択

選択	口座情報
<input checked="" type="checkbox"/>	本店営業部 普通 0000001
<input type="checkbox"/>	本店営業部 普通 0000002

次へ >

戻る <

[契約者情報変更トップへ戻る](#)

設定する口座を✓してください。  
※一度に選択できるのは、最大5口座となります。

- ② メール通知する取引を選択し、「確認」ボタンをクリックします。

Eメール設定 この画面のヘルプ

設定区分の選択 > 引落口座の選択 > **設定の変更** > 設定変更の確認 > 変更の完了

設定の変更

引落口座の情報	メール通知する取引結果の選択	設定
本店営業部 普通 0000001	<p>メール通知する取引を選択してください。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 振込 <input checked="" type="checkbox"/> 取立 <input checked="" type="checkbox"/> 現金引出 <input type="checkbox"/> 引落 <input checked="" type="checkbox"/> IB振込予約結果</p>	<p>メール通知する取引結果</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・ 振込</li><li>・ 取立</li><li>・ 現金引出</li></ul>

確認 >

戻る <

[契約者情報変更トップへ戻る](#)

メール通知する取引に✓を入れてください。

- ③ 下記の画面になりますので変更内容を確認し、「実行」ボタンをクリックします。

**Eメール設定** ？ この画面のヘルプ

設定区分の選択 > 引落口座の選択 > 設定の変更 > **設定変更の確認** > 変更の完了

**設定変更の確認**

引落口座の情報	変更後	変更前
本店営業部 普通 0000001	メール通知する取引結果 ・振込 ・取立 ・現金引出 ・IB振込予約結果	メール通知する取引結果 ・振込 ・取立 ・現金引出

**実行** >

< 戻る

[契約者情報変更トップへ戻る](#)

- ④ 下記の画面が表示され、処理が完了となります。

**Eメール設定** ？ この画面のヘルプ

設定区分の選択 > 引落口座の選択 > 設定の変更 > 設定変更の確認 > **変更の完了**

ご利用ありがとうございます。  
Eメール設定の変更が完了しました。  
受付番号：2V07160I6FK2  
受付時刻：2017年08月16日14時35分31秒

**取引通知設定内容**

引落口座の情報	変更後	変更前	処理結果
本店営業部 普通 0000001	メール通知する取引結果 ・振込 ・取立 ・現金引出 ・IB振込予約結果	メール通知する取引結果 ・振込 ・取立 ・現金引出	処理完了

続けて支払元口座の取引通知メールの設定をする場合は、「取引通知設定」ボタンを押してください。

**取引通知設定** >

< トップページへ

クリックすると、引き続き、別の口座の通知取引メールの設定を行うことができます。

## 5. ログイン時認証設定

ログインの際にワンタイムパスワード認証を実施するか否かの設定を行います。

※ ワンタイムパスワードの利用開始登録を行っていない場合は、先に「ワンタイムパスワード利用開始」(53頁)を行ってください。

利用開始登録が完了するまで「ログイン時認証設定」は表示されません。

セキュリティを高めるためにも、ログイン時にワンタイムパスワードを「使用する」設定にいただくことを推奨します。

(1) メイン画面から「サービス一覧」ボタンをクリックすると、サービス一覧メニューが展開されるので「ログイン時認証設定」をクリックします。



(２) 下記の画面になるのでワンタイムパスワード認証使用有無を選択して、「実行」ボタンをクリックします。

ログイン時認証設定 この画面のヘルプ

設定の変更 設定の完了

現在の設定内容

ログイン時のワンタイムパスワード	使用しない
------------------	-------

変更内容

ログイン時のワンタイムパスワード	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
------------------	--

実行 >

セキュリティを高めるため「使用する」を選択していただくことを推奨します。

(３) 下記の画面が表示され、処理が完了となります。

ログイン時認証設定

設定の変更 設定の完了

ログイン時認証設定が完了しました。下記の内容で承りました。  
受付番号：2V07160I6FK2  
受付時刻：2017年08月16日14時35分31秒

変更内容

	変更後
ログイン時のワンタイムパスワード	使用する

< トップページへ

## 6. ワンタイムパスワード利用開始

ワンタイムパスワードを利用するには、スマートフォン用のソフトウェアトークン（「しんきん（個人）ワンタイムパスワード」アプリ）が必要となりますので、お使いのスマートフォンのダウンロードサイト（AppStore または GooglePlay）から、アプリを取得してください。

（１）以下のいずれかの操作により、ワンタイムパスワード利用開始画面を表示させます。

【ログイン画面から操作する場合】

- ① ログイン画面にあるワンタイムパスワードの「利用開始」ボタンをクリックします
- ② 「契約者ID」、「ログインパスワード」を入力して「次へ」ボタンをクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 ? ヘルプ一覧

契約者ID (利用者番号)

パスワード

ソフトウェアキーボード入力

ログイン

ワンタイムパスワード

利用開始

交換

利用中止

ワンタイムパスワードのご案内

ワンタイムパスワード利用開始

利用開始

ワンタイムパスワード

トークンの登録に

トークンの登録には、当信用金庫が提供する「しんきん（個人）ワンタイムパスワード」アプリをスマートフォンにインストールし、ソフトウェアトークンの入ったスマートフォンもしくは当金庫から配布されたハードウェアトークンを使用してください。

トークンの準備方法について

契約者ID (利用者番号) ・ ログインパスワードの入力

契約者ID (利用者番号) 必須 Abcd1234

ログインパスワード 必須 .....

ソフトウェアキーボード入力

次へ

クリックするとワンタイムパスワード用トークンのダウンロードに関する説明画面が展開されます。

【ログイン後のメイン画面から操作する場合】

メイン画面の「サービス一覧」ボタンをクリックし、展開されたサービス一覧メニューの「ワンタイムパスワード利用開始」をクリックします。

豊橋信用金庫

文字サイズ 標準 拡大 ? ヘルプ一覧 ログアウト

前回ログイン：20XX年XX月XX日 XX時XX分00秒

残高照会

入出金明細照会

振込

税金・各種料金の払込

定期

サービス一覧

各種照会

残高照会

入出金明細照会

取引履歴照会

決済手続き

振込

振込結果照会

振込予約照会

振込予約取消

振込先メンテナンス

税金・各種料金の払込

資産運用

定期預入

定期解約

定期口座照会

お客様情報の変更手続き

利用限度額変更

Eメール設定

契約者氏名変更

セキュリティ設定

ログインパスワード変更

ワンタイムパスワード利用開始

ワンタイムパスワード交換

ワンタイムパスワード利用中止

閉じる



(2) 下記の画面になるので「シリアル番号」「ワンタイムパスワード」を入力し、「ログイン時のワンタイムパスワード認証要否」を選択します。

ワンタイムパスワード情報の登録後、「資金移動用パスワード」を入力して「登録」ボタンをクリックします。

セキュリティを高めるためにも、ログイン時にワンタイムパスワードを「認証する」設定にいただくことを推奨します。

ワンタイムパスワード利用開始 [? この画面のヘルプ](#)

ワンタイムパスワード登録 処理結果

トークンをご用意されていない場合はこちら [+](#)

ワンタイムパスワードの登録

シリアル番号(半角英数字) 必須 SKTS12345678

ワンタイムパスワード(半角数字) 必須 .....

ログイン時のワンタイムパスワード認証要否 必須 ☒ 認証する ☐ 認証しない

【シリアル番号およびワンタイムパスワードの確認】

Face to Face

しんきんワンタイムパスワード

XXXXXXX

シリアル番号 SKTS XXXXXXXX

シリアル番号

ワンタイムパスワード

※アプリの画面については、バージョンアップ等で変更となる場合があります。

資金移動用パスワード入力

資金移動用パスワードの左から4、8桁目の数字をそれぞれ半角で入力してください。

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

登録 >

クリックするとワンタイムパスワード用トークンのダウンロードに関する説明画面が展開されます。

セキュリティを高めるため「認証する」を選択していただくことを推奨します。

資金移動用パスワード10桁のうち、画面の指示に従って2つの桁を入力します。

「ワンタイムパスワードの登録」、「資金移動用パスワード入力」後にクリック可能となります。



(３) 下記の画面が表示され、処理が完了となります。

ワンタイムパスワード利用開始

? この画面のヘルプ

ワンタイムパスワード登録

処理結果

ワンタイムパスワードの利用開始が完了しました。

受付番号：0HTI8CT99Q8R

受付時刻：2018年07月25日16時18分47秒

登録内容

シリアル番号	SKTS12345678
ログイン時のワンタイムパスワード認証 要否	認証する

## 7. ワンタイムパスワード交換（ソフトウェアトークンの交換）

ソフトウェアトークンの交換には、登録済みのトークンと、新たに登録するトークンが必要となります。登録済みのトークンがスマートフォンの紛失等により用意できない場合は、お手続きが必要となりますので、当金庫までお問い合わせください。

※端末バージョンアップにより、トークンのシリアル番号が変更されてしまう場合があります。この場合、登録済みのトークンは使用不可となってしまうため、お手続きが必要となります。

（１）以下のいずれかの操作により、ワンタイムパスワード交換処理画面を表示させます。

【ログイン画面から操作する場合】

- ① ログイン画面にあるワンタイムパスワードの「交換」ボタンをクリックします。
- ② 「契約者ID」、「ログインパスワード」を入力して「次へ」ボタンをクリックします。

The image shows two screenshots from the豊橋信用金庫 (Toyohashi Credit Union) website. The first screenshot is the login page, where the 'Exchange' button under the 'ワンタイムパスワード' (One-time Password) section is highlighted with a red box. The second screenshot is the 'ワンタイムパスワード交換' (One-time Password Exchange) page, where the input fields for '契約者ID (利用者番号)' (Contractor ID / User Number) and 'ログインパスワード' (Login Password) are highlighted with a red box, along with the '次へ' (Next) button.

【ログイン後のメイン画面から操作する場合】

メイン画面の「サービス一覧」ボタンをクリックし、展開されたサービス一覧メニューの「ワンタイムパスワード交換」をクリックします。

The image shows the main menu after login on the豊橋信用金庫 website. The 'サービス一覧' (Service List) button is highlighted with a red box. The expanded menu shows various services, and the 'ワンタイムパスワード交換' (One-time Password Exchange) option is highlighted with a red box.

(２) 下記の画面になるので、現在ご利用中の「ワンタイムパスワード」を入力し、「次へ」ボタンをクリックします。

「現ワンタイムパスワード」入力後に  
クリック可能となります。

(３) 下記の画面になるので、新たにご利用するソフトウェアトークンの「シリアル番号」、「ワンタイムパスワード」を入力し、「登録」ボタンをクリックします。

ワンタイムパスワード交換 ？ この画面のヘルプ

現ワンタイムパスワード認証 **新ワンタイムパスワード認証** 処理結果

新ワンタイムパスワードの登録

シリアル番号(半角英数字) <span>必須</span>	SKTS87654321
ワンタイムパスワード(半角数字) <span>必須</span>	●●●●●

トークンをご用意されていない場合はこちら +

【シリアル番号およびワンタイムパスワードの確認方法】



シリアル番号

ワンタイムパスワード

※アプリを起動してください

登録 >

クリックするとワンタイムパスワード用トークンのダウンロードに関する説明画面が展開されます。

「新ワンタイムパスワードの登録」後にクリック可能となります。

(４) 下記の画面が表示され、処理が完了となります。

ワンタイムパスワード交換 ？ この画面のヘルプ

現ワンタイムパスワード認証 **新ワンタイムパスワード認証** 処理結果

ワンタイムパスワードの登録が完了しました。

受付番号： OHTI8CTIEHB2  
受付時刻： 2018年07月25日17時14分38秒

変更結果

	変更後	変更前
シリアル番号	SKTS87654321	SKTS12345678

## 8. ワンタイムパスワード利用中止

ワンタイムパスワードの利用を中止します。

セキュリティを高めるためにも、引き続き、ワンタイムパスワードをご利用していただくことを推奨します。

(1) 以下のいずれかの操作により、ワンタイムパスワード利用中止処理画面を表示させます。

【ログイン画面から操作する場合】

- ① ログイン画面にあるワンタイムパスワードの「利用中止」ボタンをクリックします。
- ② 「契約者ID」、「ログインパスワード」を入力して「次へ」ボタンをクリックします。

The image shows two screenshots from the Tokai Credit Union website. The left screenshot is the login page with fields for '契約者ID (利用者番号)', 'パスワード', and a 'ワンタイムパスワード' section containing '利用開始', '交換', and '利用中止' buttons. The '利用中止' button is highlighted with a red box. An arrow points to the right screenshot, which is the 'ワンタイムパスワード利用中止' screen. This screen has a progress bar with '利用者認証', 'ワンタイムパスワード認証', and '処理開始'. It includes a notice about token cancellation, input fields for '契約者ID (利用者番号)' and 'ログインパスワード', and a '次へ' button, all highlighted with red boxes.

【ログイン後のメイン画面から操作する場合】

メイン画面の「サービス一覧」ボタンをクリックし、展開されたサービス一覧メニューの「ワンタイムパスワード利用中止」をクリックします。

The image shows the main menu of the Tokai Credit Union website after login. The left sidebar contains buttons for '残高照会', '入出金明細照会', '振込', '税金・各種料金の払込', and '定期'. The 'サービス一覧' button is highlighted with a red box. The main content area shows a list of services, with 'ワンタイムパスワード利用中止' highlighted with a red box.

- (２) 下記の画面になるので「ワンタイムパスワード」と「資金移動用パスワード」を入力し、「利用中止」ボタンをクリックします。

ワンタイムパスワード利用中止

ワンタイムパスワード認証 処理結果

利用中止

パスワード(半角数字) 必須

ワンタイムパスワード

表示された6桁の数字をパスワード入力欄に入力してください

※同じパスワードは連続して使用できませんので、新たなパスワードを使用してください。新たなパスワードはしばらくお待ちいただくことで表示されます

※ソフトウェアトークンの画面については、アプリのバージョンアップ等で変更となる場合があります

Face to Face

しんきんワンタイムパスワード

XXXXXX

SKTS XXXXXXXX

資金移動用パスワード入力

資金移動用パスワードの左から5、6桁目の数字をそれぞれ半角で入力してください。

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

利用中止

資金移動用パスワード10桁のうち、画面の指示に従って2つの桁を入力します。

「ワンタイムパスワード」、「資金移動用パスワード」入力後にクリック可能となります。

- (３) 下記の画面が表示され、処理が完了となります。

ワンタイムパスワード利用中止

ワンタイムパスワード認証 処理結果

ワンタイムパスワードの利用を中止しました。

受付番号: OHTI8CTV9P82

受付時刻: 2018年07月25日18時49分14秒